

OSNOVNA ŠKOLA VLADIMIRA NAZORA



## ŠKOLSKI KURIKULUM

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 62. Statuta Osnovne škole Vladimira Nazora u Vrsaru i Nacionalnog okvirnog kurikuluma, a na prijedlog ravnateljice, Učiteljskog vijeća i mišljenja Vijeća roditelja, Školski odbor na sjednici održanoj 4. listopada 2019. godine donosi



# ŠKOLSKI KURIKULUM OSNOVNE ŠKOLE VLADIMIRA NAZORA



Vrsar, listopad 2019.

## SADRŽAJ

|  |     |
|--|-----|
| DOPUNSKA NASTAVA – Razredna nastava .....                          | 10  |
| DOPUNSKA NASTAVA – Predmetna nastava.....                          | 18  |
| DODATNA NASTAVA – Razredna nastava .....                           | 29  |
| DODATNA NASTAVA – Predmetna nastava.....                           | 37  |
| IZBORNAA NASTAVA .....   | 44  |
| IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI.....                                      | 57  |
| IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI.....                                       | 81  |
| SAT RAZREDNIKA – Razredna nastava.....                             | 82  |
| SAT RAZREDNIKA – Predmetna nastava.....                            | 89  |
| PRODUŽENI BORAVAK.....   | 98  |
| IZLETI, IZVANUČIONIČKA I TERENSKA NASTAVA PRODUŽENOG BORAVKA ..... | 110 |
| FILMSKE I KAZALIŠNE PREDSTAVE .....                                | 115 |
| IZVANUČIONIČKA NASTAVA.....  | 116 |
| TERENSKA NASTAVA, IZLETI, EKSKURZIJE .....                         | 123 |
| ŠKOLSKI PROGRAMI I PROJEKTI.....                                   | 142 |
| NATJECANJA I SMOTRE.....   | 184 |
| Vizualni identitet škole.....                                      | 190 |
| Strategija razvoja škole .....                                     | 192 |
| PLAN RADA 2019./2020.....  | 193 |

## UVOD

Vrednovanje i samovrednovanje

Odgajno-obrazovni ciljevi-kompetencije

Metode i sredstva odgojno obrazovnog rada

Odgajno-obrazovni sadržaji

Organizacija odgojno obrazovnog rada

Načela obrazovnog rada



## KURIKULUM

## Glavna zadaća školskog kurikuluma

- ❖ izgradnja jedinstvenog profila škole
- ❖ izgradnja individualnog koncepta škole iz kojeg proizlaze smjernice nastavnog plana
- ❖ vidljivost konkretne povezanosti zajednice učitelja i zajednice učenika

## ULOGA SUDIONIKA U ŠKOLSKOM KURIKULUMU

### NEOPHODNOST CJELOŽIVOTNOG UČENJA

|            |   |
|------------|---|
| RAVNATELJ  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Jasno formulira ciljeve škole</li><li>- Osigurava uvjete za uvođenje novih sadržaja i aktivnosti</li><li>- Stvara ozračje međusobnog poštivanja</li></ul> |
| SRS        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Aktivno uključeni u planiranje i programiranje rada Škole</li><li>- Potiču učitelje na prijedloge i dogovor o unapređivanju rada</li></ul>                |
| NASTAVNICI | <ul style="list-style-type: none"><li>- Izabiru sadržaje i osvremenjuju ih</li><li>- Istražuju svoju praksu u svrhu unapređivanja</li><li>- Razvijaju suradničke odnose s kolegama</li></ul>      |

Promjena prelaska na kurikulum može se nazvati i prelaskom s kulture nastavnih planova i programa na kulturu kurikuluma jer se odlikuje:

- premještanjem težišta obrazovnog procesa sa sadržaja na ciljeve i rezultate obrazovanja
- usmjeravanjem na kvalitetu rezultata i kvalitetu procesa obrazovanja
- razvojem sistema evaluacije i samoevaluacije u obrazovanju
- usmjeravanjem na učenika i procese učenja
- poticajnim, razvojno usmjerenum obrazovnim okruženjem

#### Što traži ali i potiče kurikulum:

- otvaranje prostora za aktivno učešće svih zainteresiranih u proces obrazovanja
- samostalnost škole
- uključivanje vannastavnih aktivnosti u obrazovna područja
- profesionalnu samostalnost i odgovornost nastavnika
- kvalitetnu školu

#### Što je moguće u kurikularnim uvjetima:

- stalna društvena potpora i briga za učinkovitost i kvalitetu obrazovnog sustava
- konstruktivno odgovaranje društvenim izazovima
- stvaranje cjeloživotnog učenja

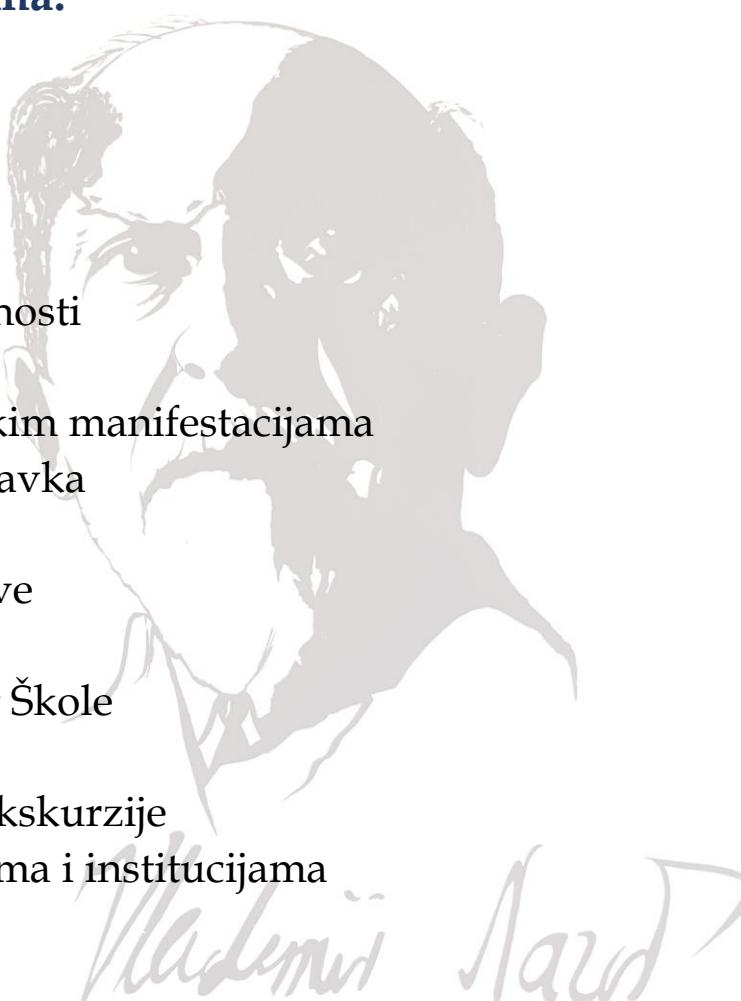
## Školskim kurikulumom utvrđuju se:

- aktivnosti, programi i/ili projekti
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način vrednovanja i korištenja rezultata aktivnosti, programa i/ili projekta

Vladimir Nazor

## Sadržaj školskog kurikuluma:

- Plan dopunske nastave
- Plan dodatne nastave
- Plan izborne nastave
- Plan izvannastavnih aktivnosti
- Izvanškolske aktivnosti
- Posjete kulturnim i sportskim manifestacijama
- Plan rada produženog boravka
- Plan Sata razrednika
- Plan izvanučioničke nastave
- Školski projekti
- Kulturna i javna djelatnost Škole
- Natjecanja
- Terenska nastava, izleti i ekskurzije
- Suradnja Škole s ustanovama i institucijama
- Vizualni identitet Škole
- Razvoj ekološke svijesti



## DOPUNSKA NASTAVA - Razredna nastava

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dopunska nastava - Hrvatski jezik i Matematika</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Sanja Oplanić</b>  |
| Razred ili razredi                     | 1.a   |
| Planirani broj učenika                 | 5   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1 tjedno/35 godišnje (naizmjenično hrvatski jezik i matematika, ovisno o potrebama učenika).  |
| Ciljevi                                | Cilj dopunske nastave je pomoći u učenju i uspješnom savladavanju sadržaja iz hrvatskog jezika i matematike. Posebno je potrebna učenicima kod kojih su uočene poteškoće glasovne analize i sinteze, te u savladavanju početnog čitanja i pisanja. Dobro pročitan zadatak preduvjet je za uspješno rješavanje i zadataka iz matematike. |
| Način realizacije                      | Individualizirani pristup, učenje kroz igru i pomoći IKT-e tehnologije  |
| Vremenski okviri                       | Dopunska nastava odvija se jedan sat tjedno tijekom školske godine, ali naizmjenično jedan tjedan hrvatski jezik jedan tjedan matematika, ovisno o potrebama učenika.   |
| Osnovna namjena                        | Dopunska je nastava namijenjena učenicima koji imaju poteškoće kod savladavanja određenih nastavnih sadržaja, koji se teže koncentriraju na satu, koji su zbog bolesti izostali s nastave. Ona se prilagođava sposobnostima učenika uz individualni pristup radi nadopunjavanja i lakšeg savladavanja gradiva.                          |
| Okvirni troškovnik                     | Za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad cca. 20,00 po učeniku.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Individualno praćenje uspješnosti usvajanja određenih sadržaja.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastave hrvatskog jezika i matematike, te prilagodbe rada mogućnostima, interesima i sposobnostima učenika.  |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dopunska nastava - Hrvatski jezik i Matematika</b>  |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Sanja Sabatti</b>   |
| Razred ili razredi                     | 1.b  |
| Planirani broj učenika                 | 5  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Individualiziranim pristupom i prilagodbom poučavanja osposobiti učenike za aktivno učenje te usvajanje nastavnih ishoda predviđenih GIK-om. |
| Način realizacije                      | Individualnim pristupom, rješavanjem zadataka za dopunsku nastavu i zadataka s redovite nastave, učenjem kroz igru, suradničko učenje.       |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine   |
| Osnovna namjena                        | Pomoći učenicima s teškoćama u učenju za lakše usvajanje ishoda učenja predviđenih GIK-om.   |
| Okvirni troškovnik                     | Trošak papira i tonera koje snosi škola.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Samovrednovanje, vršnjačko vrednovanje, formativno vrednovanje.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Izlazni listići, ankete, formativno vrednovanje.   |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dopunska nastava - Hrvatski jezik i Matematika</b>   |
|--|---|
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Daniela Jovašević</b>  |
| Razred ili razredi                     | 2. a  |
| Planirani broj učenika                 | 6   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Svladavanje predviđenih nastavnih sadržaja 2. razreda. Pomoći učenicima koji ne uspijevaju svladati redoviti nastavni program s očekivanom razinom uspjeha ili su dugo izostali s nastave. Poticati samopouzdanje učenika i razvijati radne navike. |
| Način realizacije                      | Realizacija će se provoditi individualiziranim pristupom učenicima u svladavanju određenih sadržaja.  |
| Vremenski okviri                       | Jednom tjedno tijekom školske godine 2019. / 2020.  |
| Osnovna namjena                        | Namijenjena je učenicima 2.a razreda kojima je neophodna pomoć i podrška u svladavanju redovnog programa te onim učenicima koji rade po prilagođenom programu.  |
| Okvirni troškovnik                     | Potrošni materijal (fotokopiranje i printanje zadataka, matematičke igre, vježbe, nastavni lističi).  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Individualno opisno praćenje i vrednovanje učenikovih postignuća sukladno Pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj školi.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu daljnog planiranja dodatne nastave i povratne informacije učenicima.   |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | Dopunska nastava - Hrvatski jezik i Matematika   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | Dijana Rabar   |
| Razred ili razredi                     | 3a   |
| Planirani broj učenika                 | 4  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Razvijati sposobnost rješavanja matematičkih problema u životnom okruženju za učenike. Ovladavanje hrvatskim standardnim jezikom, poticanje zanimanja za čitanje, razvijanje jezičnih sposobnosti u govornoj i pisanoj uporabi.  |
| Način realizacije                      | Individualnim pristupom, rješavanjem zadataka za dopunsku nastavu i zadataka s redovne nastave, suradničko učenje.   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom cijele školske godine (1 sat tjedno kombinirano i po potrebi cca 17 sati Hrvatskog jezika i 18 sati Matematike).   |
| Osnovna namjena                        | Dopunska nastava namijenjena je učenicima koji nailaze na poteškoće u svladavanju određenih nastavnih sadržaja, koji se teže koncentriraju na satu, koji su zbog bolesti izostali s nastave. Nastava se prilagođava potrebama i sposobnostima učenika kako bi kroz individualizirani pristup dopunili svoje znanje i svladali sadržaje korak po korak. |
| Okvirni troškovnik                     | Kopiranje i printanje dodatnog materijala – troškove snosi škola.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastave Hrvatskoga jezika i Matematike, te prilagodbe rada mogućnostima, interesima i sposobnostima učenika.  |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | Dopunska nastava - Hrvatski jezik i Matematika   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Elena Morellato Djapjaš</b>   |
| Razred ili razredi                     | 3.b  |
| Planirani broj učenika                 | 5  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Usvajanje, ponavljanje i vježbanje nastavnih sadržaja iz Hrvatskog jezika i Matematike predviđenih nastavnim planom i programom, a koje učenici nisu usvojili na redovnoj nastavi. Pružanje potpore i uputa za samostalno učenje, vježbanje te svladavanje poteškoća u učenju. |
| Način realizacije                      | Individualnim pristupom, rješavanjem zadataka za dopunsku nastavu i zadataka s redovite nastave, učenjem kroz igru, suradničko učenje.   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom cijele školske godine 1 sat tjedno kombinirano (okvirno 17 sati Hrvatskog jezika i 18 sati Matematike).  |
| Osnovna namjena                        | Pomoći učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju nastavnog programa, koji se teže koncentriraju na satu, koji su zbog bolesti izostali s nastave.   |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će se koristiti u cilju uspješnije realizacije nastave Hrvatskog jezika i Matematike.  |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | Dopunska nastava - Hrvatski jezik i Matematika   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Sandra Bertoša Beato</b>  |
| Razred ili razredi                     | 4.b  |
| Planirani broj učenika                 | 7  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Dopuniti znanje učenika iz nastavnog plana i programa. Ponajviše raditi na temama koje zahtijevaju više vježbanja i ponavljanja. Razvijati radne navike i samopouzdanje učenika. |
| Način realizacije                      | Kroz individualizirani pristup i individualizirani rad.  |
| Vremenski okviri                       | Utorak 5. šk. sat. 35 h godišnje. Dopunska nastava iz Hrvatskog jezika ili Matematike realizira se po potrebi (iako u planu u e-Dnevniku piše 18h- HJ i 17h-MAT).                |
| Osnovna namjena                        | Učenicima koji teže savladavaju nastavni plan i program, učenicima koji imaju individualiziran i prilagođeni program, učenicima koji dolaze iz drugih zemalja.                   |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi kopiranja materijala.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           |  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje učeničkih postignuća prati se i evidentira u e-Dnevniku. Svaki učenik pojedinačno dobiva povratnu informaciju o svojem napretku.                                     |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | Dopunska nastava - Hrvatski jezik i Matematika   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | Mirela Radoš   |
| Razred ili razredi                     | 4.a  |
| Planirani broj učenika                 | 4 - 6  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1 / 35   |
| Ciljevi                                | Dopuniti znanje učenika iz nastavnog plana i programa. Ponajviše raditi na temama koje zahtijevaju više vježbanja i ponavljanja. Razvijati radne navike i samopouzdanje učenika. |
| Način realizacije                      | Kroz individualizirani pristup i individualizirani rad.  |
| Vremenski okviri                       | Srijedom 6. šk. sat. 35 h godišnje. Dopunska nastava iz Hrvatskog jezika ili Matematike realizira se po potrebi (iako u planu u e-Dnevniku piše 18h- HJ i 17h-MAT).              |
| Osnovna namjena                        | Učenicima koji teže savladavaju nastavni plan i program, učenicima koji imaju individualiziran i prilagođeni program, učenicima koji dolaze iz drugih zemalja...                 |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi kopiranja materijala.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           |  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje učeničkih postignuća prati se i evidentira u e-Dnevniku. Svaki učenik pojedinačno dobiva povratnu informaciju o svojem napretku.                                     |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dopunska nastava - Engleski jezik</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Andrea Ožanić</b>   |
| Razred ili razredi                     | Kombinirana grupa 4.a i 4.b  |
| Planirani broj učenika                 | 10   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- razvijanje jezične kompetencije kroz četiri osnovne vještine (slušanje, čitanje, pisanje, govor)</li> <li>- osposobljavanje učenika za osnovnu govornu i pisano komunikaciju u različitim situacijama svakodnevnog života proširenu sociokulturalnim elementima</li> <li>- upoznavanje s novim vokabularom</li> <li>- interkulturalne kompetencije</li> <li>- upoznavanje s običajima u zemljama engleskog govornog područja</li> </ul> |
| Način realizacije                      | Metode i oblici rada u nastavi engleskog jezika, frontalni, individualni, rad u paru, rad u grupi, metoda čitanja i pisanja, rada na tekstu  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom cijele školske godine, po 1 sat tjedno   |
| Okvirni troškovnik                     | Potrošni materijal, troškovi fotokopiranja   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će se koristiti u svrhu što uspješnije realizacije engleskog jezika, te prilagodbe rada mogućnostima, interesima i sposobnostima učenika.  |

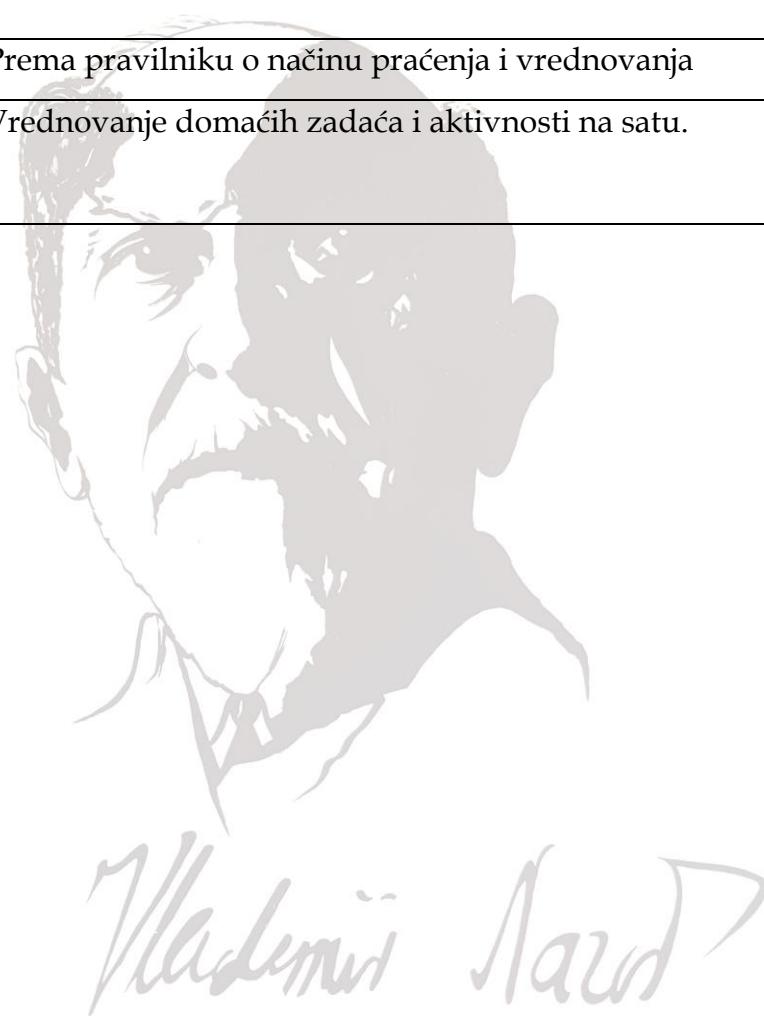
## DOPUNSKA NASTAVA - Predmetna nastava

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>               | <b>Dopunska nastava - Hrvatski jezik</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>      | <b>Marijana Pavičić Nenadović</b>  |
| Razred ili razredi                  | 5. i 7.  |
| Planirani broj učenika              | 10   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 1/35   |
| Ciljevi                             | Ospoznati učenike za iznošenje svojih misli i osjećaja usmeno i pismeno. Ovladati ključnim pojmovima na razini činjeničnoga znanja i razumijevanja. Naučena pravopisna i gramatička pravila primjenjivati u svakodnevnom govoru i pismu. Razvijati znanje i sposobnosti stečene u redovnoj nastavi hrvatskog jezika. Učenicima kojima je potreban dopunski rad zbog različitih teškoća pomoći u radu (ovisno o teškoći): čitanja, pisanja, izgovora, razumijevanja jezičnih pravila i sl. Poticati pozitivan odnos prema znanju i motivirati učenike na rad. Osvijestiti povezanost ulaganja dodatnog truda i uspjeha u području hrvatskog jezika te utjecati na povećanje kvalitete uobičajenog rada tijekom redovne nastave. Pronalaziti posebne učenikove interese i sposobnosti u raznim područjima (književnost, medijska kultura, pravopis, gramatika, jezično izražavanje - usmeno i pismeno) i usmjeravati učenika. Osvijestiti potrebu za napretkom i razvijanje jezičnog znanja, sposobnosti i vještina. |
| Način realizacije                   | Vježbanje i učenje nastavnih sadržaja u području jezika ili književnosti (prema potrebi) u kojima učenici pokazuju poteškoće. Koristiti metode razgovora, timskog rada, suradničkog  |

|  |   |
|--|---|
|  | učenja. Ospoznati učenike za samostalno čitanje i pisanje, odnosno što je manje moguće nesmetan rad u području u kojem učenik pokazuje poteškoće.                             |
| Vremenski okviri                       | Tijekom cijele nastavne godine u prostorima škole.  |
| Osnovna namjena                        | Omogućiti učenicima stjecanje potrebnih znanja i sposobnosti te ih motivirati u učenju. Ospoznati učenike za samostalni rad i primjenu stečenog znanja u svakodnevnom životu. |
| Okvirni troškovnik                     | Papir i toner   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Praćenje i bilježenje učenikova napretka kvantitativnim opisom znanja, kvalitativnim opisom znanja i stupnjem usvojenosti znanja.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Praćenje uspješnosti usvajanja znanja, vještina i navika.   |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>               | <b>Dopunska nastava - Engleski jezik</b>  |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>      | <b>Veronika Keil</b>  |
| Razred ili razredi                  | 5.a,5.b,6.a,6.b   |
| Planirani broj učenika              | 10  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 1/35 i 1/35   |
| Ciljevi                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- razvijanje jezične kompetencije kroz četiri osnovne vještine (slušanje, pisanje, čitanje, govor)</li> <li>- osposobljavanje učenika za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju u različitim situacijama svakodnevnog života proširenu sociokulturnim elementima</li> <li>- upoznavanje s novim vokabularom;</li> <li>-izrada tematskih plakata;</li> <li>- interkulturalne kompetencije;</li> <li>-upoznavanje s običajima u zemljama engleskog govornog područja</li> </ul> |
| Način realizacije                   | Dopunska nastava održavat će se za 5a i 5b po 1 sat tjedno,a isto vrijedi i za 6a i 6b razred   |
| Vremenski okviri                    | Tijekom cijele školske godine, 1 sat tjedno za pete razrede i 1 sat tjedno za šeste   |
| Osnovna namjena                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- razvijati pozitivan stav prema učenju stranog jezika</li> <li>- razvoj vještine komuniciranja i sporazumijevanja na materinjem i stranom jeziku</li> <li>-razvoj timskog rada pri rješavanju jezično-komunikacijskih problema</li> <li>-usvajanje nastavnih sadržaja vezanih uz gramatiku</li> <li>- proširivanje vokabulara</li> </ul>  |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
| Okvirni troškovnik                     | potrošni materijal, troškovi fotokopiranja       |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Prema pravilniku o načinu praćenja i vrednovanja |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje domaćih zadaća i aktivnosti na satu. |



|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dopunska nastava - Hrvatski jezik</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Stjepana Čumigaš Krivačić</b>   |
| Razred ili razredi                     | Kombinirana grupa šesti i osmi razred  |
| Planirani broj učenika                 | 10   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Usavršavanje jezično-komunikacijskih sposobnosti pri govornoj i pisanoj uporabi jezika u svim funkcionalnim stilovima. Usvajanje hrvatskog jezičnog standarda. Utvrđivanje gradiva iz redovne nastave. Pomoći učenicima koji zbog bolesti, slabog predznanja ili iz bilo kojeg drugog razloga nisu usvojili određeno nastavno gradivo. Posebno pomoći učenicima koji rade po prilagođenom programu. Svakome učeniku posebno objasniti i rastumačiti gradivo te im sukladno tome zadati određene zadatke. Omogućiti da dijete kroz vježbu ovlada, kako teorijskim, tako i praktičnim dijelom gradiva. |
| Način realizacije                      | Individualizirani pristup svakom učeniku s naglaskom na učenike koji rade po prilagođenom programu, ovisno o njegovim potrebama i interesima.  |
| Vremenski okviri                       | Jedan sat tjedno tijekom cijele školske godine.  |
| Osnovna namjena                        | Ospozicija učenika da naučene sadržaje primjenjuje u nastavi, da razumije ono što uči, te da aktivno sudjeluje u nastavi.  |
| Okvirni troškovnik                     | -  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Zadaci objektivnog tipa.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Osobna analiza s ciljem daljnog napretka učenika tijekom školovanja u srednjoj školi.  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dopunska nastava - Matematika</b>  |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Igor Bertoša</b>   |
| Razred ili razredi                     | Kombinirana grupa ( 5.,6.,8. razredi)   |
| Planirani broj učenika                 | 30 učenika  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 3/105   |
| Ciljevi                                | Učenicima pomoći u usvajanju ishoda zadanih kurikulumom, razvijati radne navike i samopouzdanje.  |
| Način realizacije                      | 3 sata tjedno koristeći različite metode rada ovisno o uspješnosti pojedinih metoda kod pojedinih učenika   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom nastavne godine   |
| Osnovna namjena                        | Za učenike koji imaju poteškoća u svladavanju gradiva, koji se teže koncentriraju, koji su izostali s nastave i učenike koji smatraju da na prethodnom satu nisu usvojili osnove. |
| Okvirni troškovnik                     | 100 kuna  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | vrednovanjem ishoda kroz redovnu nastavu  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | birati načine i metode rada koji odgovaraju pojedinom učeniku   |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dopunska nastava - Matematika</b>  |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Olivera Ilić</b>   |
| Razred ili razredi                     | 7.a i 7.b   |
| Planirani broj učenika                 | 8   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | -pomoći učenicima u ostvarivanju ishoda zadanih nastavnim planom i programom ,<br>-razvijati sposobnost rješavanja matematičkih problema<br>- osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu steklenog znanja u svakodnevnom životu<br>-razvijati radne navike i samopouzdanje |
| Način realizacije                      | uvježbavanje nastavnih sadržaja s učenicima koji imaju poteškoće, nastava se prilagođava potrebama i sposobnostima učenika kako bi kroz individualizirani pristup dopunili svoje znanje i uspješno svladali nastavno gradivo  |
| Vremenski okviri                       | tijekom cijele školske godine   |
| Osnovna namjena                        | dopunska nastava namijenjena je učenicima koji nailaze na poteškoće u svladavanju određenih nastavnih sadržaja, koji se teže koncentriraju na satu ili su zbog bolesti duže vrijeme izostali s nastave  |
| Okvirni troškovnik                     | 100 kn (troškovi fotokopiranja dodatnog materijala)   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | individualno praćenje uspješnosti ostvarivanja ishoda   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | analiza postignutog napretka u cilju što uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dopunska nastava - Povijest</b>  |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Ariana Bebek</b>   |
| Razred ili razredi                     | 5., 6., 7. i 8. razredi   |
| Planirani broj učenika                 | 15  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | rad s učenicima koji imaju poteškoća prilikom usvajanja gradiva   |
| Način realizacije                      | ponavljanje obrađenog gradiva individualiziranim metodama   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom cijele školske godine   |
| Osnovna namjena                        | osposobljavanje učenika s teškoćama da sudjeluju u nastavnom procesu i pokažu uspjeh prilikom vrednovanja |
| Okvirni troškovnik                     | -   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | bilješke  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | vrednovanje na redovnom satu  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dopunska nastava - Kemija</b>  |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Vera Grizelj</b>   |
| Razred ili razredi                     | Kombinirana grupa 7.a, 7.b, 8.a, 8.b  |
| Planirani broj učenika                 | 10  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Učenicima pomoći u usvajanju ishoda zadanih kurikulumom ili nastavnim planom i programom, razvijati radne navike i samopouzdanje  |
| Način realizacije                      | 1 sat tjedno (naizmjenično 7. i 8. razred) koristeći različite metode rada ovisno o uspješnosti pojedinih metoda kod pojedinih učenika  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom nastavne godine   |
| Osnovna namjena                        | Za učenike koji imaju poteškoća u svladavanju gradiva, koji se teže koncentriraju, koji su izostali s nastave i učenike koji smatraju da na prethodnom satu nisu usvojili osnove. |
| Okvirni troškovnik                     | 20 kuna   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | vrednovanjem ishoda kroz redovnu nastavu  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | birati načine i metode rada koji odgovaraju pojedinom učeniku   |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | Dopunska nastava - Priroda   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | Iva Marasović  |
| Razred ili razredi                     | 5.a i 5.b  |
| Planirani broj učenika                 | 5  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Pomoći učenicima u razvijanju sposobnosti učinkovitog učenja sadržaja iz prirode - osposobljavanje za praćenja nastave, razvijanje tehnika učenja, pomoći u razumijevanju i usvajaju sadržaja redovnog programa. Razvijati samopouzdanje učenika kako bi mogli samostalno usvajati nastavno gradivo i učinkovito ga primjenjivati. |
| Način realizacije                      | Metode i oblici rada: Individualni ili frontalni rad ovisno o sadržajima i potrebama učenika.<br>Pomoći u rješavanju: radne bilježnice, domaćih zadaća i drugih zadataka.  |
| Vremenski okviri                       | Jedan sat tjedno   |
| Osnovna namjena                        | Pomoći učenicima sporijeg usvajanja znanja. Učenicima koji rade po prilagođenom programu; učenicima prema kojima se primjenjuje individualni pristup; učenicima koji imaju teškoće pri usvajanju i razumijevanju nastavnih sadržaja ili određenog dijela gradiva neovisno o ocjeni.  |
| Okvirni troškovnik                     | uredski potrošni materijal, sitan inventar   |
| Način praćenja (vrednovanja)           |  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Uspješnost savladavanja redovitog gradiva.   |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dopunska nastava - Fizika</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Sabina Papić</b>  |
| Razred ili razredi                     | Kombinirana grupa 7 i 8 razredi  |
| Planirani broj učenika                 | 10   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Pomoći učeniku da prema svojim sposobnostima ostvari što bolji uspjeh<br>Način realizacije : Individualizirati pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama. |
| Način realizacije                      | Individualizirati pristup svakom učeniku u skladu s njegovim potrebama.  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom cijele školske godine (1 sat tjedno), naizmjenično 7. i 8. razredi i po potrebi u dogovoru s učenicima   |
| Osnovna namjena                        | Pomoći učenicima da bi lakše pratili nastavu ( nisam razumio, nisam stigao, nisam bio, nisam ostvario uspjeh koji sam želio.)  |
| Okvirni troškovnik                     | troškovi kopiranja radnih materijala   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Kontinuirano praćenje postignuća i uspješnosti.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Učenici će stečena znanja primjenjivati u okviru redovne nastave.  |

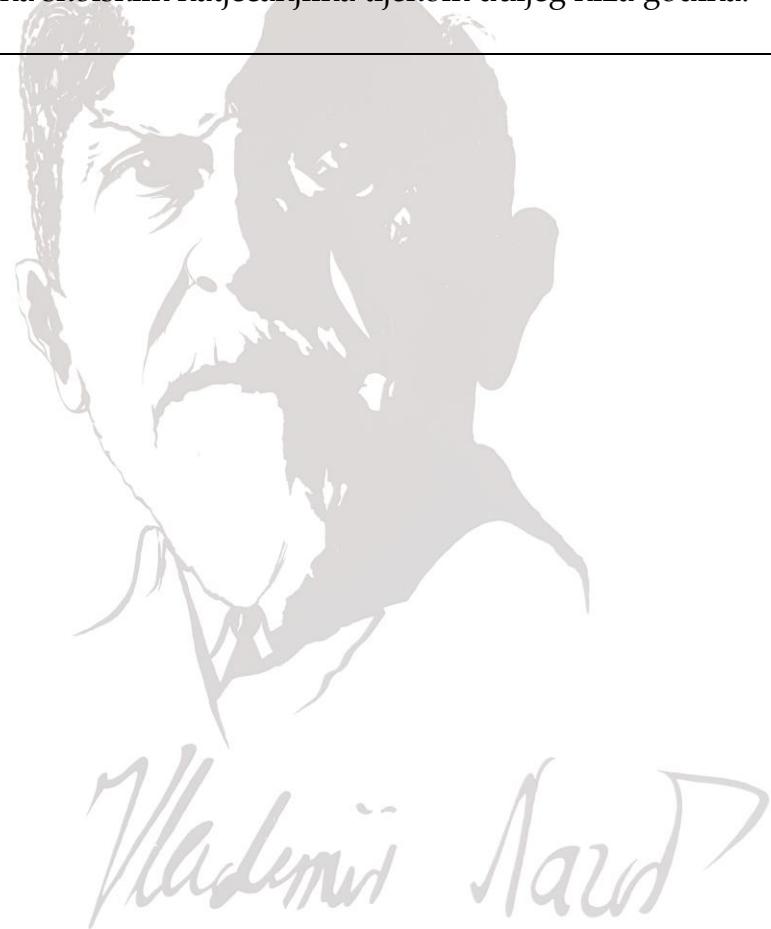
## DODATNA NASTAVA – Razredna nastava

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava -Hrvatski jezik</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Sanja Oplanić</b>   |
| Razred ili razredi                     | 1.a  |
| Planirani broj učenika                 | 6  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Produbljivanje znanja i sposobnosti učenika na području hrvatskog jezika. Naglasak na rad s učenicima čitačima koji su u stanju samostalno i s razumijevanjem pročitati književni tekst te razgovarati o njemu, analizirati i kreativno se izražavati. Usvajanje dodatnih sadržaja postupajući savjesno vezano uz interes učenika. |
| Način realizacije                      | Individualizirani pristup, rad u paru ali i timski rad, ovisno o zadatku.  |
| Vremenski okviri                       | Dodatna nastava odvija se jedan sat tjedno tijekom školske godine.   |
| Osnovna namjena                        | Nakon upoznavanja učenika odnosno njihovog predznanja i sposobnosti, radit će se na produbljivanju znanja i savladavanja sadržaja hrvatskog jezika. Naglasak je na čitanju i važnosti čitanja od najranije dobi.   |
| Okvirni troškovnik                     | Za kopiranje i printanje dodatnog materija za rad cca. 20,00 po učeniku.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Individualno praćenje svakog učenika odnosno njegove uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada, ali i daljnog poticanja razvoja darovitih učenika u skladu sa sposobnostima i interesima. Ukazati na njihov napredak u cilju poticanja i ostalih učenika da zavole i samostalno čitaju i posjećuju knjižnicu.  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava - Matematika</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Sanja Sabatti</b>  |
| Razred ili razredi                     | 1.b   |
| Planirani broj učenika                 | 5-7   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Motivirati učenika da s znatiželjom , entuzijazmom te multidisciplinarno pristupe matematičkom sadržaju, da razviju matematičko mišljenje i rješavanje problema matematike u svakodnevnom životu. Razvijanje potrebe za samostalnim radom, samovrednovanja, razvijanje odgovornosti za rad, točnosti,preciznosti i urednosti. |
| Način realizacije                      | Individualnim pristupom, suradničkim učenjem, radom u paru .  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                        | Stjecanje vještina , stavova i navika za rješavanje problema  |
| Okvirni troškovnik                     | Trošak papira i tonera koje snosi škola.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Samovrednovanje, vršnjačko vrednovanje, formativno vrednovanje.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Izlazni listići, ankete, formativno vrednovanje.  |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>               | <b>Dodatna nastava - Matematika</b>  |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>      | <b>Daniela Jovašević</b>   |
| Razred ili razredi                  | 2.a  |
| Planirani broj učenika              | 10   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 1/35   |
| Ciljevi                             | Proširiti i primijeniti znanje stećeno u redovnoj nastavi matematike. Poticanje znanja, sposobnosti i razvijanje darovitosti učenika na području matematike. Omogućiti povećanje kvalitete nastavnog rada. Ospozobiti učenike za rješavanje problemskih zadataka. Poticanje učenikovih interesa i potrebe za razvijanje matematičkog i logičkog mišljenja te precizno formuliranje pojmova. Razvijanje logičkog mišljenja i zaključivanja, te matematičkog načina mišljenja. Uočavanje zakonitosti, uzroka i posljedica. Razvijati sposobnost za samostalni rad, odgovornost za rad, točnost, urednost, sustavnost, preciznost i konciznost u pisanom i usmenom izražavanju. |
| Način realizacije                   | Realizacija će se provoditi putem istraživanja, razgovora, timskog rada, suradničkog učenja, igre. Proširivanje i produbljivanje nastavnog gradiva. Timskim radom osposobljavanje učenika za samostalno osmišljavanje problemskih zadataka i računskih priča individualnim pristupom, suradničkim učenjem, timskim radom te učenjem kroz igru. Korištenjem kreativnih aplikacija pametne ploče.  |
| Vremenski okviri                    | jedan sat tjedno tijekom cijele školske godine 2019./2020.   |
| Osnovna namjena                     | Namijenjena je učenicima 2.a razreda koji pokazuju interes za matematiku. Poticati učenike na individualno rješavanje matematičkih problema. Poticati logičko razmišljanje. Razvijati kreativno mišljenje. Koristiti različite izvore znanja i ospozobiti učenike za samostalno učenje.  |
| Okvirni troškovnik                  | Potrošni materijal tijekom rada (kreda u boji, nastavni listići, papir za fotokopiranje)   |

|  |  |
|--|--|
| Način praćenja (vrednovanja)           | individualno opisno praćenje i vrednovanje učenikovih postignuća sukladno Pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj školi. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Bolji uspjeh u radu kroz redovnu nastavu, te postizanje rezultata rada koji će biti primjenjivi na školskim natjecanjima tijekom duljeg niza godina.           |



|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava - Matematika</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Dijana Rabar</b>   |
| Razred ili razredi                     | 3.a   |
| Planirani broj učenika                 | 7   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima i sposobnostima učenika. Poticanje učenika za sudjelovanje na natjecanjima. |
| Način realizacije                      | Rad s darovitim učenicima i s onima koji pokazuju interes za produbljivanjem znanja na području matematike.   |
| Vremenski okviri                       | Jedan sat tjedno tijekom školske godine.  |
| Osnovna namjena                        | Individualizirani pristup, suradničko učenje te rad na usvajanju dodatnih sadržaja poštujući interese i sposobnosti učenika.  |
| Okvirni troškovnik                     | Troškove za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad snosi škola.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja, samovrednovanje, vršnjačko vrednovanje, vrednovanje rezultata na razrednom i školskom natjecanju.                |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada uz daljnje poticanje razvoja darovitih učenika u skladu s interesima i sposobnostima.                        |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava - Matematika</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Elena Morellato Djapjaš</b>  |
| Razred ili razredi                     | 3.b   |
| Planirani broj učenika                 | 5   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Razvijati kod učenika matematičke kompetencije, logičko razmišljanje i problemsko rješavanje životnih zadataka. Razvijati natjecateljski duh, samoprocjenu i samovrednovanje. |
| Način realizacije                      | Individualnim pristupom, suradničkim učenjem, timskim radom, učenjem kroz igru.   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom cijele školske godine (1 sat tjedno) .  |
| Osnovna namjena                        | Rad s darovitim učenicima i onima koji pokazuju interes za programske sadržaje matematike kako bi dodatno proširili matematička znanja, sposobnosti i vještine.               |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja, vrednovanje rezultata natjecanja unutar odjela.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati de se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada uz daljnje poticanje razvoja darovitih učenika u skladu s interesima i sposobnostima.                    |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava - Matematika</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Mirela Radoš</b>   |
| Razred ili razredi                     | 4.a   |
| Planirani broj učenika                 | 7   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35, po potrebi i više   |
| Ciljevi                                | Razvijati kod učenika matematičke kompetencije kao logičko razmišljanje i problemsko rješavanje životnih zadataka. Razvijati natjecateljski duh, samoprocjenu i samovrednovanje. Pripremati učenike za natjecanja: Klokan bez granica, Znanost mladima i Festival matematike. |
| Način realizacije                      | Kroz zajedničko i individualno rješavanje problemskih zadataka, natjecanja unutar grupe te na školskoj, županijskoj i regionalnoj razini.   |
| Vremenski okviri                       | U 1. polugodištu 2h tjedno (ponedjeljkom 5. i 6. šk. sat). Nakon školskog natjecanja po potrebi.  |
| Osnovna namjena                        | Učenicima koji s lakoćom svladavaju matematičke probleme, učenicima koji se pripremaju za natjecanja.   |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi kopiranja materijala.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje učeničkih postignuća prati se i evidentira u e-Dnevniku. Svaki učenik pojedinačno dobiva povratnu informaciju o svojem napretku. Rezultati vrednovanja koristiti će se u svrhu daljnog napredovanja učenika   |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava - Matematika</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Sandra Bertoša Beato</b>   |
| Razred ili razredi                     | 4.b   |
| Planirani broj učenika                 | 8   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35, po potrebi i više   |
| Ciljevi                                | Razvijati kod učenika matematičke kompetencije kao logičko razmišljanje i problemsko rješavanje životnih zadataka. Razvijati natjecateljski duh, samoprocjenu i samovrednovanje. Pripremati učenike za natjecanja: Klokan bez granica, Znanost mladima i Festival matematike. |
| Način realizacije                      | Kroz zajedničko i individualno rješavanje problemskih zadataka, natjecanja unutar grupe te na školskoj, županijskoj i regionalnoj razini.   |
| Vremenski okviri                       | Srijedom 5. školski sat a pred natjecanja 5. i 6. školski sat.  |
| Osnovna namjena                        | Učenicima koji s lakoćom svladavaju matematičke probleme, učenicima koji se pripremaju za natjecanja.   |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi kopiranja materijala.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje učeničkih postignuća prati se i evidentira u e-Dnevniku. Svaki učenik pojedinačno dobiva povratnu informaciju o svojem napretku. Rezultati vrednovanja koristiti će se u svrhu daljnog napredovanja učenika.  |

## DODATNA NASTAVA – Predmetna nastava

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava – Talijanski jezik</b>   |
|--|---|
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Bojana Klobas</b>  |
| Razred ili razredi                     | 7.a i 7.b   |
| Planirani broj učenika                 | 3   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | razvijanje jezične kompetencije kroz 4 osnovne vještine ( slušanje, čitanje, pisanje, govor ) i usvajanje dodatnih sadržaja u skladu s interesima učenika.  |
| Način realizacije                      | individualni rad, suradničko učenje, rad na usvajanju dodatnih sadržaja poštujući interese i sposobnosti učenika.   |
| Vremenski okviri                       | tijekom školske godine 1 sat tjedno.  |
| Osnovna namjena                        | za učenike koji s lakoćom usvajaju redovni nastavni program i pokazuju veći interes za talijanski jezik. Razvijati pozitivan stav prema učenju stranog jezika, razvoj timskog rada, usvajanje nastavnog sadržaja i proširivanje vokabulara. |
| Okvirni troškovnik                     | troškovi fotokopiranja i potrošnog materijala.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | individualno praćenje uspješnosti usvajanja planiranih sadržaja. U osmom razredu sudjelovanje na školskom natjecanju iz talijanskog jezika.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | rezultati će se koristiti u cilju povećanja kvalitete nastavnog rada kroz poticanje redovitih učenika u skladu s interesima i sposobnostima.  |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava - Hrvatski jezik</b>  |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Marijana Pavičić Nenadović</b>  |
| Razred ili razredi                     | 7. i 8 razred  |
| Planirani broj učenika                 | 5  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Razvijati ljubav prema materinskom jeziku; ukazivati na bogatstvo hrvatskog jezika; podizati svijest o važnosti učenja hrvatskog jezika; usvajati hrvatski jezični standard; razvijati leksička, fonetska, gramatička i književna znanja; njegovati čistoću hrvatskog jezika, pravopis i pravogovor; razvijati kreativno mišljenje |
| Način realizacije                      | Ovladati hrvatskim standardnim jezikom na dodatnoj razini osnovnoškolskog obrazovanja.   |
| Vremenski okviri                       | tijekom cijele školske godine  |
| Osnovna namjena                        | Rješavanje zadataka sa školskih, županijskih i državnih natjecanja; problemsko istraživanje; individualni pristup; razgovor; suradničko učenje   |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi prijevoza učenika i nastavnika koji će sudjelovati na natjecanjima  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | kroz rješavanje testova, upitnika i kvizova.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Osobna analiza sa ciljem daljnog napretka učenika tijekom školovanja u srednjoj školi.   |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava – Kemija</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Vera Grizelj</b>   |
| Razred ili razredi                     | 7a,7b,8a,8b   |
| Planirani broj učenika                 | 4   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | produbljivanjem sadržaja povećati razinu ostvarenosti ishoda, pomoći učenicima u pripremi za natjecanja ukoliko žele ići na ista. |
| Način realizacije                      | 1 sat tjedno (naizmjenično 7. i 8. razred), te na daljinu koristeći digitalne alate   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom nastavne godine   |
| Osnovna namjena                        | Za učenike koji imaju želju i pokazuju interes za kemiju, a koji na redovnoj nastavi usvajaju ishode na višoj razini.             |
| Okvirni troškovnik                     | 200 kuna  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | vrednovanjem za učenje i kao učenje, te analizom rezultata natjecanja   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Na temelju analize rezultata mijenjati i unaprjeđivati te primjenjivati određene metode i načine rada.                            |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava - Matematika</b>  |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | Olivera Ilić   |
| Razred ili razredi                     | 6a   |
| Planirani broj učenika                 | 3  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | -proširivanje i produbljivanje znanja iz redovne nastave<br>-razvijanje logičkog mišljenja i zaključivanja<br>-razvijati sposobnost rješavanja matematičkih problema<br>-pripremanje učenika za matematička natjecanja |
| Način realizacije                      | rad na usvajanju dodatnih sadržaja poštujući interes i sposobnosti učenika, individualni rad, suradničko učenje  |
| Vremenski okviri                       | tijekom cijele školske godine  |
| Osnovna namjena                        | dodata nastava namijenjena je učenicima koji s lakoćom svladavaju nastavne sadržaje u redovnoj nastavi te žele proširiti svoje znanje  |
| Okvirni troškovnik                     | troškovi za ispisivanje i kopiranje dodatnih materijala te troškovi prijevoza i kotizacije za sudjelovanje na natjecanjima-1500 kn   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | vrednovanjem za učenje i kao učenje ,te analizom rezultata natjecanja  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | na temelju analize rezultata unaprjeđivati metode i oblike rada  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava – Njemački jezik</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Kristina Lijović</b>   |
| Razred ili razredi                     | 8 razred  |
| Planirani broj učenika                 | 5   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Proširivanje i produbljivanje znanja iz redovne nastave, usvajanje dodatnih sadržaja u skladu sa interesima učenika i poticanje uključivanja učenika za sudjelovanje na natjecanjima.   |
| Način realizacije                      | Individualni rad, suradničko učenje, rad na usvajanju dodatnih sadržaja poštujući interese i sposobnosti učenika.   |
| Vremenski okviri                       | Nastava se izvodi tijekom cijele školske godine (1 sat tjedno)  |
| Osnovna namjena                        | Za učenike koji s lakoćom svladavaju redovni nastavni program i pokazuju veći interes za njemački jezik razvijati pozitivan stav prema svim oblicima rada. Osposobiti učenike za što samostalniji rad, naučiti ih prezentirati svoja postignuća pred ostalim učenicima ili učiteljima te učvrstiti i proširiti znanja iz redovnog programa. |
| Okvirni troškovnik                     | Potrošni materijal za učenike i nastavnika, troškovi fotokopiranja i prijevoza učenika i nastavnika koji će sudjelovati na natjecanjima.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Kontinuirano praćenje rada učenika bilježenjem u e-Dnevnik, rezultati postignuti na natjecanjima.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Osobna analiza s ciljem dalnjeg napretka učenika.   |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava – Geografija</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Luka Skender</b>   |
| Razred ili razredi                     | 5., 6., 7., 8.  |
| Planirani broj učenika                 | 15  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Pružiti učenicima proširenje nastavnog plana kroz dodatne materijale i rad na projektima, pripremiti učenike za natjecanje iz geografije, omogućiti učenicima rad na vlastitim idejama i projektima |
| Način realizacije                      | Jednom tjedno kroz cijelu školsku godinu  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                        | priprema učenika za natjecanje  |
| Okvirni troškovnik                     | -   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | opisno  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U redovnim satima geografije koristiti rezultate dobivene na dodatnoj za daljnju motivaciju učenika   |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Dodatna nastava – Povijest</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>         | <b>Ariana Bebek</b>   |
| Razred ili razredi                     | 6., 7. i 8. razredi   |
| Planirani broj učenika                 | 15  |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje   | 1/35  |
| Ciljevi                                | priprema nadarenih za školsko natjecanje, rad s nadarenima na dodatnim sadržajima |
| Način realizacije                      | tjedna priprema – ponavljanje i proširivanje obrađenog gradiva                    |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                        | priprema nadarenih za školsko/županijsko/ državno natjecanje                      |
| Okvirni troškovnik                     | -   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | školsko natjecanje, izlazne kartice, plakati, brošure, prezentacije               |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | školsko natjecanje, prezentacija dodatnih sadržaja na redovnom satu povijesti     |

*Vladimir Nazor*

## IZBORNA NASTAVA

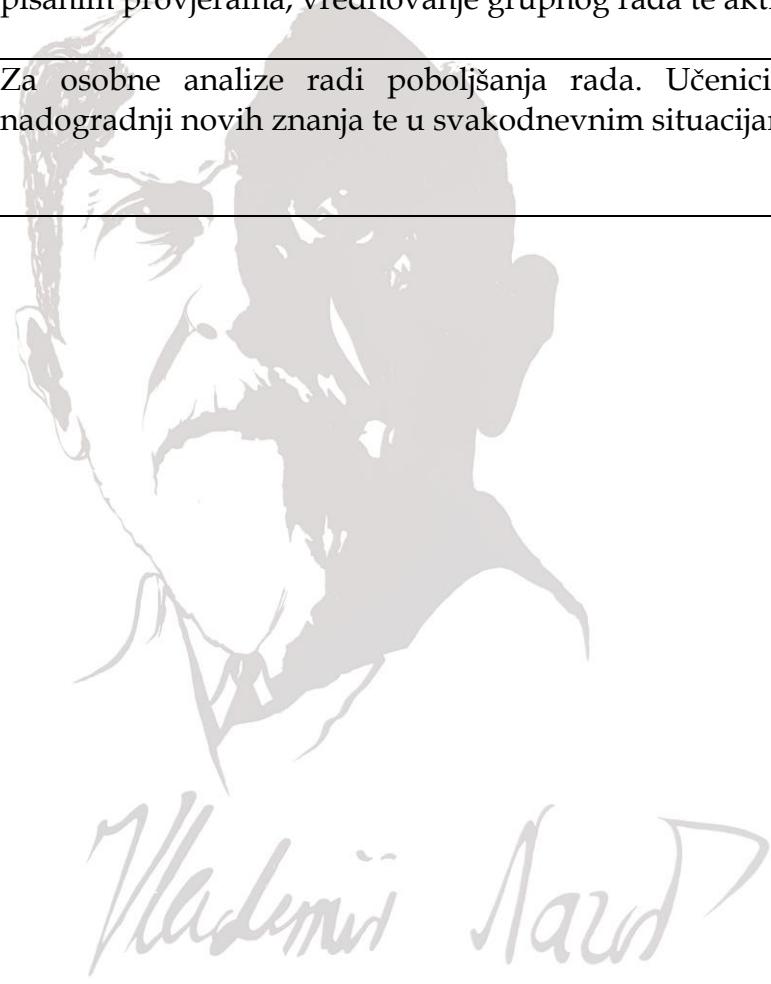
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                | <b>Izborna nastava - Njemački jezik</b>  |
|--------------------------------------|--|
| Ime i prezime voditelja              | Kristina Lijović   |
| Razred ili razredi                   | Od 4 – 8 razreda   |
| Planirani broj učenika               | Po razredu 15 učenika  |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje | 2/70 u svakom razredu  |
| Ciljevi                              | Ospozobiti učenike za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju u različitim situacijama svakodnevnog života te razvijati interkulturalnu kompetenciju.  |
| Način realizacije                    | Prema planu i programu u okviru 70 nastavnih sati godišnje, uz provođenje pisanih i usmenih provjera, rada na tekstovima.  |
| Vremenski okviri                     | Nastava se izvodi prema redovitom rasporedu  |
| Osnovna namjena                      | Razvijati pozitivan stav prema učenju stranog jezika kao i vještine komuniciranja i sporazumijevanja na materinjem i stranim jezicima. Poticati timski rad pri rješavanju jezično komunikacijskih problema.<br>U 4. razredu: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja vezanih uz obitelj, prijatelje, školu, prehranu, odjeću te upoznavanje učenika s osnovnim gramatičkim strukturama. Razvijanje vještine govorništva, uvježbavanje vještine sričanja, rad na vokabularu i poticanje kreativnog pisanja.<br>U 5. razredu: Proširivanje vokabulara vezano za obitelj, prijatelje, školu, prehranu, odjeću, slobodno vrijeme te običaje zemalja njemačkog govornog područja. Osvijestiti usvojene gramatičke strukture sadašnjeg glagolskog vremena te ih primjeniti na konkretnim zadacima, pisano i usmeno.<br>U 6. razredu: Proširivanje vokabulara temama: znamenitostima zemalja njemačkog govornog područja, osobne higijene, provođenja slobodnog vremena, zanimanjima, |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>životinjama. Proširivanje gramatike kroz uvođenje i usvajanje dijela prošlog glagolskog vremena.</p> <p>U 7. razredu: Proširivanje vokabulara temama: nova prijateljstva, sport, kućanski poslovi, obiteljske proslave, geografska i politička obilježja zemalja njemačkog govornog područja, glazba i zaštita okoliša. Proširivanje gramatike prošlim glagolskim vremenima, kao i usvajanje imperativa i zavisnih rečenica.</p> <p>U 8.razredu: Proširivanje vokabulara temama: detaljno razgledavanje Beča, skupa odjeća, školski sistem uspoređen s onima zemalja njemačkog govornog područja, mediji i izumitelji. Proširivanje gramatike kroz izražavanje neke radnje u budućnosti te novim gramatičkim i sintaktičkim strukturama.</p> <p>Razvijanje vještine govorništva, uvježbavanje vještine sricanja, rad na vokabularu i poticanje kreativnog pisanja.</p> |
| Okvirni troškovnik                     | Potrošni materijal za učenike i nastavnika, troškovi fotokopiranja  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Prema Pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja u OŠ, usmenim i pisanim provjerama, vrednovanje grupnog rada te aktivnosti na nastavnom satu   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za osobne analize radi poboljšanja rada. Učenici će stečeno znanje primjenjivati u nadogradnji novih znanja te u svakodnevnim situacijama u susretu sa stranim jezikom. Učenici 8.razreda s najboljim rezultatima moći će svoje znanje jezika pokazati na natjecanjima.   |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Izborna nastava – Talijanski jezik</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Bojana Klobas   |
| Razred ili razredi                     | 1.,3.,4.,5.,6.,7.,8.  |
| Planirani broj učenika                 | 145   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 2/70 u svakom razredu   |
| Ciljevi                                | omogućiti usvajanje leksičkih i gramatičkih znanja, sposobiti učenike za osnovnu pisano i govornu komunikaciju, primjenu znanja u svakodnevnim situacijama te razvoj jezičnih kompetencija. Razvijati samopouzdanje, samopoštovanje, svijest o vlastitom napretku i motivirati učenike za cjeloživotno učenje stranog jezika. |
| Način realizacije                      | Primjenjuju se različiti oblici i metode rada: frontalni, individualni, rad u paru i grupi, pisane i usmene provjere; obrada pjesmica, kraćih tekstova i dramatizacija, izrada tematskih prezentacija i panoa, slikovnih kartica, igara.  |
| Vremenski okviri                       | nastava se izvodi prema redovitom rasporedu 2 sata tjedno.  |
| Osnovna namjena                        | razvijati pozitivan stav prema učenju stranog jezika kao i vještine komuniciranja i sporazumijevanja na materinjem i stranom jeziku. Razvijati sposobnost samo vrednovanja, svijest o vlastitom napretku i napretku skupine kao cjeline.  |
| Okvirni troškovnik                     | potrošni materijal za učenike i nastavnika, troškovi fotokopiranja.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | prema pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja, usmeno i pisano ispitivanje, vrednovanje skupnog rada te aktivnosti na satu.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | za osobne analize radi poboljšanja učenja i rada. Učenici će stečeno znanje primjenjivati u nadogradnji novih znanja koje će prezentirati kroz pismene rade, usmenu komunikaciju, grupni rad, prezentacije mini projekata, izrada plakata te samostalnog istraživanja.  |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>               | Izborna nastava – Talijanski jezik   |
| Ime i prezime voditelja             | Elena Paulišić   |
| Razred ili razredi                  | 2.a i 4.a razred   |
| Planirani broj učenika              | 42   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 2/70 i 2/70  |
| Ciljevi                             | Ospozobiti učenike za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju u različitim situacijama svakodnevnog života te razvijati interkulturalnu kompetenciju.  |
| Način realizacije                   | Prema planu i programu u okviru 70 nastavnih sati godišnje, uz provođenje pisanih i usmenih provjera, rada na tekstovima   |
| Vremenski okviri                    | Nastava se izvodi prema redovitom rasporedu 2 sata tjedno.   |
| Osnovna namjena                     | Razvijati pozitivan stav prema učenju stranog jezika kao i vještine komuniciranja i sporazumijevanja na materinjem i stranim jezicima. Poticati timski rad pri rješavanju jezično komunikacijskih problema.<br>U 2. razredu: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja vezanih uz pozdrave, obitelj, razne priče i bajke, školski pribor, aktivnosti u školi, talijansku abecedu, godišnja doba, prostorije u kući, hranu i piće, životinje i tradicionalne talijanske običaje te tipične karnevalske maske.<br>U 4. razredu: Proširivanje vokabulara vezanog za davanje osobnih podataka, predstavljanje i opisivanje sebe i drugih, opisivanje i imenovanje aktivnosti, hranu i piće, snalaženje u prostoru, odlazak u kupnju, domaće životinje, tradicionalne talijanske običaje te tipične karnevalske maske. Usvajanje gramatičke strukture sadašnjeg glagolskog vremena te ju primjeniti na konkretnim zadacima, pisano i usmeno |

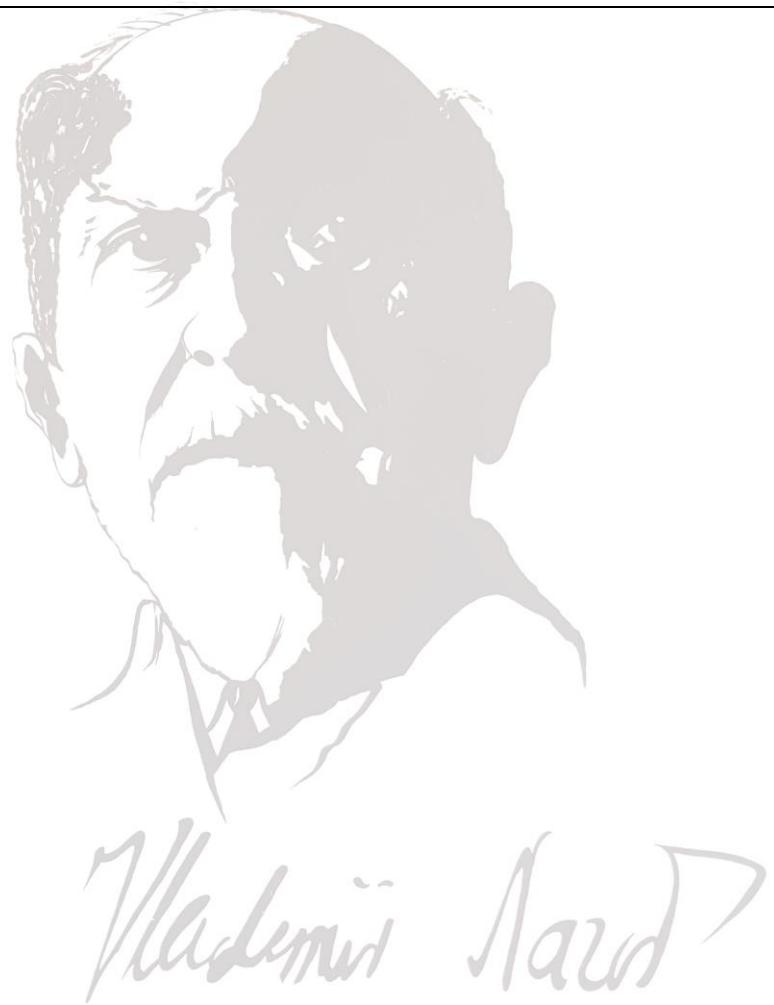
|  |   |
|--|---|
| Okvirni troškovnik                     | Potrošni materijal za učenike i nastavnika, troškovi fotokopiranja  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Prema Pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja u OŠ, usmenim i pisanim provjerama, vrednovanje grupnog rada te aktivnosti na nastavnom satu           |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za osobne analize radi poboljšanja rada. Učenici će stečeno znanje primjenjivati u nadogradnji novih znanja te u svakodnevnim situacijama u susretu sa stranim jezikom. |



| <b>NAZIV PROGRAMA</b>               | <b>Izborna nastava - Informatika</b>   |
|-------------------------------------|--|
| Ime i prezime voditelja             | Kristina Lijović   |
| Razred ili razredi                  | 8 razred   |
| Planirani broj učenika              | 16   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 2/70   |
| Ciljevi                             | Ospoznati učenike da postanu informatički pismeni kako bi se mogli samostalno, odgovorno, učinkovito, svrhovito i primjereno koristiti digitalnom tehnologijom te se pripremiti za učenje, život i rad u društvu koje se razvojem digitalnih tehnologija vrlo brzo mijenja.  |
| Način realizacije                   | Koristeći različite oblike i metode poučavanja i učenja kroz četiri domene: e-Društvo, Digitalna pismenost i komunikacija, Računalno razmišljanje i programiranje te Informacije i digitalna tehnologija   |
| Vremenski okviri                    | Nastava se izvodi prema redovitom rasporedu, tijekom cijele školske godine (2 sata blok)   |
| Osnovna namjena                     | Razvijati digitalnu mudrost kao sposobnost odabira i primjene najprikladnije tehnologije ovisno o zadatku, području ili problemu koji se rješava, razvijati kritičko mišljenje, kreativnost i inovativnost uporabom informacijske i komunikacijske tehnologije, razvijati računalno razmišljanje, sposobnost rješavanja problema i vještina programiranja, učinkovito i odgovorno komunicirati i surađivati u digitalnome okruženju, razumjeti i odgovorno primjenjivati sigurnosne preporuke te poštivati pravne odrednice pri korištenju digitalnom tehnologijom u svakodnevnome životu. |
| Okvirni troškovnik                  | Potrošni materijal za učenike, održavanje opreme, nabavka dotrajale opreme (miševi, tipkovnice)  |
| Način praćenja (vrednovanja)        | Pismeno praćenje i brojčano ocjenjivanje kroz elemente vrednovanja (usvojenost znanja, rješavanje problema, digitalni sadržaji i suradnja).  |

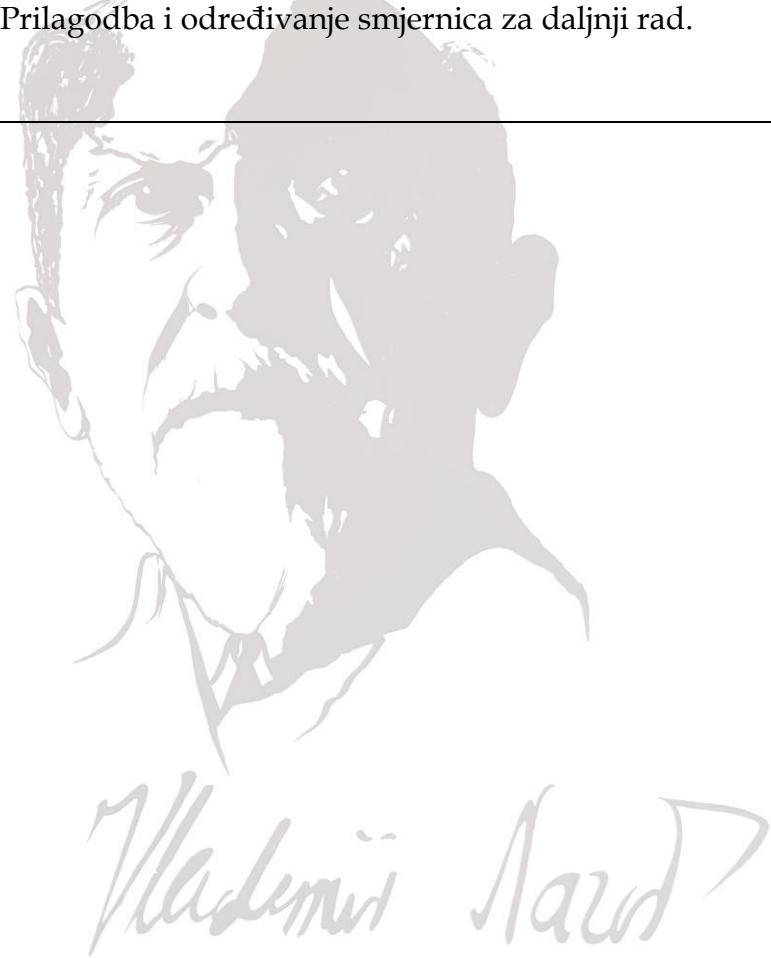
Način korištenja rezultata vrednovanja

Prilagodba i određivanje smjernica za daljnji rad.



| <b>NAZIV PROGRAMA</b>               | <b>Izborna nastava - Informatika</b>   |
|-------------------------------------|--|
| Ime i prezime voditelja             | Elena Paulišić   |
| Razred ili razredi                  | 7.a, 7.b i 8.a   |
| Planirani broj učenika              | 44   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 2/70 u svakom razredu  |
| Ciljevi                             | Ospozobiti učenike da postanu informatički pismeni kako bi se mogli samostalno, odgovorno, učinkovito, svrhovito i primjereno koristiti digitalnom tehnologijom te se pripremiti za učenje, život i rad u društvu koje se razvojem digitalnih tehnologija vrlo brzo mijenja.   |
| Način realizacije                   | Koristeći različite oblike i metode poučavanja i učenja kroz četiri domene: e-Društvo, Digitalna pismenost i komunikacija, Računalno razmišljanje i programiranje te Informacije i digitalna tehnologija.  |
| Vremenski okviri                    | Nastava se izvodi prema redovitom rasporedu, tijekom cijele školske godine, 2 sata tjedno (blok sat)   |
| Osnovna namjena                     | Razvijati digitalnu mudrost kao sposobnost odabira i primjene najprikladnije tehnologije ovisno o zadatku, području ili problemu koji se rješava, razvijati kritičko mišljenje, kreativnost i inovativnost uporabom informacijske i komunikacijske tehnologije, razvijati računalno razmišljanje, sposobnost rješavanja problema i vještina programiranja, učinkovito i odgovorno komunicirati i surađivati u digitalnome okruženju, razumjeti i odgovorno primjenjivati sigurnosne preporuke te poštivati pravne odrednice pri korištenju digitalnom tehnologijom u svakodnevnome životu. |

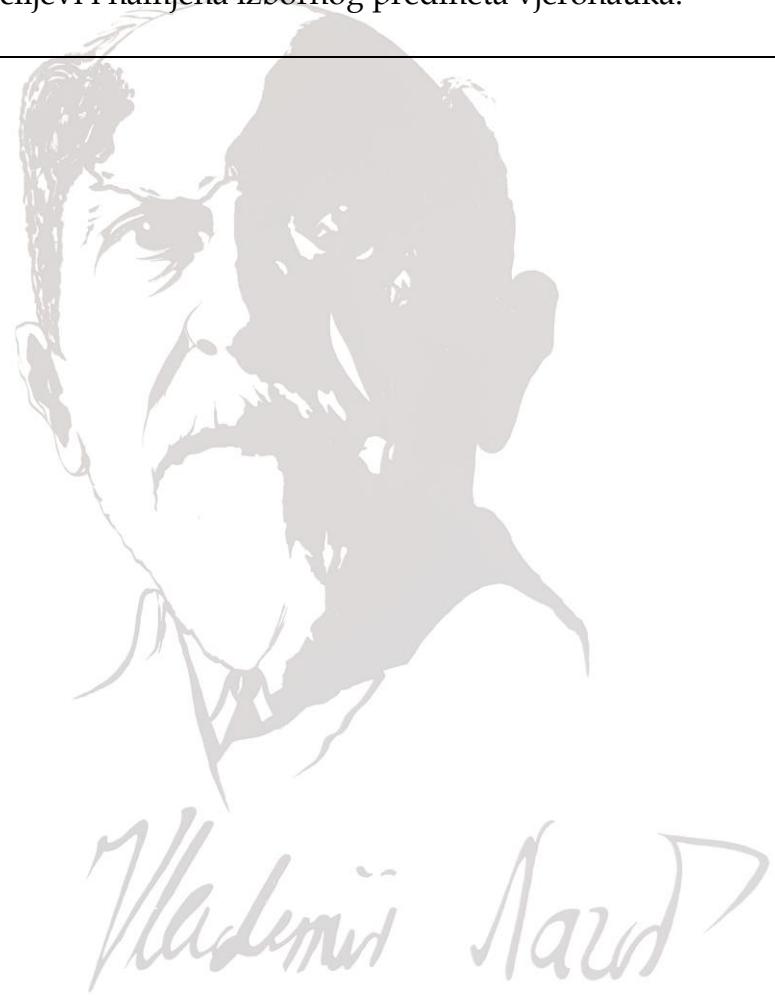
|  |   |
|--|---|
| Okvirni troškovnik                     | Potrošni materijal za učenike, održavanje opreme, nabavka dotrajale opreme (miševi, tipkovnice)   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Pismeno praćenje i brojčano ocjenjivanje kroz elemente vrednovanja (usvojenost znanja, rješavanje problema, digitalni sadržaji i suradnja). |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Prilagodba i određivanje smjernica za daljnji rad.  |



| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Izborna nastava - Vjeronauk ( katolički )</b>   |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Dragana Bartolić   |
| Razred ili razredi                     | 2.a, 3.a, 3.b, 4.a, 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b,8.a   |
| Planirani broj učenika                 | 140  |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje   | 2/70 u svakom razredu  |
| Ciljevi                                | Sustavno upoznavanje, čuvanje i razvijanje vlastitog vjerskog i kulturnog identiteta. Razvijanje sposobnosti unutarnjeg osjećaja i osobnog stava zahvalnosti za Božju beskrajnu ljubav i dobrotu. Doživljaj duhovne snage i spasenjskih vrijednosti liturgijskih i crkvenih slavlja, sakramenata, pobožnosti i vjerničkog života. Upoznavanje i prihvaćanje drugih različitih od sebe, te izgrađivanje osjećaja poštovanja prema drugima. Upoznavanje značajne stvarnosti crkvenog života koja je važna za razumijevanje naše prošlosti i sadašnjosti. |
| Način realizacije                      | kroz obradu nastavnih sadržaja, vježbe, samostalan rad, rad u paru, te rad u skupinama.  |
| Vremenski okviri                       | kroz nastavnu i školsku godinu 2019./2020. od mjeseca rujna do lipnja.   |
| Osnovna namjena                        |  |
| Okvirni troškovnik                     | papiri A4 za fotokopiranje radnih listova, veliki hamer papiri, škare, ljepila, markeri.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | vrednovanje učenika je propisano od MZOŠ, provodi se kroz stvaralačko izražavanje( likovno,pismeno,pojedinačni rad, rad u skupini) zatim kroz zalaganje i aktivnost na satu, kroz kulturu komunikacije prema drugima, te pismenu provjeru znanja( jednom u polugodištu).   |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>               | <b>Izborna nastava – Vjeronauk ( katolički )</b>  |
|-------------------------------------|---|
| Ime i prezime voditelja             | Marija Grakalić   |
| Razred ili razredi                  | 1.a, 1.b, 4.b, 8.b  |
| Planirani broj učenika              | 33  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 2/70 po razredu   |
| Ciljevi                             | Autentično i sustavno upoznavanje, čuvanje i razvijanje vlastitog vjerskog identiteta, razviti sposobnost unutarnjeg osjećaja i osobnog stava zahvalnosti za Božju ljubav i dobrotu, doživjeti duhovnu snagu i spasenjsku vrijednost liturgijskih i crkvenih slavlja, sakramenata, pobožnosti i vjerničkoga života koji je protkan svjedočanstvom zahvaljivanja i slavljenja Boga, upoznavati i prihvaćati druge i različite od sebe te izgraditi osjećaj poštovanja prema drugim (različitim) kulturama, konfesijama i religijama, upoznati značajne stvarnosti crkvenog života, važne za razumijevanje naše prošlosti i naše sadašnjosti. |
| Način realizacije                   | Realizacija je predviđena kroz obradu nastavnih sadržaja, vježbe, samostalan rad, rad u paru, rad u skupini...  |
| Vremenski okviri                    | Od rujna 2019. godine do lipnja 2020. godine, odnosno prema redovitom rasporedu, dva sata tjedno (četvrtak 10:50 – 14:05, petak 10:50 – 14:05)  |
| Osnovna namjena                     | Postići ljudski i kršćanski odgoj savjesti u odnosu prema sebi, drugima, prema društvu i svijetu. Prihvaćati razlike među ljudima, razvijati duh zajedništva, služenja i prijateljstvo, svjesno i aktivno doživjeti vrijeme kršćanskih blagdana u obitelji, školi i župi, založiti se i sudjelovati u izgradnji jedne Crkve.  |
| Okvirni troškovnik                  | Papiri velikog formata za plakate, papiri u boji, bijeli A4 papiri za fotokopiranje, flomasteri u boji...   |
| Način praćenja (vrednovanja)        | Vrednovanje učenika propisano je od MZOŠ; može se provoditi kroz usmenu komunikaciju uključujući kulturu komunikacije, pismeno provjeravanje, rad u skupini i stvaralačko izražavanje (likovno, kao i pismeno izražavanje).   |

|  |   |
|--|---|
|  |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje se provodi kao poticaj na usvajanje sadržaja potrebnih kako bi se ostvarili ciljevi i namjena izbornog predmeta vjeronomuške. |



| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Izborna nastava – Vjeronauk ( islamski )</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Ismet Ibiši   |
| Razred ili razredi                     | Kombinirana grupa   |
| Planirani broj učenika                 | 5   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 2/70  |
| Ciljevi                                | Učenike poticati da osobnom spoznajom utemeljenom na saznanjima Božje Objave Ku'rana  |
| Način realizacije                      | Putem vjeronauka na dokumentiran način, otvorena duha za dijalog učenici trebaju imati mogućnost upoznati temelje svoje vjere islama, tako da se jamči kaako znanstvenost didaktičkog procesa, vlastitog u školi, tako i poštivanje savjesti učenika imaju pravo učiti. U istini i sigurnosti, vjeru kojoj pripadaju. |
| Vremenski okviri                       | Realizacija je predviđena kroz sve oblike rada (frontalni, individualni, rad u parovima, grupno, izvanučionička nastava).   |
| Osnovna namjena                        | Tijekom cijele školske godine   |
| Okvirni troškovnik                     | Papiri velikog formata za plakate, papiri u boji, papiri A4 za fotokopiranje, flomasteri u boji...  |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje učenika, propisano od MZOŠ, može se provoditi kroz usmenu komunikaciju uključujući kulturu komunikacije, pismeno provjeravanje, rad u skupini i stvaralačko izražavanje (likovno, kao i pismeno izražavanje). Komponenta vrednovanja je također i zalaganje tijekom nastavnog procesa.                    |

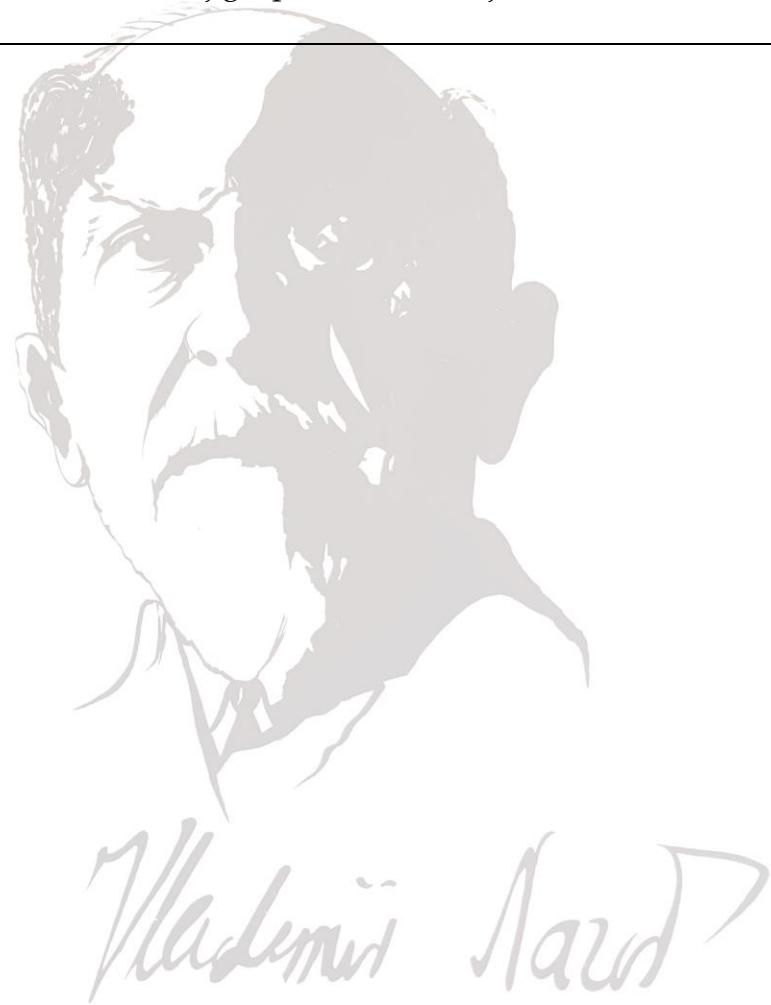
## IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Radijska skupina</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Janja Matuš  |
| Razred ili razredi                     | 5.razredni odjeli, 7. razredni odjel i 8.razred  |
| Planirani broj učenika                 | 8  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | razviti kulturu slušanja, naučiti se koristiti auditivnim medijem, informirati, poučiti, zabaviti, razviti kulturu lijepog govora i govorništva, ljubav prema voditeljskom zanimanju   |
| Način realizacije                      | svi oblici rada,rad u paru,rad u skupini, istraživačko snimanje na terenu i u prostorima škole   |
| Vremenski okviri                       | jedan sat tjedno tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                        | Upoznati učenike sa svijetom medija, stvaranjem radijskog programa te novim tehnologijama u obradi i emitiranju zvučnih zapisa kroz timski i kreativni rad. Naučiti kako nastaje radijski program, kako se snima i emitira, kako se novinarski obrađuju aktualne školske teme, kako nastaje radijska emisija te što čini zanimljivu i poučnu radijsku emisiju i reportažu. |
| Okvirni troškovnik                     | potrošni tehnički materijal, CD-i, audio oprema troškovi putovanja i gostovanja na smotrama (LIDRANO)  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Putem školskog razglosa, računalnog programa Samplitude, redovito objavljivanje radijskih emisija i reportaža na web stranici škole. Medijsko praćenje aktualnih događaja u školi.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | upitnik za učenike o zadovoljstvu projektom, predstavljanje na smotrama (LIDRANO)  |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>             | <b>Vjeronaучna skupina</b>  |
|-------------------------------------|---|
| Ime i prezime voditelja             | Dragana Bartolić  |
| Razred ili razredi                  | 6.b i 8.a   |
| Planirani broj učenika              | 4   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 2/70  |
| Ciljevi                             | Sudjelovanje u vjeronaучnoj olimpijadi, natjecanju iz vjeronaуka. Poticanje učenika na prihvаćanje škole i vjeronaуka kao mjesta u kojima su voljeni, prihvаćeni, u kojima mogu razvijati svoje sposobnosti. Razvijanje kreativnosti, razvijanje literarnih i likovnih vještina.  |
| Način realizacije                   | Dodatna izvannastavna aktivnost učenika 6.b i 8.a razreda   |
| Vremenski okviri                    | kroz školsku godinu 2019./2020. od mjeseca rujna do mjeseca lipnja  |
| Osnovna namjena                     | Prepoznati da se na vjeronaуku obrađuju važna životna pitanja. Pitanja o smislu života. Pomoći učenicima razvijati duh prijateljstva i zajedništva. Važnost prenošenja Božje riječi, razvijanje smisla za postavljanje pitanja o čovjeku ,svijetu i dragom Bogu .Prihvаćanje međusobnih razlika kao jedinstvenost svakog čovjeka. Uočavanje Boga kao Stvoritelja ljudi u svoj njihovoј raznolikosti. Kreativno izražavanje stvarnosti oko sebe i način komuniciranja svoje vjere. Obilježavanje najbitnijih i najvećih kršćanskih blagdana i pronalazak smisla u njima. |
| Okvirni troškovnik                  | papiri A4-50kn, hamer papiri za izradu panoa, za čestitke i kreativne materijale-50 kn.2 škare-20kn, 2 ljepila- 20kn, klamerica-20kn, papir u boji-50kn, pištolj ljepilo-50kn, markeri 5kom-30kn,,,ukupan trošak cca.250kn.   |

Način korištenja rezultata vrednovanja

Ostvarenost planiranog plana i programa, uspješnost učenika u svladavanju gradiva usmenim, pismenim i stvaralačkim izražavanjem. Aktivnost na satu, kreativnost i zalaganje u četveročlanoj grupi. Komunikacija i slobodno izražavanje.



|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Crveni križ</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Sanja Oplanić   |
| Razred ili razredi                     | svi razredi od 1. do 8.   |
| Planirani broj učenika                 | 251   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Crveni križ ostvaruje humanitarne ciljeve i zadaće na području zaštite i unapređenja zdravlja, socijalne skrbi, zdravstvenog i humanitarnog odgoja. Zalaže se za poštivanje međunarodnog humanitarnog prava i zaštitu ljudskih prava. |
| Način realizacije                      | Rad u pojedinom razredu, rad u paru, skupinama, te individualno ovisno o potrebi za određenu aktivnost koja se provodi.   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine, ali opet ovisno o potrebama kod određenih akcija, predavanja i pomoći   |
| Osnovna namjena                        | Osnovna je namjena svakog člana provođenje osnovnih načela Crvenog križa, a to su: humanost, nepristranost, neutralnost, neovisnost, dragovoljnost, jedinstvo i univerzalnost.  |
| Okvirni troškovnik                     | Članovi Crvenog križa svoju aktivnost bazira na volontiranju, odnosno dobrovoljnem radu za opće dobro, ali i plaćanju godišnje članarine od 6,00 kuna za kalendarsku godinu.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Praćenje individualnog rada, suradništva u timskom radu ali i pojedinom razredu te provedenim akcijama prema načelima Crvenog križa.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će se koristiti kroz praćenje razreda u cilju poboljšanja i razvijanja empatije, prijateljstva, zaštite i unapređivanja zdravlja te pomoći u zajednici.   |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Likovna grupa</b>   |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Mirela Radoš   |
| Razred ili razredi                     | od 1. do 4. r.   |
| Planirani broj učenika                 | do 15 učenika  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 35 h, po potrebi i više  |
| Ciljevi                                | Kreativno izražavanje različitim materijalima. Istraživanje tehnika rada. Recikliranje u likovnom izrazu. Izrada različitih uporabnih predmeta za potrebe škole (čestitke, Škole za Afriku, poklone za goste i sl.). Sudjelovanje na likovnim natječajima. |
| Način realizacije                      | Uz pomoć učenika kontinuirano uređivati panoe i prostore škole.  |
| Vremenski okviri                       | Utorkom 6. šk. sat, po potrebi 6. i 7. šk. sat   |
| Osnovna namjena                        | Učenicima koji imaju afiniteta za likovno izražavanje i istraživanje.  |
| Okvirni troškovnik                     | 2 000 kn za repromaterijal: akrilne boje, drvofiks, ljepilo za silikonski pištolj, uhu ljepilo, jupol ...  |
| Način praćenja (vrednovanja)           |  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za potrebe daljnog njegovanja i razvijanja kreativnosti.   |

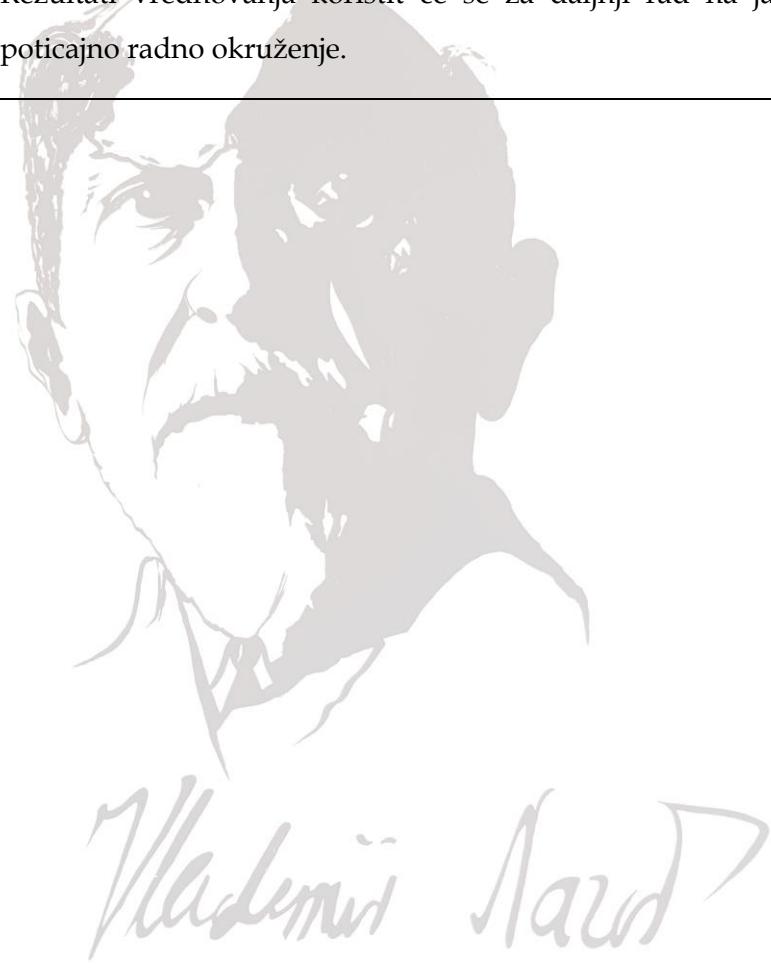
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Kreativna grupa</b>  |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Sandra Bertoša Beato  |
| Razred ili razredi                     | Od prvog do četvrtog razreda  |
| Planirani broj učenika                 | Do 15 učenika   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Kreativno izražavanje različitim materijalima. Istraživanje tehnika rada, Kreiranje i izrađivanje odjevnih predmeta od recikliranog materijala, Obilježavanje prigodnih dana kroz izradu čestitki, Kreativno izražavanje kroz plesne koreografije i pisanje pjesama / sastavak. |
| Način realizacije                      | Održati modnu reviju na školskoj priredbi i predstaviti uratke od recikliranog materijala.  |
| Vremenski okviri                       | Utorkom 6. šk. sat, po potrebi 6.. šk. sat  |
| Osnovna namjena                        | Učenicima koji imaju afiniteta za likovno izražavanje i istraživanje kao i za kreativno izražavanje kroz kreacije i odjevnih predmeta te pisanje pjesama i ples.  |
| Okvirni troškovnik                     | 2 000 kn za repromaterijal: akrilne boje, drvofiks, ljepilo za silikonski pištolj, uhu ljepilo, jupol ...   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za potrebe dalnjeg njegovanja i razvijanja kreativnosti.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja |   |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Domaćinstvo</b>  |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Daniela Jovašević   |
| Razred ili razredi                     | Od prvog do četvrtog razreda  |
| Planirani broj učenika                 | 10  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Razvijanje radnih navika, samostalnosti i motorike kod učenika kroz praktični rad i usvajanje osnovnih znanja iz područja domaćinstva (šivanje, krpanje, priprema jednostavnih jela i kolača, briga o cvijeću, izrada ukrasnih predmeta). |
| Način realizacije                      | Kroz individualan i grupni rad u prostorijama škole i izvan nje.  |
| Vremenski okviri                       | Jedan sat tjedno tijekom školske 2019./2020. godine (utorkom, 6. sat)   |
| Osnovna namjena                        | Učenicima od 1- do 4. razreda koji pokazuju interes za aktivnosti iz područja domaćinstva.  |
| Okvirni troškovnik                     | Pribor za šivanje (igle, konci); potrebe nabavke hrane za izradu jela i kolača  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za potrebe dalnjeg napredovanja i razvijanja sposobnosti.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Usvojena znanja učenici koriste u svakodnevnom životu.  |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Izrada školskog lista</b>   |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Nataša Venier Brajković  |
| Razred ili razredi                     | Od 5.-8.   |
| Planirani broj učenika                 | 6  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Praćenje i bilježenje događaja i sveukupnih aktivnosti u radu škole. Učenicima, roditeljima i učiteljima pružiti informacije o radu škole, novostima, uspjesima vezanim uz redovan rad škole, izvannastavne aktivnosti, radove učenika i sl. Razvijati komunikacijske sposobnosti i prenošenje informacija. Razvijati sposobnosti korištenja aplikacija grafičkih programa i korištenje opreme (fotoaparat, videokamera, PC) |
| Način realizacije                      | Proces je baziran na samostalnom i timskom radu učenika , kao i individualnom pristupu nastavnika, u obliku izvannastavne aktivnosti   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom godine   |
| Osnovna namjena                        | Izrada školskog lista SVJETLOST na kraju školske godine  |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi tiskanja lista, troškovi kancelarijskog materijala i fotokopiranja (cca 8000,00)  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Izrada školskog lista Svjetlost, Anketiranje korisnika lista (učenici, učitelji, roditelji, lokalna zajednica)   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za unapređivanje školskog lista  |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>             | <b>Humane vrednote</b>  |
|-------------------------------------|---|
| Ime i prezime voditelja             | Dijana Rabar  |
| Razred ili razredi                  | Od prvog do četvrtog razreda  |
| Planirani broj učenika              | 10  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 1/35  |
| Ciljevi                             | Sudjelovanje u UNICEF-ovom projektu Škole za Afriku kojim se djeci najugroženijih afričkih zemalja želi osigurati jedno od temeljnih prava - pravo na školovanje. Ured UNICEF-a za Hrvatsku sva prikupljena sredstva usmjerava za izgradnju školske infrastrukture i opremanje školskih učionica potrebnim materijalima. Cilj je uključiti učenike u važna globalna pitanja i osnažiti ih vizijom da se siromaštvo, bolest i nepravda mogu iskorijeniti te da i oni sami mogu odigrati važnu ulogu u tome. Osim sudjelovanja u projektu Škole za Afriku, sudjelovat će se i u drugim humanitarnim akcijama, obilježavati posebne dane, organizirati posjete bolesnima i nemoćnim, pomoći učenicima s posebnim potrebama i sl. Kroz radionice, parlaonice i kviz znanja poticati će se učenike na humanitaran rad, poduzetništvo, prihvatanje različitosti te razvijati socijalne kompetencije s ciljem prevencije nasilja i poremećaja u ponašanju. |
| Način realizacije                   | Organiziranje različitih humanitarnih akcija s ciljem prikupljanja sredstava u okviru projekta Škole za Afriku kao što su: izrada i prodaja pekarskih proizvoda i slastica, prodajna izložba učeničkih radova povodom Božića, Martinja i sl., organiziranje humanitarnog blagdanskog koncerta, sportskih natjecanja, sajmova rabljenih knjiga i sl. Radionice, izrada prigodnih plakata te druge aktivnosti kojima se mogu promicati humane vrednote.   |
| Vremenski okviri                    | Jedan sat tjedno tijekom školske godine.  |
| Osnovna namjena                     | Usvajanje stajališta i vrijednosti kao što su: globalna međuvisnost, socijalna osjetljivost i ekološka osviještenost. Poznavanje drugih, poštivanje različitosti, suosjećanje, solidarnost i socijalna pravda. Poticanje na humanitarni i volonterski rad. Ova aktivnost se temelji na ideji da se, prikupljajući sredstva, kod mlađih potakne svijest o njihovoj ulozi u izgradnji boljeg i pravednijeg svijeta.   |
| Okvirni troškovnik                  | Za nabavku različitog materijala za humanitarne akcije, radionice, učeničke kreativne radove,   |

|  |   |
|--|---|
|  | fotokopiranje, printanje,... Dio materijala za provedbu osigurava UNICEF, a dio materijalnih troškova osigurava škola.      |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Predstavljanje uspješnosti realizacije projekta, izrada plakata, PP prezentacije te objava u medijima.                      |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja koristit će se za daljnji rad na jačanju socijalnih kompetencija učenika i poticajno radno okruženje. |



|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Programiranje - Robotika</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Kristina Lijović   |
| Razred ili razredi                     | Od petog do osmog razreda  |
| Planirani broj učenika                 | 15   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 2/70   |
| Ciljevi                                | Pobuditi interes učenika za računalno razmišljanje, programiranje i tehniku. Naučiti precizno i strpljivo sudjelovati u timu. Nastojati izgraditi poduzetnički, stvaralački, tehnološki način razmišljanja |
| Način realizacije                      | Individualizirani pristup, rad u parovima i skupinama  |
| Vremenski okviri                       | Nastava se izvodi tijekom cijele školske godine (2 sata tjedno)  |
| Osnovna namjena                        | Kvalitetno provedeno slobodno vrijeme montažom robota te njihovim programiranjem.  |
| Okvirni troškovnik                     | Potrošni materijal za učenike i nastavnika, troškovi fotokopiranja i nabavka opreme za robota (baterije i sastavni dijelovi)   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Sudjelovanje na online i fizičkim natjecanjima.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Stvarati pozitivan stav prema znanju , učenju i mogućnosti primjene stečenih znanja u svakodnevnom životu. Utjecati na odabir budućeg zanimanja -upisa u srednju školu i fakultete.                        |

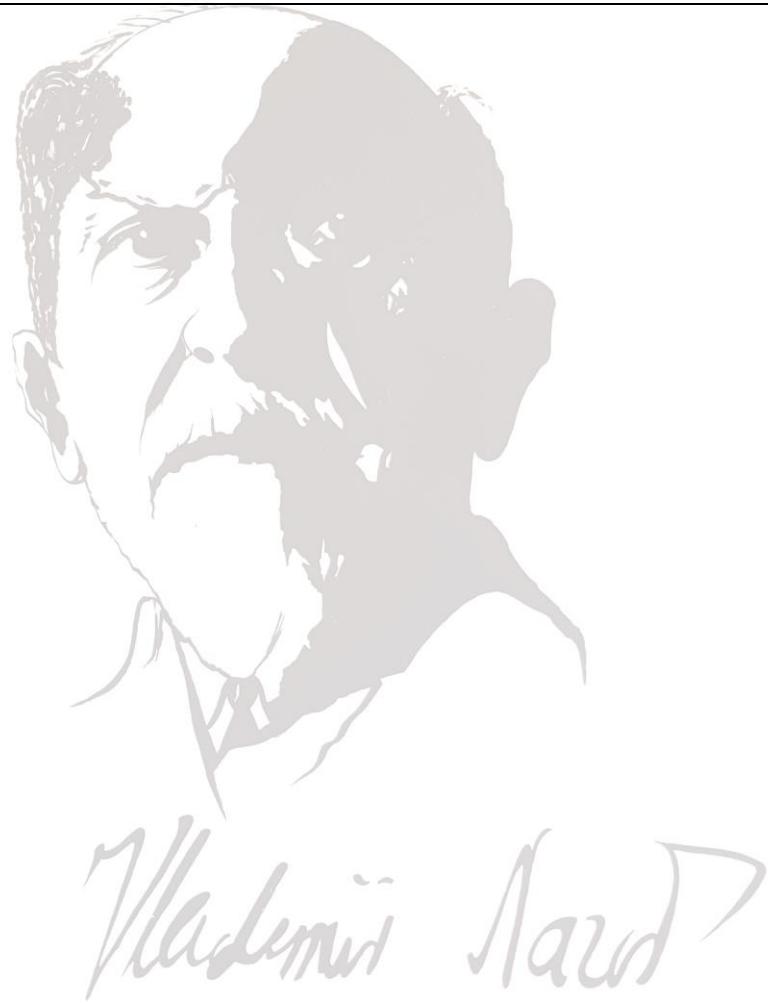
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Čakavčići</b>  |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Elena Morellato Djapjaš   |
| Razred ili razredi                     | 1. – 4. raz.  |
| Planirani broj učenika                 | 8   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Razvijati ljubav i pozitivan stav prema svom zavičaju, odnosno istarskoj tradiciji i običaji.<br>Razvijati sposobnost stvaranja, poticati suradnju, zajedništvo, druženje i timski rad.           |
| Način realizacije                      | Frontalno, grupno, individualno i u paru.   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom nastavne godine jedan sat tjedno.   |
| Osnovna namjena                        | Namijenjen je učenicima sa sposobnostima i voljom za tu aktivnost. Djecu, koja ne govoriti čakavskim dijalektom, upoznati s njim kroz igru i druženje. Istraživati riječi na čakavskom dijalektu. |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Individualno praćenje napretka u usmenom izražavanju na čakavskom dijalektu, aktivnost se ocjenjuje satu te zalaganje u svom radu,  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Na osnovu pozitivnih rezultata planirati buduću djelatnost.   |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Pjevački zbor</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Sandra Frančišković  |
| Razred ili razredi                     | 4. – 8.  |
| Planirani broj učenika                 | 30   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Skupnim muziciranjem (pjevanjem) glazbenih djela svjetske i nacionalne baštine, razvijati senzibilitet učenika, glazbenu interpretaciju te glazbeni ukus.  |
| Način realizacije                      | Nastava se realizira u učionici glazbene kulture. Vremenski okviri : Jedan sat tjedno tijekom čitave školske godine ponedjeljkom od 14.15 -15.00 h. Probe su po potrebi predviđene i neposredno prije nastupa. |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine   |
| Osnovna namjena                        | Razvijanje glazbenog potencijala djece, uveličavanje školskih događanja, predstavljanje škole na lokalnom i regionalnom nivou.   |
| Okvirni troškovnik                     | Majice, potrošni tehnički materijal, troškovi putovanja i gostovanja na susretima i smotrama.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Sudjelovanjem na školskim priredbama i smotrama zborova vrednuje se kvaliteta i procjenjuje mogućnost sudjelovanja na ostalim značajnijim glazbenim manifestacijama  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati se koriste za unaprjeđenje nastave glazbene kulture.   |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>             | <b>Univerzalna sportska škola</b>  |
| Ime i prezime voditelja             | Sanja Matukina   |
| Razred ili razredi                  | Razredna nastava ( od prvog do četvrtog razreda)   |
| Planirani broj učenika              | 20 - 25  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 2/70   |
| Ciljevi                             | Cilj programa univerzalne sportske škole uključivanje je što većeg broja učenika razredne nastave u sportske i tjelovježbene aktivnosti gdje djeca pod stručnim nadzorom, igrajući se na zanimljiv i za njihovu dob pedagoški i kineziološki primjerjen način, uče osnovne oblike kretanja, kao i osnovne elemente brojnih sportova. Osnovni cilj programa USŠ je višestruki psihosomatski razvoj djeteta dok parcijalni ciljevi ovise o dobi djeteta. Prema tom kriteriju će se tako utjecati na razvoj djeteta: 6-7 godina -razvoj primarnih koordinacijskih sposobnosti, 7-8 godina- razvoj nekih koordinacijskih sposobnosti, 8 godina -motoričko učenje pomoću igara i elementarnih oblika kretanja, 8-9 godina-prikupljanje iskustava iz različitih sportskih aktivnosti te 10 godina-prilagođavanje na grubu formu osnovne tehnike i motoričke specijalnosti pojedinih sportova . |
| Način realizacije                   | Primjena različitih organizacijskih oblika rada prilikom provođenja programa USŠ u sportskoj dvorani te školskom sportskom igralištu. Odlazak na natjecanje – sastavnica samog programa USŠ.   |
| Vremenski okviri                    | tijekom školske godine 2019. /2020.  |
| Osnovna namjena                     | Uključivanje što većeg broja djece u aktivnosti  |
| Okvirni troškovnik                  | Prema uvjetima Hrvatskog školskog sportskog saveza   |
| Način praćenja (vrednovanja)        | Aktivnosti u procesu vrednovanja razvoja učenikovih kompetencija i ponašanja provodi učiteljica TZK transparentno i kontinuirano, poštujući učenikovu osobnost i dajući svakom učeniku jednaku priliku. Tijekom godine provode se mjerjenja polaznika programa (inicijalno i finalno provjeravanje), kako bi mogli pratiti njihov razvoj i napredak.   |

Način korištenja rezultata vrednovanja

Rezultati vrednovanja koristiti će za osobnu analizu, za analizu u okviru škole te ukoliko je potrebno i za potrebe Hrvatskog školskog sportskog saveza.



|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Školsko sportsko društvo</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Sanja Matukina   |
| Razred ili razredi                     | Od prvog do osmog razreda  |
| Planirani broj učenika                 | 30   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 2/70   |
| Ciljevi                                | Uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne školske sportske aktivnosti te provođenje izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika uz sudjelovanja u programima Hrvatskog školskog sportskog saveza. Poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici. Razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti te organizacija među razrednih sportskih natjecanja. Poticati etička i moralna načela, poštovanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta. |
| Način realizacije                      | Tijekom školske godine prema određenom rasporedu   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine   |
| Osnovna namjena                        | Učenicima od 5.-8.razreda kroz ŠSD omogućeno je sudjelovanje na međuopćinskim, županijskim, međužupanijskim i državnim natjecanjima ovisno o postignutim rezultatima i to iz slijedećih sportova: nogomet/futsal, odbojka, stolni tenis, kros. U isti mogu biti uključeni i vanjski suradnici.   |
| Okvirni troškovnik                     | Potrebitosti vezane za organizaciju i odlaske na određena natjecanja.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Postignuti rezultati, zalaganje i ponašanje prilikom sudjelovanja na natjecanjima svih razina, ljetnim školama i kampovima te dodijeljene nagrade, pohvale i priznanja za ostvarene uspjehe.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za daljnju analizu i praćenje napretka učenika.  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Folklor</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Sanja Matukina  |
| Razred ili razredi                     | učenici od 1.-8.razreda   |
| Planirani broj učenika                 | 20  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 2/70  |
| Ciljevi                                | Očuvanje kulturne baštine , njegovanje običaja, dječijih pjesama, igara i plesova te očuvanje ruha i starih predmeta.   |
| Način realizacije                      | Folklorna aktivnost zastupljena je u kulturno-javnoj djelatnosti škole tijekom cijele nastavne godine, ali i izvan škole. Izvan škole folklornim nastupima sudjelovati na manifestacijama u organizaciji lokalne zajednice, turističke zajednice te ostalih sportskih događanja učenicima od 1.-8.razreda |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                        | Poticati na pokret i individualnost te razvijati osjećaj za ritam, sluh i orientaciju u prostoru. Pobuditi kod djece pozornost, spontanost, imaginaciju i stvarati zadovoljstvo u radu. Scenskim izvođenjem uz tradicijske instrumente obilježavati prigodne datume.                                      |
| Okvirni troškovnik                     | Potrebitosti vezane za organizaciju i sudjelovanja na manifestacijama u/izvan škole.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | vođenje evidencije , aktivnosti i zalaganja na satovima, stupanj savladanih plesnih koreografija i plesnih struktura.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | samovrednovanje, za daljnju analizu i praćenje napretka učenika.  |

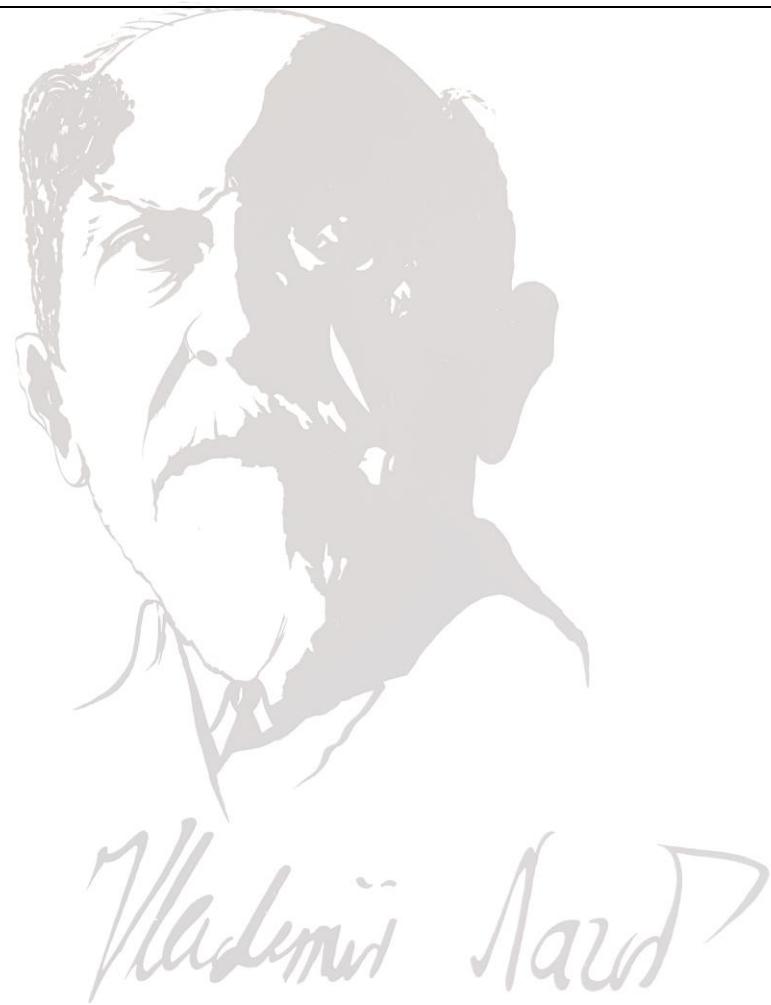
|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>The HBMC (Heart Brain and Mystery Club)</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Andrea Ožanić   |
| Razred ili razredi                     | Kombinirana grupa nižih razreda   |
| Planirani broj učenika                 | 8   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Omogućiti usvajanje leksičkih i gramatičkih znanja u svakodnevnim komunikacijskim situacijama te razvoj jezičnih kompetencija. Razvijanje samopouzdanja, samopoštovanja, svijesti o vlastitim sposobnostima i motiviranje učenika za cjeloživotno učenje stranog jezika |
| Način realizacije                      | Frontalni, individualni, rad u paru, rad u grupi, metoda čitanja, pisanja, rada na tekstu, obrada kratkih dramatizacija (monološka i dijaloška metoda)  |
| Vremenski okviri                       | Nastava se izvodi prema rasporedu ili u dogovoru s učenicima, tj. sukladno potrebama škole (obilježavanje raznih manifestacija, događaja i sl.)   |
| Osnovna namjena                        |   |
| Okvirni troškovnik                     | Potrošni materijal, troškovi fotokopiranja i izrade scenskih rekvizita  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Na osnovu pozitivnih rezultata planirati buduću djelatnost  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će se koristiti u svrhu unapređenja i prilagodbe daljnog rada.  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Kreativni knjižničari</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Ludmila Pauletić  |
| Razred ili razredi                     | 1.-8.   |
| Planirani broj učenika                 | 10  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | pozitivan odnos prema knjizi i knjižnici, razvijanje komunikacijskih sposobnosti, informatička pismenost i samostalnost kod rješavanja zadataka. Razvoj individualne stvaralačke sposobnosti učenika kroz upoznavanje svih izvora informacija, informatička pismenost i samostalnost kod rješavanja zadataka.   |
| Način realizacije                      | postavljanje izložbi, istraživački rad na svim izvorima, priprema kvizova, realizacija književnih susreta, pretraživanje Interneta, rad s logom školske knjižnice, rad s tekstom, čitanje priča, dramatizacija teksta.  |
| Vremenski okviri                       | školska godina 2019./2020.  |
| Osnovna namjena                        | samostalno snalaženje u traženju informacija, razvijanje komunikacijskih sposobnosti, pozitivan odnos prema knjizi, kulturno ophođenje u školskoj knjižnici, čuvanje i pravovremeno vraćanje knjiga, urednost, razvijanje ljubavi prema knjizi, poticanje intelektualne znatiželje, razvijanje navika suradničkog učenja, tolerancija među ljudima, usvajanje stručnih oznaka za vrste građe i smještaj knjiga u knjižnici, razvijanje čitatelske kulture, pronalaženje informacija, on-line pretraživanje. |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi kopiranja  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | putem evaluacijskih upitnika, usmeno i pismeno poslije održanog susreta ili sata.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | u dalnjem školovanju.   |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>             | <b>Likovna grupa</b>  |
| Ime i prezime voditelja             | Ivana Premuž Ladenlajter  |
| Razred ili razredi                  | Učenici V-VIII razreda  |
| Planirani broj učenika              | 15  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 2/70  |
| Ciljevi                             | -stjecanje znanja; istraživati, uočavati različite vrste linija, boja, ploha i volumena, usvajanje metoda rada u različitim likovnim tehnikama<br>-stjecanje sposobnosti; divergentnog mišljenja,poticanje maštovitosti i vještina u rukovanju materijalom  |
| Način realizacije                   | Nastava se realizira kroz školsku godinu prema planu rada u trajanju od 35 školskih sati. Učenici stvaraju u grupama ili samostalno uz individualni pristup učiteljice. Frontalnom demonstracijom, individualnom realizacijom u likovnim i keramičarskim tehnikama, primjerenum dječoj dobi. Predviđa se i suradnja sa vanjskim suradnicima,renomiranim umjetnicima koji će svojim iskustvom doprinijeti stjecanju novih znanja kod djece te ih potaknuti na daljnje istraživanje likovnosti. |
| Vremenski okviri                    | U školskim prostorima, a prema mogućnostima organizira se izvanučionička nastava,ex tempore ili dječja likovna kolonija. Tijekom nastavne godine 70 sati  |
| Osnovna namjena                     | Kroz praktičan rad s raznim materijalima razvijati kod učenika vizualnu percepciju i vizualno mišljenje kao i sposobnost donošenja estetskih prosudbi. Namijenjena je učenicima naglašenog interesa za likovna i keramičarska znanja i vještine.  |
| Okvirni troškovnik                  | 1500 kuna   |
| Način praćenja (vrednovanja)        |   |

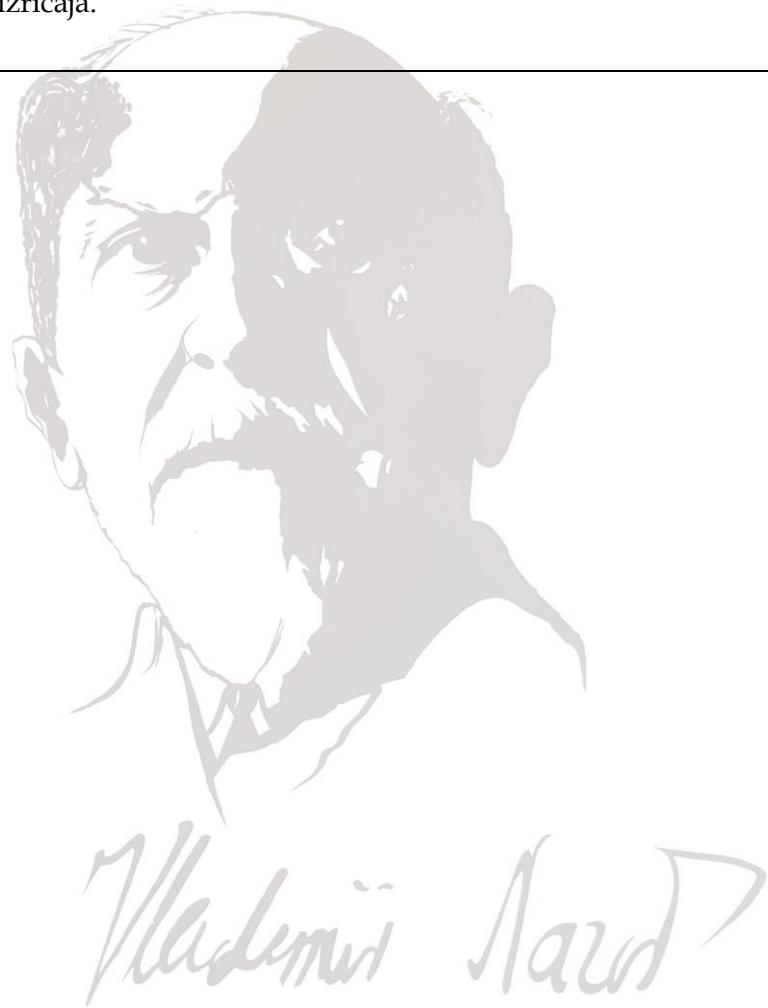
Način korištenja rezultata vrednovanja

Postignuti rezultati na smotrama i natječajima likovnog i keramičarskog stvaralaštva kao i reakcije učenika i djelatnika škole nakon izlaganja naših uradaka u prostorima škole. Opisnom ocjenom u svrhu istraživanja umjetnosti i približavanja umjetnosti učenicima.



| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>  | <b>Dramska grupa</b>  |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja  | Stjepana Čumigaš Krivačić   |
| Razred ili razredi   | V., VI., VII. i VIII. razredi   |
| Planirani broj učenika   | 6   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje  | 1/35  |
| Ciljevi  | Razvijanje govornih sposobnosti i razvoj izražajnih mogućnosti učenika. Samostalno izricanje različitih vrsta tekstova te razvoj jezično-komunikacijskih sposobnosti pri govornoj uporabi jezika u svim funkcionalnim stilovima. Razvoj čitateljske kulture i čitateljskog interesa te interesa prema hrvatskoj i svjetskoj književnosti. Ospoznavanje učenika za adekvatno usmeno izražavanje, bogaćenje rječnika i stila izražavanja. Poticanje učenika na izvođenje stvaralačkih i kreativnih zadataka. Razvijanje osjećaja za naglašavanje, boju glasa i intonaciju. Aktivan odnos prema radnim zadatcima. Pružiti učenicima zabavne i poučne sadržaje kojima će ispuniti svoje slobodno vrijeme nakon nastave.       |
| Način realizacije  | Izvođenje javnih nastupa pred učenicima, učiteljima, roditeljima i lokalnom zajednicom. Sudjelovanje na međuopćinskoj ili županijskoj smotri LiDraNo 2019/2020.   |
| Vremenski okviri   | Jedan sat tjedno tijekom cijele školske godine.   |
| Osnovna namjena  | Priprema za javni nastup te predstavljanje aktivnosti na prigodnim svečanostima u školi uz određene blagdane. Razvoj učenikova stvaralaštva i komunikacijskih sposobnosti te razvijanje kulture usmenog izražavanja učenika. Informiranje zajednice o radu učenika unutar izvannastavnih aktivnosti. Tematikom izvođenih djela ukazivati na različite probleme s kojima se susreću učenici. Povezivanje književno-umjetničkog sadržaja sa suvremenim medijima te promicanje umjetničkih, kulturnih i zabavnih sadržaja. Razvoj sposobnosti izražavanja doživljaja, osjećaja, misli i stavova. Razvijanje osjetljivosti za književnu riječ te ospoznavanje za vrjednovanje vlastitog i tuđeg usmenog umjetničkog izričaja. |
| Okvirni troškovnik<br><b>Kurikulum Osnovne škole Vladimira Nazora u Vrsaru</b> | rekviziti, kostimi, scenografija (200kn)  |

|  |   |
|--|---|
| Način praćenja (vrednovanja)           | Opisno praćenje rada učenika.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Analiza rada družine i samovrijednovanje napretka učenika na području usmenog umjetničkog izričaja. |



|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV ALTIVNOSTI</b>                | <b>Modeliranje i tehnologija 3d printera</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Igor Bertoša   |
| Razred ili razredi                     | 5.-8. razred   |
| Planirani broj učenika                 | 12   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Pobuditi interes učenika za računalno razmišljanje, 3D modeliranje i tehniku. Naučiti precizno i strpljivo sudjelovati u timu. Nastojati izgraditi poduzetnički, stvaralački, tehnološki način razmišljanja. |
| Način realizacije                      | Individualizirani pristup, rad u parovima i skupinama  |
| Vremenski okviri                       | Jedan sat tijekom nastavne godine  |
| Osnovna namjena                        | Kvalitetno provedeno slobodno vrijeme uz 3D modeliranje i 3D printanje   |
| Okvirni troškovnik                     | Potrošni materijal za učenike i učitelja, troškovi fotokopiranja i nabavka opreme za 3D printere.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Pisano praćenje  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Stvarati pozitivan stav prema znanju, učenju i mogućnosti primjene stečenih znanja u svakodnevnom životu. Utjecati na odabir budućeg zanimanja -upisa u srednju školu i fakultete.                           |

## IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

| Redni broj    | Naziv aktivnosti                        | Broj učenika | Mjesto ostvarenja            | Voditelj                             |
|---------------|---|--------------|------------------------------|--------------------------------------|
| 1.            | Nogomet                                 | 30           | NK Vrsar                     | Timon Gjumić                         |
| 2.            |   | 11           | NK Funtana                   | Igor Žiković                         |
| 3.            |   | 12           | NK Jadran Poreč              | Danijel Jumić                        |
| 4.            | Teniski klub                            | 2            | Sportski tereni Petalon      | Čedomir Ivančić                      |
| 5.            |   | 1            | Poreč                        | Dusparić Juraj                       |
| 6.            | Stolni tenis                            | 9            | Školska dvorana škole        | Miodrag Banjac                       |
| 7.            | Ritmička gimnastika                     | 3            | RSG Poreč                    | Jana Oplanić                         |
|               |   | 5            | RSK Galatea                  | Sunčica Hasagić                      |
| 8.            | Rukomet                                 | 5            | RK Poreč                     | Dinko Đanković                       |
| 11.           | Karate                                  | 4            | KK Vrsar                     | Mirko Jelavić                        |
| 12.           | Vaterpolo                               | 4            | Vaterpolo klub "Vrsar"       | Damir Citović                        |
| 13.           | Odbojka                                 | 25           | Školska dvorana škole        | Zolota Abdel                         |
| 15.           | Mažoretkinje                            | 10           | Prostor stare škole u Vrsaru | Lori Kalčić                          |
| 16.           | Umjetnička škola - područni odjel Vrsar | 30           | Prostor stare škole u Vrsaru | Sanjica Sara Radetić, Matija Poropat |
| <b>UKUPNO</b> |   | <b>163</b>   |                              |                                      |

## SAT RAZREDNIKA – Razredna nastava

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Sanja Oplanić   |
| Razred ili razredi                     | 1.a   |
| Planirani broj učenika                 | 17  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Cilj sata razrednika je definitivno stvaranje ugodnog razrednog ozračja koje se temelji na međusobnom poštivanju, iskrenosti, razumijevanju, suradništvu i uvažavanju. Uspostavljanju zdravih ljudskih odnosa zasnovanih na toleranciji i pomaganju, te nenasilnoj komunikaciji i mirnom rješavanju sukoba. Važan je razvoj ekološke svijesti i pozitivan odnos prema prirodi. Nadalje čuvanje svoje ali i tuđe imovine. Cilj je pomoći djeci da odrastaju, da druženjem i igrom otkrivaju nove vrijednosti, uče nove vještine i ponašanje. |
| Način realizacije                      | Primjenom raznih metoda i oblika rada, te korištenje dostupnih sredstava u nastavi.   |
| Vremenski okviri                       | Jedan sat tjedno tijekom školske godine.  |
| Osnovna namjena                        | Cjeloviti razvoj učenika na načelima humanih međuljudskim odnosima, poštivanju dječjih prava i obveza, te promicanje zdravog življenja u skladu s prirodom i okruženjem.  |
| Okvirni troškovnik                     | Nije planiran nikakav trošak  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Praćenje će se provoditi kroz ankete, parlaonice, prezentacije, razgovorom s učenicima ali i roditeljima te pratiti ostvarivanje ciljeva.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja bit će korišteni u cilju boljeg i učinkovitijeg odgojnog ali i obrazovnog rada.   |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Sanja Sabatti  |
| Razred ili razredi                     | 1.b  |
| Planirani broj učenika                 | 16   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Stvaranje ugodnog razrednog ozračja koje se temelji na međusobnom poštivanju, iskrenosti, razumijevanju i suradništvu te podržava interes i motivaciju za učenje, istraživanje i stvaranje. Razvijanje pozitivnih stavova i poštivanje različitosti. Poticanje učenika na ekološko promišljanje i djelovanje te stjecanje pravilnih zdravstvenih navika. |
| Način realizacije                      | Radionice, igre, predavanja  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine   |
| Osnovna namjena                        | Cjeloviti razvoj učenika na načelima humanih međuljudskih odnosa, poštivanju dječjih prava i obveza, te promicanje zdravog života u skladu s prirodom i okruženjem. Razvijanje suradničkih odnosa, uzajamnog poštivanja, osjećaja pripadnosti razrednom odjelu, te afirmacija svakog pojedinog učenika.  |
| Okvirni troškovnik                     | Trošak papira i tonera koji snosi škola.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Kroz prezentacije, razgovore s učenicima, roditeljima, školskom psihologinjom i pedagoginjom pratiti ostvarivanje ishoda međupredmetnih očekivanja .   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će biti korišteni u cilju boljeg i učinkovitijeg odgojnog, ali i obrazovnog rada.  |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Daniela Jovašević  |
| Razred ili razredi                     | 2. a   |
| Planirani broj učenika                 | 26   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Stvarati ugodno razredno ozračje, razvijati komunikacijske vještine i prijateljstvo, poštivanje i uvažavanje različitosti te promicati zdrav način života. Razvijati ekološku osviještenost i njegovati kulturnu baštinu zavičaja. |
| Način realizacije                      | Realizacija će se provoditi kroz individualan rad, grupni rad i u paru, u prostorijama škole i izvan nje.  |
| Vremenski okviri                       | Prema rasporedu sati, jedan sat tjedno tijekom školske 2019./2020. godine.   |
| Osnovna namjena                        | Učenicima 2. a razreda u razvijanju svijesti o različitosti i pripadnosti određenoj skupini, poštivanju, uvažavanju, brizi o zaštiti okoliša i zdravlju.   |
| Okvirni troškovnik                     | Koristit će se sredstva i pomagala koja su nam dostupna u školi (lističi, filmovi, knjige, ppt prezentacije...)  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Rad učenika kontinuirano će se pratiti kroz bilješke u e - dnevniku; samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje, razgovor, izradu plakata o projektima  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Kroz aktivno sudjelovanje u manifestacijama u školi, gradu i zajednici.  |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Dijana Rabar   |
| Razred ili razredi                     | 3a   |
| Planirani broj učenika                 | 16   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Stvaranje ugodnog razrednog ozračja koje se temelji na međusobnom poštivanju, iskrenosti, razumijevanju i suradništvu te podržava interes i motivaciju za učenje, istraživanje i stvaranje. Razvijanje pozitivnih stavova i poštivanje različitosti. Poticanje učenika na ekološko promišljanje i djelovanje te stjecanje pravilnih zdravstvenih navika. Istraživanje i stvaranje kroz projekte Eko škole, kroz male razredne projekte. Sudjelovanje u radionicama u okviru školskog Preventivnog programa (Jabuka, Čitam ti priču,...) i u humanitarnim akcijama u okviru UNICEF-ovog programa Škole za Afriku te ostvarivanje odgojno-obrazovnih očekivanja međupredmetnih tema. |
| Način realizacije                      | Primjena različitih metoda i oblika rada, te korištenje dostupnih sredstava u nastavi.   |
| Vremenski okviri                       | Jedan sat tjedno tijekom školske godine.   |
| Osnovna namjena                        | Cjeloviti razvoj učenika na načelima humanih međuljudskih odnosa, poštivanju dječjih prava i obveza, te promicanje zdravog života u skladu s prirodom i okruženjem. Razvijanje suradničkih odnosa, uzajamnog poštivanja, osjećaja pripadnosti razrednom odjelu te afirmacija svakog pojedinog učenika.   |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi za printanje i kopiranje materijala za radionice, ankete, plakate i projekte.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Kroz ankete, parlaonice, prezentacije, razgovore s učenicima, roditeljima, školskom psihologinjom i pedagoginjom pratiti ostvarivanje ciljeva sata razrednika.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će biti korišteni u cilju boljeg i učinkovitijeg odgojnog, ali i obrazovnog rada.  |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Elena Morellato Djapjaš   |
| Razred ili razredi                     | 3.b   |
| Planirani broj učenika                 | 15  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Stvaranje ugodnog razrednog ozračja koje se temelji na međusobnom poštivanju, iskrenom razumijevanju i suradništvu te podržava interes i motivaciju za učenje, istraživanje i stvaranje. Razvijanje pozitivnih stavova i poštivanje različitosti. Poticanje učenika na ekološko promišljanje, djelovanje te stjecanje pravilnih zdravstvenih navika. Obilježavanje prigodnih datuma ( Dan Istajanja županije, Dani kruha, Martinje, Dan tolerancije, Valentinovo, Maškare, Dan planeta Zemlje, i dr.) |
| Način realizacije                      | Primjena različitih metoda i oblika rada, te korištenje dostupnih sredstava u nastavi.  |
| Vremenski okviri                       | Troškovi za kopiranje i printanje dodatnog materijala za rad.   |
| Osnovna namjena                        | Cjeloviti razvoj učenika na načelima humanih međuljudskih odnosa, poštivanju dječjih prava i obvezama, promicanje zdravog života u skladu s prirodom i okruženjem. Razvijanje suradničkih odnosa, uzajamno poštivanja, osjećaja pripadnosti razrednom odjelu, te afirmacija svakog pojedinog učenika.   |
| Okvirni troškovnik                     | Tijekom nastavne godine jedan sat tjedno.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Kroz ankete, razgovore s učenicima, roditeljima i stručnim suradnicima, prezentacije. Pozitivni pomaci u razrednom ozračju.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će biti korišteni u cilju boljeg i uspješnijeg odgojno-obrazovnog rada i trajne pozitivne vrijednosti koje ostaju usvojene u životima učenika.  |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Mirela Radoš  |
| Razred ili razredi                     | 4.a   |
| Planirani broj učenika                 | 20  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Obilježavanje važnih datuma kao: Dan jabuka, Dana zahvalnosti za plodove zemlje, Dana neovisnosti, Dana Istarske županije, Dana kravata, Dana ludih frizura, Dana smijeha, Dan škole... maškare, Valentinovo... Razvijanje pozitivnog razrednog ozračja i odradivanje Zdravstvenog i Građanskog odgoja po planu i programu te međupredmetnih tema kurikula „škole za život“. Realizacija projekta „Narodna baština zavičaja“ i „Najbolji navijači“ kao i podrška projektu Mjere3. – poticanje potrošnje ribe u odgojno-obrazovnim ustanovama. |
| Način realizacije                      | Kroz radionice, igru, predavanja, usmeno i pisano izražavanje, kvizove, susrete, goste u nastavi...   |
| Vremenski okviri                       | 1 šk. sat tjedno, po potrebi i više   |
| Osnovna namjena                        | Svim učenicima 4.a razreda  |
| Okvirni troškovnik                     | Za potrebe tiskanja materijala. Pokloni za goste u nastavi (lavandino ulje, macerat smilja, sapuni od lavande, vrećice od lavande, glineni predmeti... - proizvodi naše škole   |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje kroz ankete, razgovor, izradu plakata o projektima, sudjelovanja na navijanju, degustaciji srdela u školi i u restoranu...  |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Sandra Bertoša Beato  |
| Razred ili razredi                     | 4.b   |
| Planirani broj učenika                 | 17  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Obilježavanje važnih datuma kao: Dan jabuka, Dana zahvalnosti za plodove zemlje, Dana neovisnosti, Dana Istarske županije, Dana kravata, Dana smijeha, Dan škole... maškare, Valentinovo... Razvijanje pozitivnog razrednog ozračja i odradivanje Zdravstvenog i Građanskog odgoja po planu i programu te međupredmetnih tema kurikula „Škole za život“. Realizacija projekta „Čitamo mi prijatelji“. |
| Način realizacije                      | Kroz radionice, igru, predavanja, usmeno i pisano izražavanje, kvizove, susrete, ...  |
| Vremenski okviri                       | 1 šk. sat tjedno, po potrebi i više   |
| Osnovna namjena                        | Svim učenicima 4.b razreda  |
| Okvirni troškovnik                     | Za potrebe tiskanja materijala.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje kroz ankete, razgovor, izradu plakata o projektima...   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja |   |

## SAT RAZREDNIKA – Predmetna nastava

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Sabina Papić  |
| Razred ili razredi                     | 5.a   |
| Planirani broj učenika                 | 17  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | Stvaranje ugodnog razrednog ozračja, rad na međusobnom poštovanju, iskrenosti, razumijevanju i suradnji.  |
| Način realizacije                      | Različite metode i oblici rada. Obilježavanje svih prigodnih tema, radionice, edukativna pedagoško-psihološka predavanja iz ŠPP, projektni dani, planiranje i organizacija školskog izleta, terenske nastave. |
| Vremenski okviri                       | Jedan sat tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                        | Cjeloviti razvoj učenika na načelima humanih međuljudskih odnosa, poštivanje dječjih prava, promicanje zdravog života, razvijanje suradničkog odnosa učenika.   |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi ispisa i kopiranja materijala za radionice, ankete i ostali potrebni potrošni materijal.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Ankete, prezentacije, razgovori.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Bolji i učinkovitiji odgojno-obrazovnog rad.  |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Kristina Lijović   |
| Razred ili razredi                     | 5.b  |
| Planirani broj učenika                 | 16   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Stvaranje ugodnog razrednog ozračja koje se temelji na međusobnom poštivanju, iskrenosti, razumijevanju i suradništvu te podržava interes i motivaciju za učenje, istraživanje i stvaranje. Razvijanje pozitivnih stavova i poštivanje različitosti. Poticanje učenika na ekološko promišljanje i djelovanje te stjecanje pravilnih zdravstvenih navika. Provođenje zdravstvenog odgoja i građanskog odgoja. |
| Način realizacije                      | Primjena različitih metoda i oblika rada te korištenje dostupnih sredstava u nastavi.  |
| Vremenski okviri                       | Nastava se izvodi tijekom cijele školske godine (1 sat tjedno)   |
| Osnovna namjena                        | Cjeloviti razvoj učenika na načelima humanih međuljudskih odnosa, poštivanju dječjih prava i obveza, te promicanje zdravog života u skladu s prirodom i okruženjem. Razvijanje suradničkih odnosa, uzajamnog poštivanja, osjećaja pripadnosti razrednom odjelu, te afirmacija svakog pojedinog učenika   |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi fotokopiranja i potrošnog materijala.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Kroz ankete, parlaonice, prezentacije, razgovore s učenicima, roditeljima, školskom psihologinjom i pedagoginjom pratiti ostvarivanje ciljeva sata razrednika.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će biti korišteni u cilju boljeg i učinkovitijeg odgojnog i obrazovnog rada.   |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Ariana Bebek   |
| Razred ili razredi                     | 6.a  |
| Planirani broj učenika                 | 15   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | razvoj empatijskog razmišljanja i svijesti o funkcioniranju u kolektivu – razrednoj zajednici; zdravstveni i građanski odgoj |
| Način realizacije                      | radionice, individualni razgovori, igre  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom cijele školske godine  |
| Osnovna namjena                        | rad na uspješnosti razredne zajednice  |
| Okvirni troškovnik                     | -  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | izlazne kartice  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | formativno ocjenjivanje  |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Sanja Matukina   |
| Razred ili razredi                     | 6.b  |
| Planirani broj učenika                 | 15   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Stvaranje ugodnog razrednog ozračja koje se temelji na međusobnom poštivanju, iskrenosti, razumijevanju i suradništvu te podržava interes i motivaciju za učenje, istraživanje i stvaranje. Razvijanje pozitivnih stavova i poštivanje različitosti. Poticanje učenika na ekološko promišljanje i djelovanje te stjecanje pravilnih zdravstvenih navika. Provođenje zdravstvenog odgoja i građanskog odgoja. |
| Način realizacije                      | Primjena različitih metoda i organizacijskih oblika rada.  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine 2019. / 2020.   |
| Osnovna namjena                        | Razvijanje suradničkih odnosa, uzajamnog poštivanja, osjećaja pripadnosti razrednom odjelu, te afirmacija svakog pojedinog učenika. Razvijanje kolegijalnosti te poštivanje i uvažavanje različitosti. Poticati na zajedništvo i prijateljstvo kao i na nenasilno ponašanje.   |
| Okvirni troškovnik                     | sitan materijalni inventar   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | samovrednovanje, liste za procjenu, bilježenje aktivnosti učenika, provedba anketa, prezentacija, razgovori s učenicima i roditeljima  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja koristili bi se u cilju što boljeg i učinkovitijeg odgojno-obrazovnog rada.  |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Marijana Pavičić Nenadović   |
| Razred ili razredi                     | 7.a  |
| Planirani broj učenika                 | 18   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35   |
| Ciljevi                                | Stvaranje ugodnog razrednog ozračja, rad na međusobnom poštovanju, iskrenosti, razumijevanju i suradništvu. Sve prigodne teme: Dani zahvalnosti za plodove zemlje, Olimpijski dan, Dan jabuka, Obilježavanje blagdana, radionice: trgovanje ljudima, tolerancija, nenasilno rješavanje sukoba, ovisnosti; projektni dani, terenska nastava u sklopu zavičajne nastave, eko dan, obilježavanje Valentinova, Maskenbal, Dan škole, planiranje i organizacija višednevne ekskurzije. Provodenje zdravstvenog i građanskog odgoja. |
| Način realizacije                      | Različite metode i oblici rada; obilježavanje svih prigodnih tema, radionice iz ŠPP, projektni dani, Dan škole, planiranje i organizacija ekskurzije u Dalmaciju, terenske nastave, provođenje zdravstvenog i građanskog odgoja  |
| Vremenski okviri                       | jedan sat tjedno tijekom cijele školske godine   |
| Osnovna namjena                        | Cjeloviti razvoj učenika na načelima humanih međuljudskih odnosa, poštivanje dječjih prava, promicanje zdravog života, razvijanje suradničkog odnosa učenika   |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi printanja i kopiranja materijala za radionice, ankete i ostali potrebni potrošni materijal.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Ankete, prezentacije, razgovori., u cilju boljeg i učinkovitijeg odgojno-obrazovnog rada   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Ankete, prezentacije, razgovori., u cilju boljeg i učinkovitijeg odgojno-obrazovnog rada   |

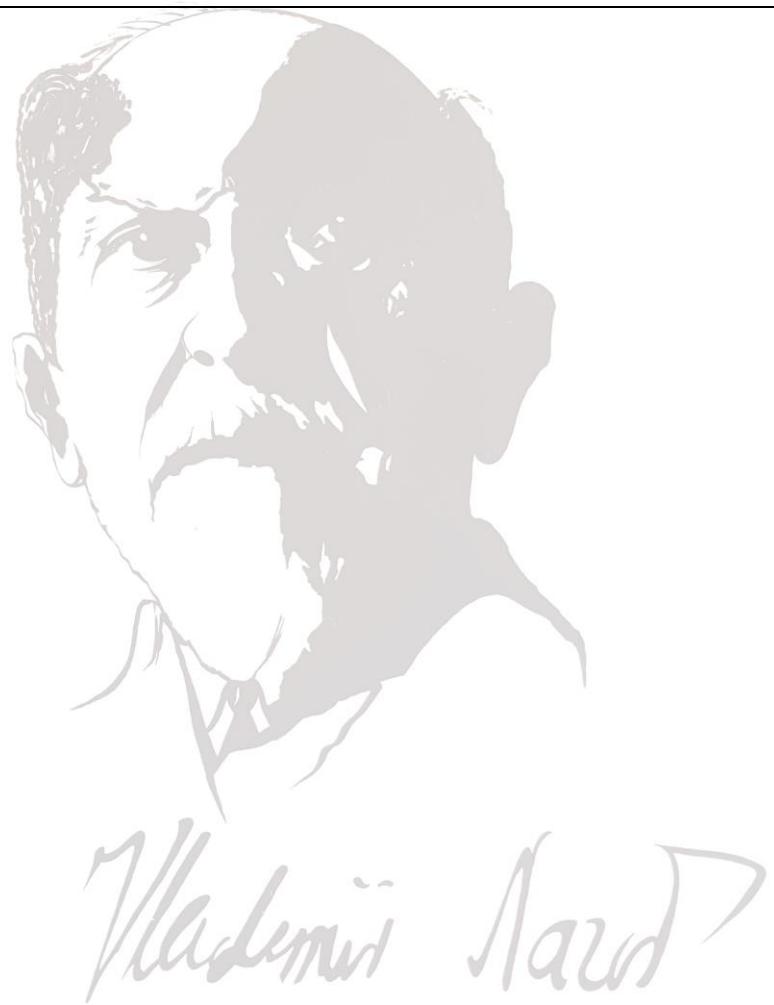
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Vera Grizelj   |
| Razred ili razredi                     | 7.b  |
| Planirani broj učenika                 | 15   |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje   | 1/35   |
| Ciljevi                                | Cjelovit razvoj svakog pojedinog učenika na pozitivnim načelima.   |
| Način realizacije                      | Izgradnja stavova i vještina koji će doprinijeti da se učenik razvije u samosvjesnu, tolerantnu i odgovornu osobu. |
| Vremenski okviri                       | Tijekom nastavne godine  |
| Osnovna namjena                        | Svim učenicima 7.b odjela  |
| Okvirni troškovnik                     | 100 kuna   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | ankete, bilješke razrednice, razgovor s učenicima, analiza rada stručnih suradnika, razrednog vijeća.              |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | na temelju vrednovanja izabrati načine i metode i teme koje će unaprijediti zadani cilj.                           |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                  | <b>Sat razrednika</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Bojana Klobas   |
| Razred ili razredi                     | 8.a   |
| Planirani broj učenika                 | 13  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 15/35   |
| Ciljevi                                | stvaranje ugodnog razrednog ozračja, rad na međusobnom poštovanju, iskrenosti ,razumijevanju i suradnji.  |
| Način realizacije                      | različite metode i oblici rada. Obilježavanje svih prigodnih tema, radionice u ŠPP, projektni dani, provođenje građanskog i zdravstvenog odgoja. Dan škole, planiranje i organizacija ekskurzije u Dalmaciju, tradicionalni odlazak osmih razreda u Memorijalni centar Vukovar terenskih nastava. |
| Vremenski okviri                       | jedan sat tijekom cijele školske godine   |
| Osnovna namjena                        | cjeloviti razvoj učenika na načelima humanih međuljudskih odnosa, poštivanje dječjih prava, promicanje zdravog života, razvijanje suradničkog odnosa učenika.   |
| Okvirni troškovnik                     | troškovi printanja i kopiranja materijala za radionice, ankete i ostali potrebni potrošni materijal.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | ankete, prezentacije, razgovori.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | u cilju boljeg i učinkovitijeg odgojno obrazovnog rada  |

| <b>NAZIV PROGRAMA</b>               | <b>Sat razrednika</b>  |
|-------------------------------------|--|
| Ime i prezime voditelja             | Stjepana Čumigaš Krivačić  |
| Razred ili razredi                  | 8.b  |
| Planirani broj učenika              | 15   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 1/35   |
| Ciljevi                             | Poticati i razvijati interes, samostalnost, stvaralaštvo te moralnu svijest. Razvijati samopouzdanje i odgovornost prema samom sebi, prijateljima i prirodi. Stvaranje ugodnog razrednog ozračja koje se temelji na međusobnom poštivanju, iskrenosti, razumijevanju i suradništvu. Razvijati interes i motivaciju za učenje i istraživanje. Sve prigodne teme: Dani zahvalnosti za plodove zemlje, Olimpijski dan, Dan jabuka. Obilježavanje blagdana te provođenje raznih radionica: tolerancija, nenasilno rješavanje sukoba, ovisnosti i slično. Planiranje i ostvarivanje: projektni dani, terenska nastava u sklopu zavičajne nastave, eko dan, obilježavanje Valentinova, maskenbal, Dan škole, planiranje i organizacija višednevne ekskurzije. Provođenje zdravstvenog i građanskog odgoja. |
| Način realizacije                   | Različite metode i oblici rada; obilježavanje svih prigodnih tema, projektni dani, Dan škole, planiranje i organizacija ekskurzije u Dalmaciju, terenske nastave, provođenje zdravstvenog i građanskog odgoja.   |
| Vremenski okviri                    | Jedan sat tjedno tijekom cijele školske godine.  |
| Osnovna namjena                     | Cjelovit razvoj učenika na načelima humanih međuljudskih odnosa, poštivanju dječjih prava i obveza, te promicanje zdravog življenja u skladu s prirodom i okruženjem. Razvijanje suradnje i prijateljstva među učenicima, suradničkih odnosa učenika, uzajamnog poštivanja, osjećaja pripadnosti razrednom odjelu, te afirmacija svakog pojedinog učenika.   |
| Okvirni troškovnik                  | Troškovi printanja i kopiranja materijala za radionice, ankete i ostali potrebni potrošni materijal.   |
| Način praćenja (vrednovanja)        | Ankete, prezentacije i razgovori.  |

Način korištenja rezultata vrednovanja

U cilju boljeg i učinkovitijeg odgojno-obrazovnog rada.

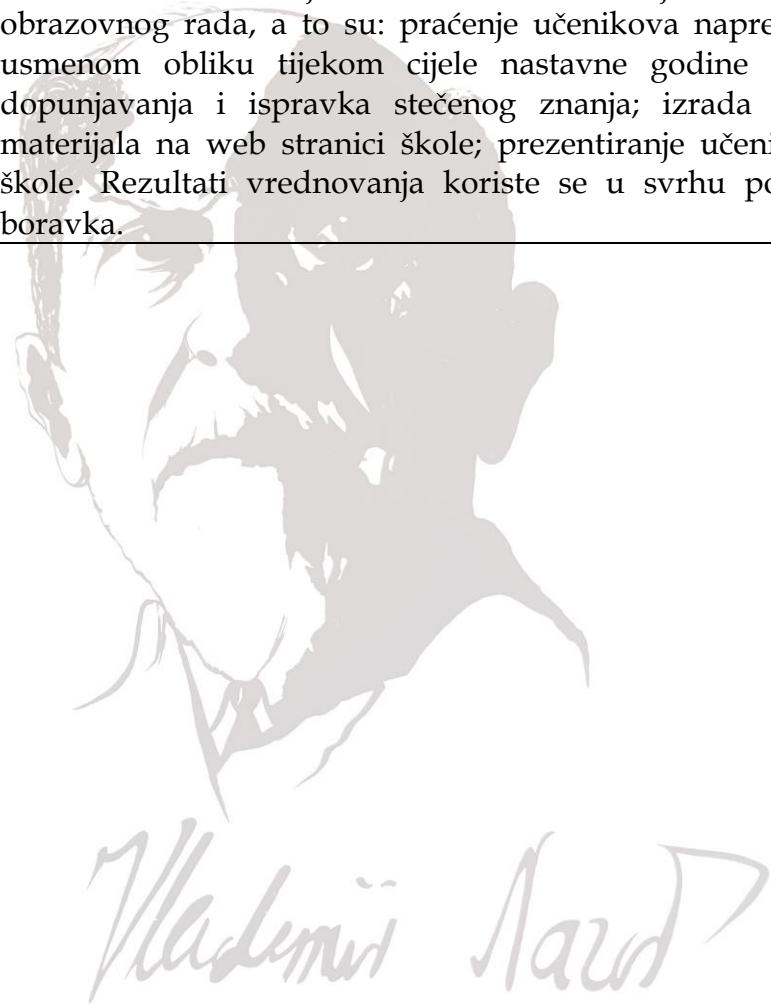


## PRODUŽENI BORAVAK

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>               | <b>Produženi boravak</b>  |
| Ime i prezime voditelja             | Adriana Peruško   |
| Razred ili razredi                  | 1.a (razrednica Sanja Oplanić) i 1.b (razrednica Sanja Sabatti)   |
| Planirani broj učenika              | 33  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 25 sati tjedno / 885 sati godišnje  |
| Ciljevi                             | Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnoga bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu; otkriti njegove pune potencijale kao jedinstvene osobe; pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje; omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove pune potencijale kao jedinstvene osobe; omogućiti učeniku učenje u kontroliranim uvjetima.  |
| Način realizacije                   | Produženi boravak se realizira u terminu od 11:30-16:30 svaki dan od ponedjeljka do petka. Grupa učenika 2. razreda, polaznika programa produženog boravka, je homogena skupina učenika sastavljena od jednog razrednog odjela (2.a razred). Nakon redovne nastave, učenike preuzima učiteljica produženog boravka. Učenici ručaju u školskoj blagovaonici nakon čega slijedi odmor i slobodno organizirano vrijeme. Slijedi pisanje domaće zadaće, te se vrši ponavljanje i uvježbavanje nastavnih sadržaja oformljeno kroz područja aktivnosti: jezično-komunikacijsko, matematičko-logičko, znanstveno-tehnološko, socijalizacija, odnos prema sebi, zdravlju, okolini i radnim obvezama, kulturno-umjetničko, igre, rekreacija, šport te ostale aktivnosti prema odabiru učiteljice produženog boravka (obilježavanje važnijih datuma, prigodne kreativne radionice). Učenici uz suglasnost roditelja samostalno odlaze na izvannastavne i izvanškolske aktivnosti te se prema dogovoru i potrebi vraćaju u produženi boravak. Nakon izvršenih svih aktivnosti i obaveza učenicima slijedi slobodno organizirano vrijeme do odlaska kući. |

| Vremenski okviri             |  |
|------------------------------|--|
| Osnovna namjena              | Organizirana skrb i produženi dnevni rad za djecu koja nakon redovite prijepodnevne nastave ostaju u školi; omogućiti učenicima boravak u školi nakon redovne nastave ispunjen različitim odgojno-obrazovnim sadržajima koji povoljno utječu na razvoj njihove cjelokupne osobnosti; pripremiti učenike za bolje snalaženje u vježbanju i ponavljanju te primjeni naučenog na redovnoj nastavi poštujući pritom skladan emotivni, društveni i psihološki razvoj učenika uz isticanje individualnih različitosti.   |
| Okvirni troškovnik           | Program produženog boravka sufinanciraju općin <sup>3</sup> Vrsar-Orsera i Funtana te roditelji učenika po cijeni od 16 kuna dnevno, što uključuje ručak i popodnevnu užinu. Roditelji učenika uključenih u program produženog boravka po polugodištu sudjeluju sa 35 kuna za troškove potrošnih materijala potrebnih za izvođenje određenih aktivnosti (društvene igre, lopte, drvene bojice i ostali različiti didaktički oblikovani ili neoblikovani materijali).   |
| Način praćenja (vrednovanja) | Sustavno praćenje učenikovih postignuća i uspjeha u ostvarivanju zadataka; osobno zadovoljstvo učenika i samoprocjena; zadovoljavanje potrebe za kretanjem i ustanovljavanjem kulture kretanja; popravljanje koordinacije pokreta, osjećaja za ritam i slušanje; promicanje zdravog načina života; utemeljenje osnovnih navika; obogaćivanje emocionalnog života; poboljšanje poznavanja samog sebe i drugih; jačanje potreba za interpersonalnim vezama; utemeljenje intelektualnih, emocionalnih i moralnih osobina ličnosti; upoznavanje i uvježbavanje pravilnog ponašanja; jačanje osjećaja jednakosti u vezama; usvajanje praktičnih znanja povezanih s elementarnim građanskim odgojem i svakodnevnim životnim dužnostima; postizanje solidne uporabe jezika, usmeno i pisano, temeljnih sposobnosti i vještina; ciljni razvoj mentalnih sposobnosti; utemeljenje vještina za samoučenje i samoedukaciju; uporaba informacijsko komunikacijskih tehnologija; uvježbavanje i razvoj radno-praktično-tehničkih vještina; osposobljavanje za primanje emocionalnih, moralnih i estetskih vrijednosti u literarnim i likovnim radovima, kroz kazališne i kino predstave; čitanje kvalitetne poezije i proze; igre oponašanja, dječje igre iz narodne tradicije, improviziranje igara u samostalnoj režiji; grupno improviziranje igara popraćeno ritmom, pokretom i mimikom; elementarne igre, momčadske igre, športovi. Učenici će slijedeći upute napisati samostalno zadaću, uključiti se u ponuđene aktivnosti te |

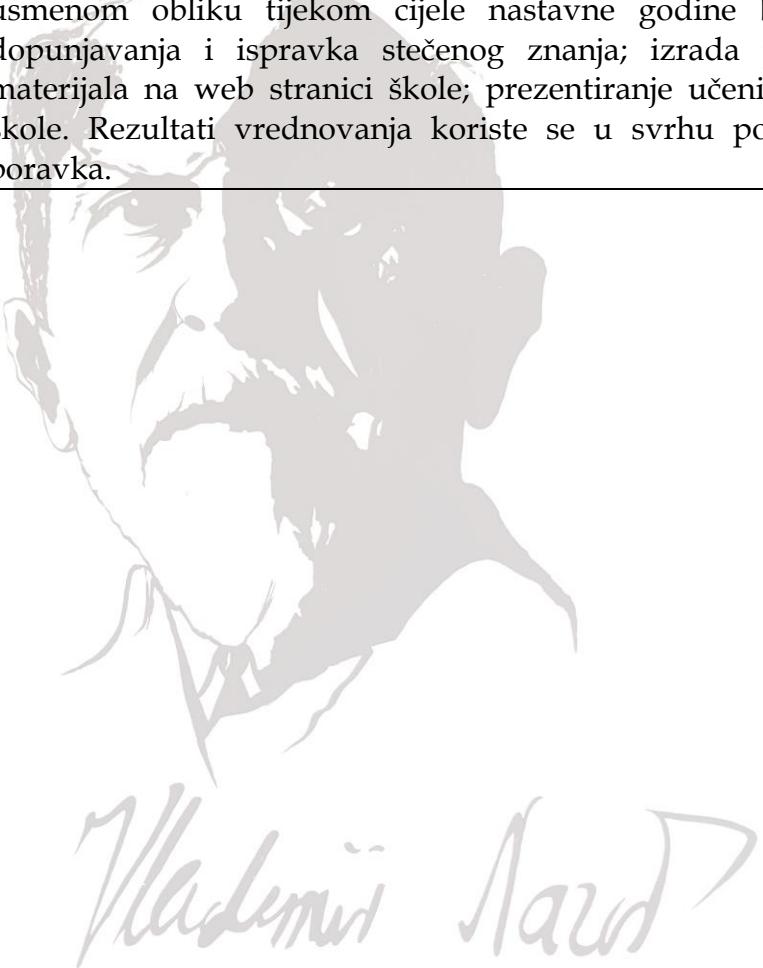
|  |   |
|--|---|
|  | izabrati onu koja mu se sviđa, sudjelovati u kritičkom promišljanju o temama koje će se obrađivati te surađivati s vršnjacima tijekom boravka u školi.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja rada služe kao smjernica za daljnje unapređivanje odgojno-obrazovnog rada, a to su: praćenje učenikova napretka provjerom znanja u pismenom i usmenom obliku tijekom cijele nastavne godine bez vrednovanja ocjenom već radi dopunjavanja i ispravka stečenog znanja; izrada prezentacija i plakata; objavljivanje materijala na web stranici škole; prezentiranje učeničkih radova drugim učenicima naše škole. Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja rada i uvjeta produženog boravka. |



|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>  | <b>Produženi boravak</b>  |
| Ime i prezime voditelja  | Darinka Šincek Lovrić   |
| Razred ili razredi   | 2.a (razrednica Danijela Jovašević)   |
| Planirani broj učenika   | 22  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje  | 25 sati tjedno / 885 sati godišnje  |
| Ciljevi  | Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnoga bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu; otkriti njegove pune potencijale kao jedinstvene osobe; pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje; omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove pune potencijale kao jedinstvene osobe; omogućiti učeniku učenje u kontroliranim uvjetima.  |
| Način realizacije  | Produženi boravak se realizira u terminu od 11:30-16:30 svaki dan od ponedjeljka do petka. Grupa učenika 2. razreda, polaznika programa produženog boravka, je homogena skupina učenika sastavljena od jednog razrednog odjela (2.a razred). Nakon redovne nastave, učenike preuzima učiteljica produženog boravka. Učenici ručaju u školskoj blagovaonici nakon čega slijedi odmor i slobodno organizirano vrijeme. Slijedi pisanje domaće zadaće, te se vrši ponavljanje i uvježbavanje nastavnih sadržaja oformljeno kroz područja aktivnosti: jezično-komunikacijsko, matematičko-logičko, znanstveno-tehnološko, socijalizacija, odnos prema sebi, zdravlju, okolini i radnim obvezama, kulturno-umjetničko, igre, rekreacija, šport te ostale aktivnosti prema odabiru učiteljice produženog boravka (obilježavanje važnijih datuma, prigodne kreativne radionice). Učenici uz suglasnost roditelja samostalno odlaze na izvannastavne i izvanškolske aktivnosti te se prema dogovoru i potrebi vraćaju u produženi boravak. Nakon izvršenih svih aktivnosti i obaveza učenicima slijedi slobodno organizirano vrijeme do odlaska kući. |
| Vremenski okviri<br><a href="#"><b>Kurikulum Osnovne škole Vladimira Nazora u Vrsaru</b></a> |   |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Osnovna namjena              | Organizirana skrb i produženi dnevni rad za djecu koja nakon redovite prijepodnevne nastave ostaju u školi; omogućiti učenicima boravak u školi nakon redovne nastave ispunjen različitim odgojno-obrazovnim sadržajima koji povoljno utječe na razvoj njihove cjelokupne osobnosti; pripremiti učenike za bolje snalaženje u vježbanju i ponavljanju te primjeni naučenog na redovnoj nastavi poštujući pritom skladan emotivni, društveni i psihološki razvoj učenika uz isticanje individualnih različitosti.   |
| Okvirni troškovnik           | Program produženog boravka sufinanciraju općine Vrsar-Orsera i Funtana te roditelji učenika po cijeni od 16 kuna dnevno, što uključuje ručak i popodnevnu užinu. Roditelji učenika uključenih u program produženog boravka po polugodištu sudjeluju sa 35 kuna za troškove potrošnih materijala potrebnih za izvođenje određenih aktivnosti (društvene igre, lopte, drvene bojice i ostali različiti didaktički oblikovani ili neoblikovani materijali).   |
| Način praćenja (vrednovanja) | Sustavno praćenje učenikovih postignuća i uspjeha u ostvarivanju zadataka; osobno zadovoljstvo učenika i samoprocjena; zadovoljavanje potrebe za kretanjem i ustanovljavanjem kulture kretanja; popravljanje koordinacije pokreta, osjećaja za ritam i slušanje; promicanje zdravog načina života; utemeljenje osnovnih navika; obogaćivanje emocionalnog života; poboljšanje poznavanja samog sebe i drugih; jačanje potreba za interpersonalnim vezama; utemeljenje intelektualnih, emocionalnih i moralnih osobina ličnosti; upoznavanje i uvježbavanje pravilnog ponašanja; jačanje osjećaja jednakosti u vezama; usvajanje praktičnih znanja povezanih s elementarnim građanskim odgojem i svakodnevnim životnim dužnostima; postizanje solidne uporabe jezika, usmeno i pisano, temeljnih sposobnosti i vještina; ciljani razvoj mentalnih sposobnosti; utemeljenje vještina za samoučenje i samoedukaciju; uporaba informacijsko komunikacijskih tehnologija; uvježbavanje i razvoj radno-praktično-tehničkih vještina; ospozobljavanje za primanje emocionalnih, moralnih i estetskih vrijednosti u literarnim i likovnim radovima, kroz kazališne i kino predstave; čitanje kvalitetne poezije i proze; igre oponašanja, dječje igre iz narodne tradicije, improviziranje igara u samostalnoj režiji; grupno improviziranje igara popraćeno ritmom, pokretom i mimikom; elementarne igre, momčadske igre, športovi. Učenici će sljedeći upute napisati samostalno zadaću, uključiti se u ponuđene aktivnosti te izabrati onu koja mu se sviđa, sudjelovati u kritičkom promišljanju o temama koje će se |

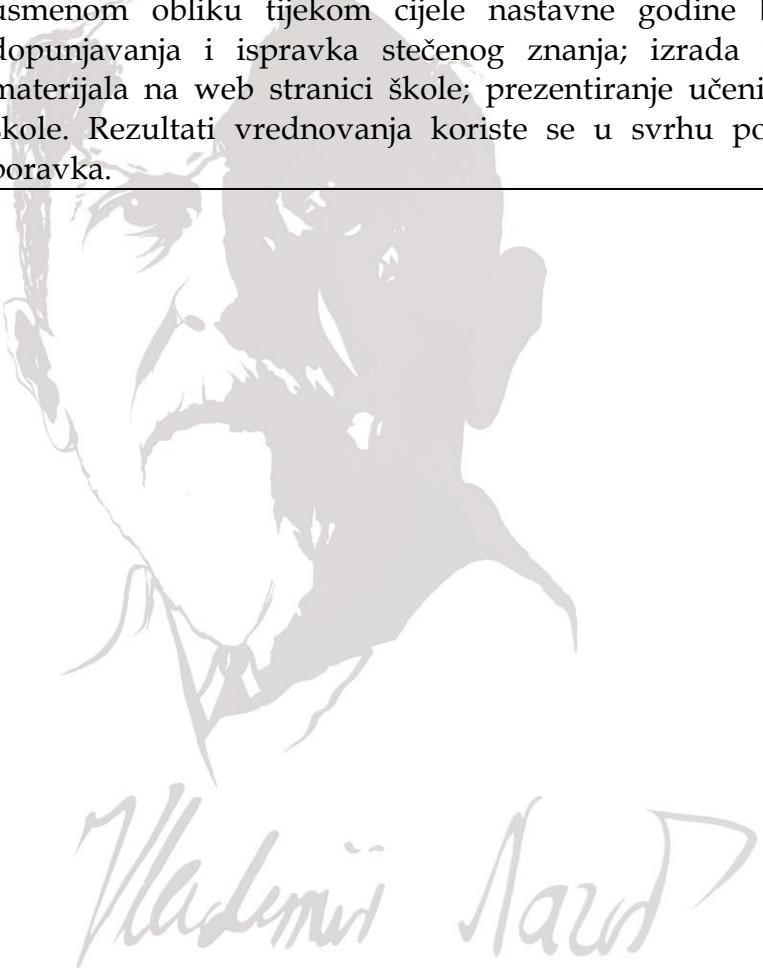
|  |   |
|--|---|
|  | obrađivati te surađivati s vršnjacima tijekom boravka u školi.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja rada služe kao smjernica za daljnje unapređivanje odgojno-obrazovnog rada, a to su: praćenje učenikova napretka provjerom znanja u pismenom i usmenom obliku tijekom cijele nastavne godine bez vrednovanja ocjenom već radi dopunjavanja i ispravka stečenog znanja; izrada prezentacija i plakata; objavljivanje materijala na web stranici škole; prezentiranje učeničkih radova drugim učenicima naše škole. Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja rada i uvjeta produženog boravka. |



|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>  | <b>Produženi boravak</b>  |
| Ime i prezime voditelja  | Korina Fabris Bertoša   |
| Razred ili razredi   | 3.a (razrednica Dijana Rabar) i 3.b (razrednica Elena Morellato Djapjaš)  |
| Planirani broj učenika   | 23 (3.a – 12 učenika, 3.b – 11 učenika)   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje  | 25 sati tjedno / 885 sati godišnje  |
| Ciljevi  | Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnoga bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu; otkriti njegove pune potencijale kao jedinstvene osobe; pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje; omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove pune potencijale kao jedinstvene osobe; omogućiti učeniku učenje u kontroliranim uvjetima.  |
| Način realizacije  | Produženi boravak se realizira u terminu od 11:30-16:30 svaki dan od ponedjeljka do petka. Grupa učenika 2. razreda, polaznika programa produženog boravka, je homogena skupina učenika sastavljena od jednog razrednog odjela (2.a razred). Nakon redovne nastave, učenike preuzima učiteljica produženog boravka. Učenici ručaju u školskoj blagovaonici nakon čega slijedi odmor i slobodno organizirano vrijeme. Slijedi pisanje domaće zadaće, te se vrši ponavljanje i uvježbavanje nastavnih sadržaja oformljeno kroz područja aktivnosti: jezično-komunikacijsko, matematičko-logičko, znanstveno-tehnološko, socijalizacija, odnos prema sebi, zdravlju, okolini i radnim obvezama, kulturno-umjetničko, igre, rekreacija, šport te ostale aktivnosti prema odabiru učiteljice produženog boravka (obilježavanje važnijih datuma, prigodne kreativne radionice). Učenici uz suglasnost roditelja samostalno odlaze na izvannastavne i izvanškolske aktivnosti te se prema dogovoru i potrebi vraćaju u produženi boravak. Nakon izvršenih svih aktivnosti i obaveza učenicima slijedi slobodno organizirano vrijeme do odlaska kući. |
| Vremenski okviri<br><a href="#"><b>Kurikulum Osnovne škole Vladimira Nazora u Vrsaru</b></a> |   |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Osnovna namjena              | Organizirana skrb i produženi dnevni rad za djecu koja nakon redovite prijepodnevne nastave ostaju u školi; omogućiti učenicima boravak u školi nakon redovne nastave ispunjen različitim odgojno-obrazovnim sadržajima koji povoljno utječe na razvoj njihove cjelokupne osobnosti; pripremiti učenike za bolje snalaženje u vježbanju i ponavljanju te primjeni naučenog na redovnoj nastavi poštujući pritom skladan emotivni, društveni i psihološki razvoj učenika uz isticanje individualnih različitosti.   |
| Okvirni troškovnik           | Program produženog boravka sufinanciraju općine Vrsar-Orsera i Funtana te roditelji učenika po cijeni od 16 kuna dnevno, što uključuje ručak i popodnevnu užinu. Roditelji učenika uključenih u program produženog boravka po polugodištu sudjeluju sa 35 kuna za troškove potrošnih materijala potrebnih za izvođenje određenih aktivnosti (društvene igre, lopte, drvene bojice i ostali različiti didaktički oblikovani ili neoblikovani materijali).   |
| Način praćenja (vrednovanja) | Sustavno praćenje učenikovih postignuća i uspjeha u ostvarivanju zadataka; osobno zadovoljstvo učenika i samoprocjena; zadovoljavanje potrebe za kretanjem i ustanovljavanjem kulture kretanja; popravljanje koordinacije pokreta, osjećaja za ritam i slušanje; promicanje zdravog načina života; utemeljenje osnovnih navika; obogaćivanje emocionalnog života; poboljšanje poznavanja samog sebe i drugih; jačanje potreba za interpersonalnim vezama; utemeljenje intelektualnih, emocionalnih i moralnih osobina ličnosti; upoznavanje i uvježbavanje pravilnog ponašanja; jačanje osjećaja jednakosti u vezama; usvajanje praktičnih znanja povezanih s elementarnim građanskim odgojem i svakodnevnim životnim dužnostima; postizanje solidne uporabe jezika, usmeno i pisano, temeljnih sposobnosti i vještina; ciljani razvoj mentalnih sposobnosti; utemeljenje vještina za samoučenje i samoedukaciju; uporaba informacijsko komunikacijskih tehnologija; uvježbavanje i razvoj radno-praktično-tehničkih vještina; ospozobljavanje za primanje emocionalnih, moralnih i estetskih vrijednosti u literarnim i likovnim radovima, kroz kazališne i kino predstave; čitanje kvalitetne poezije i proze; igre oponašanja, dječje igre iz narodne tradicije, improviziranje igara u samostalnoj režiji; grupno improviziranje igara popraćeno ritmom, pokretom i mimikom; elementarne igre, momčadske igre, športovi. Učenici će sljedeći upute napisati samostalno zadaću, uključiti se u ponuđene aktivnosti te izabrati onu koja mu se sviđa, sudjelovati u kritičkom promišljanju o temama koje će se |

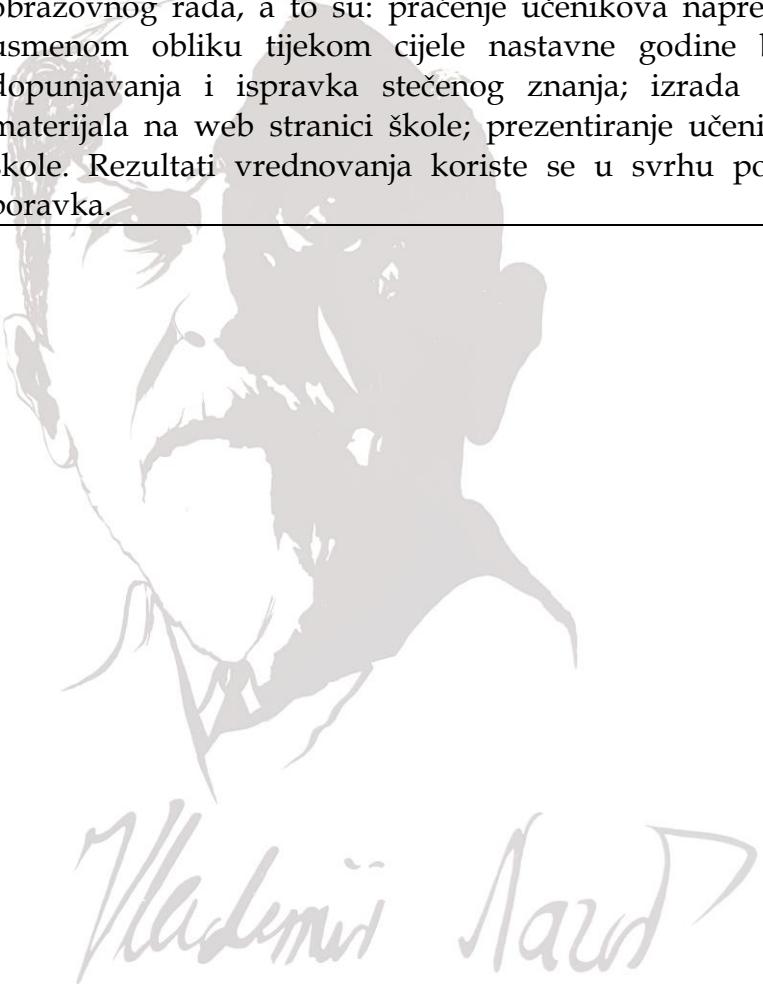
|  |   |
|--|---|
|  | obrađivati te surađivati s vršnjacima tijekom boravka u školi.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja rada služe kao smjernica za daljnje unapređivanje odgojno-obrazovnog rada, a to su: praćenje učenikova napretka provjerom znanja u pismenom i usmenom obliku tijekom cijele nastavne godine bez vrednovanja ocjenom već radi dopunjavanja i ispravka stečenog znanja; izrada prezentacija i plakata; objavljivanje materijala na web stranici škole; prezentiranje učeničkih radova drugim učenicima naše škole. Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja rada i uvjeta produženog boravka. |



|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                                    | <b>Produženi boravak</b>   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>                           | Simona Beraković   |
| <b>Razred ili razredi</b>                                | 4.a (razrednica Mirela Radoš) i 4.b (razrednica Sandra Bertoša Beato)  |
| <b>Planirani broj učenika</b>                            | 23 (4.a – 14 učenika, 4.b – 9 učenika)   |
| <b>Planirani broj sati tjedno/godišnje</b>               | 25 sati tjedno / 885 sati godišnje   |
| <b>Ciljevi</b>   | Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnoga bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu; otkriti njegove pune potencijale kao jedinstvene osobe; pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje; omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove pune potencijale kao jedinstvene osobe; omogućiti učeniku učenje u kontroliranim uvjetima.   |
| <b>Način realizacije</b>                                 | Produženi boravak se realizira u terminu od 11:30-16:30 svaki dan od ponedjeljka do petka. Grupa učenika 4. razreda, polaznika programa produženog boravka, je heterogena skupina učenika sastavljena od dvaju razrednih odjela (4.a i 4.b razred). Nakon redovne nastave, učenike preuzima učiteljica produženog boravka. Učenici ručaju u školskoj blagovaonici nakon čega slijedi odmor i slobodno organizirano vrijeme. Slijedi pisanje domaće zadaće, te se vrši ponavljanje i uvježbavanje nastavnih sadržaja oformljeno kroz područja aktivnosti: jezično-komunikacijsko, matematičko-logičko, znanstveno-tehnološko, socijalizacija, odnos prema sebi, zdravlju, okolini i radnim obvezama, kulturno-umjetničko, igre, rekreacija, šport te ostale aktivnosti prema odabiru učiteljice produženog boravka (obilježavanje važnijih datuma, prigodne kreativne radionice). Učenici uz suglasnost roditelja samostalno odlaze na izvannastavne i izvanškolske aktivnosti te se prema dogovoru i potrebi vraćaju u produženi boravak. Nakon izvršenih svih aktivnosti i obaveza učenicima slijedi slobodno organizirano vrijeme do odlaska kući. |
| <b>Vremenski okviri</b>                                  | Tijekom nastavne godine 2019./2020.  |
| <b>Kurikulum Osnovne škole Vladimira Nazora u Vrsaru</b> |  |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Osnovna namjena              | Organizirana skrb i produženi dnevni rad za djecu koja nakon redovite prijepodnevne nastave ostaju u školi; omogućiti učenicima boravak u školi nakon redovne nastave ispunjen različitim odgojno-obrazovnim sadržajima koji povoljno utječe na razvoj njihove cjelokupne osobnosti; pripremiti učenike za bolje snalaženje u vježbanju i ponavljanju te primjeni naučenog na redovnoj nastavi poštujući pritom skladan emotivni, društveni i psihološki razvoj učenika uz isticanje individualnih različitosti.   |
| Okvirni troškovnik           | Program produženog boravka sufinanciraju općine Vrsar-Orsera i Funtana te roditelji učenika po cijeni od 16 kuna dnevno, što uključuje ručak i popodnevnu užinu. Roditelji učenika uključenih u program produženog boravka po polugodištu sudjeluju sa 35 kuna za troškove potrošnih materijala potrebnih za izvođenje određenih aktivnosti (društvene igre, lopte, drvene bojice i ostali različiti didaktički oblikovani ili neoblikovani materijali).   |
| Način praćenja (vrednovanja) | Sustavno praćenje učenikovih postignuća i uspjeha u ostvarivanju zadataka; osobno zadovoljstvo učenika i samoprocjena; zadovoljavanje potrebe za kretanjem i ustanovljavanjem kulture kretanja; popravljanje koordinacije pokreta, osjećaja za ritam i slušanje; promicanje zdravog načina života; utemeljenje osnovnih navika; obogaćivanje emocionalnog života; poboljšanje poznavanja samog sebe i drugih; jačanje potreba za interpersonalnim vezama; utemeljenje intelektualnih, emocionalnih i moralnih osobina ličnosti; upoznavanje i uvježbavanje pravilnog ponašanja; jačanje osjećaja jednakosti u vezama; usvajanje praktičnih znanja povezanih s elementarnim građanskim odgojem i svakodnevnim životnim dužnostima; postizanje solidne uporabe jezika, usmeno i pisano, temeljnih sposobnosti i vještina; ciljani razvoj mentalnih sposobnosti; utemeljenje vještina za samoučenje i samoedukaciju; uporaba informacijsko komunikacijskih tehnologija; uvježbavanje i razvoj radno-praktično-tehničkih vještina; ospozljavanje za primanje emocionalnih, moralnih i estetskih vrijednosti u literarnim i likovnim radovima, kroz kazališne i kino predstave; čitanje kvalitetne poezije i proze; igre oponašanja, dječje igre iz narodne tradicije, improviziranje igara u samostalnoj režiji; grupno improviziranje igara popraćeno ritmom, pokretom i mimikom; elementarne igre, momčadske igre, športovi. Učenici će sljedeći upute napisati samostalno zadaću, uključiti se u ponuđene aktivnosti te izabrati onu koja mu se sviđa, sudjelovati u kritičkom promišljanju o temama koje će se |

|  |   |
|--|---|
|  | obrađivati te surađivati s vršnjacima tijekom boravka u školi.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja rada služe kao smjernica za daljnje unapređivanje odgojno-obrazovnog rada, a to su: praćenje učenikova napretka provjerom znanja u pismenom i usmenom obliku tijekom cijele nastavne godine bez vrednovanja ocjenom već radi dopunjavanja i ispravka stečenog znanja; izrada prezentacija i plakata; objavljivanje materijala na web stranici škole; prezentiranje učeničkih radova drugim učenicima naše škole. Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja rada i uvjeta produženog boravka. |



## IZLETI, IZVANUČIONIČKA I TERENSKA NASTAVA PRODUŽENOG BORAVKA

| NAZIV AKTIVNOSTI                       | ADVENTURE PARK SKY FOX  |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Simona Beraković, Korina Fabris Bertoša, Darinka Šincek Lovrić, Adriana Peruško   |
| Razred ili razredi                     | učenici produženog boravka: 1.a, 1.b, 2, 3.a, 3.b, 4.a, 4.b   |
| Planirani broj učenika                 | 101   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 7   |
| Ciljevi                                | Razviti pozitivne stavove o očuvanju prirode i okoliša te zdravom načinu života, razviti potrebu za boravkom u prirodi te za istraživanjem nečega novog i nepoznatog.   |
| Način realizacije                      | Izlet planiraju učiteljice produženog boravka. Odlazak se planira radnim danom nakon redovne nastave i ručka. Realizira se boravkom u parku i aktivnim sudjelovanjem u raznim igrama i sadržajima koje se nude.                         |
| Vremenski okviri                       | Radni dan u mjesecu svibnju, od 13 do 20 sati.  |
| Osnovna namjena                        | Zajedničko druženje djece koja idu u produženi boravak kao nagrada za uloženi trud na kraju školske godine.   |
| Okvirni troškovnik                     | Organiziranim autobusnim prijevozom do Tara   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja koriste učiteljicama kao povratna informacija za daljnje unapređivanje kvalitete rada produženog boravka. Isto tako rezultati će koristiti za razvijanje samokritičnosti i kritičnosti prema drugima među djecom. |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Park šuma Šijana</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Simona Beraković, Korina Fabris Bertoša, Darinka Šincek Lovrić, Adriana Peruško  |
| Razred ili razredi                     | učenici produženog boravka: 1.a, 1.b, 2, 3.a, 3.b, 4.a, 4.b  |
| Planirani broj učenika                 | 101  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 7  |
| Ciljevi                                | Razviti pozitivne stavove o očuvanju prirode i okoliša te zdravom načinu života.   |
| Način realizacije                      | Izlet planiraju učiteljice produženog boravka. Odlazak se planira radnim danom nakon redovne nastave i ručka.                  |
| Vremenski okviri                       | Radni dan u mjesecu svibnju, od 13 do 20 sati.   |
| Osnovna namjena                        | Zajedničko druženje roditelja i djece  |
| Okvirni troškovnik                     | Organiziranim autobusnim prijevozom do Pule  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja koriste učiteljicama kao povratna informacija za daljnje unapređivanje kvalitete rada produženog boravka |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Advent Poreč</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Simona Beraković, Korina Fabris Bertoša, Darinka Šincek Lovrić, Adriana Peruško   |
| Razred ili razredi                     | učenici polaznici produženog boravka iz 1.a, 1.b, 2.a, 3.a, 3.b, 4.a i 4.b  |
| Planirani broj učenika                 | 101   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 5   |
| Ciljevi                                | Poticanje zajedništva i osjećaja pripadanja skupini.  |
| Način realizacije                      | Izlet planiraju sve učiteljice produženog boravka. Odlazak se planira radnim danom nakon redovne nastave i obaveznog ručka (u vrijeme trajanja produženog boravka). |
| Vremenski okviri                       | Radni dan u mjesecu prosincu ili u zadnjih 2 tjedna nastave prvog polugodišta.  |
| Osnovna namjena                        | Zajedničko druženje na adventu Poreč, uz klizanje, topli napitak i fritule.   |
| Okvirni troškovnik                     | Cijena prema ponudi autobusnog prijevoznika.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja koriste kao povratna informacija učiteljicama za daljnje unaprijedivanje kvalitete rada produženog boravka.                                   |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Platak</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Simona Beraković, Korina Fabris Bertoša, Darinka Šincek Lovrić, Adriana Peruško   |
| Razred ili razredi                     | učenici polaznici produženog boravka iz 1.a, 1.b, 2.a, 3.a, 3.b, 4.a i 4.b  |
| Planirani broj učenika                 | 101   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 5   |
| Ciljevi                                | Poticanje zajedništva i osjećaja pripadanja skupini.  |
| Način realizacije                      | Izlet planiraju sve učiteljice produženog boravka. Odlazak se planira radnim danom nakon redovne nastave i obaveznog ručka (u vrijeme trajanja produženog boravka). |
| Vremenski okviri                       | Radni dan u mjesecu prosincu ili u drugom polugodištu ( ovisno o vremenskim prilikama)  |
| Osnovna namjena                        | Zajedničko druženje na snijegu ( sanjkanje, igre na snijegu , grudanje)   |
| Okvirni troškovnik                     | Cijena prema ponudi autobusnog prijevoznika.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja koriste kao povratna informacija učiteljicama za daljnje unaprijedivanje kvalitete rada produženog boravka.                                   |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Istralandia</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Simona Beraković  |
| Razred ili razredi                     | 4.a (razrednica Mirela Radoš) i 4.b (razrednica Sandra Bertoša Beato)   |
| Planirani broj učenika                 | 23 (4.a – 14 učenika, 4.b – 9 učenika)  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 7   |
| Ciljevi                                | Druženje povodom završetka četvrtog razreda, a kao nagrada za cjelogodišnji trud u produženom boravku.  |
| Način realizacije                      | Izlet planira učiteljica produženog boravka. Odlazak se planira radnim danom nakon redovne nastave i obaveznog ručka (u vrijeme trajanja produženog boravka) sa učenicima i minimalno 4 pratnje u obliku 1 učiteljice - voditeljice produženog boravka 4. razreda i još 3 učiteljice i/ili roditelja autobusom. |
| Vremenski okviri                       | Radni dan u mjesecu lipnju ili u zadnja 2 tjedna nastave: od 13 do 20 sati.   |
| Osnovna namjena                        | Zajedničko druženje sa elementima GOO-a.  |
| Okvirni troškovnik                     | Cijena prema ponudi autobusnog prijevoznika te prema ponudi grupne cijene karata navedenog vodenog parka.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja koriste kao povratna informacija učiteljici za daljnje unaprijedivanje kvalitete rada produženog boravka.   |

## FILMSKE I KAZALIŠNE PREDSTAVE

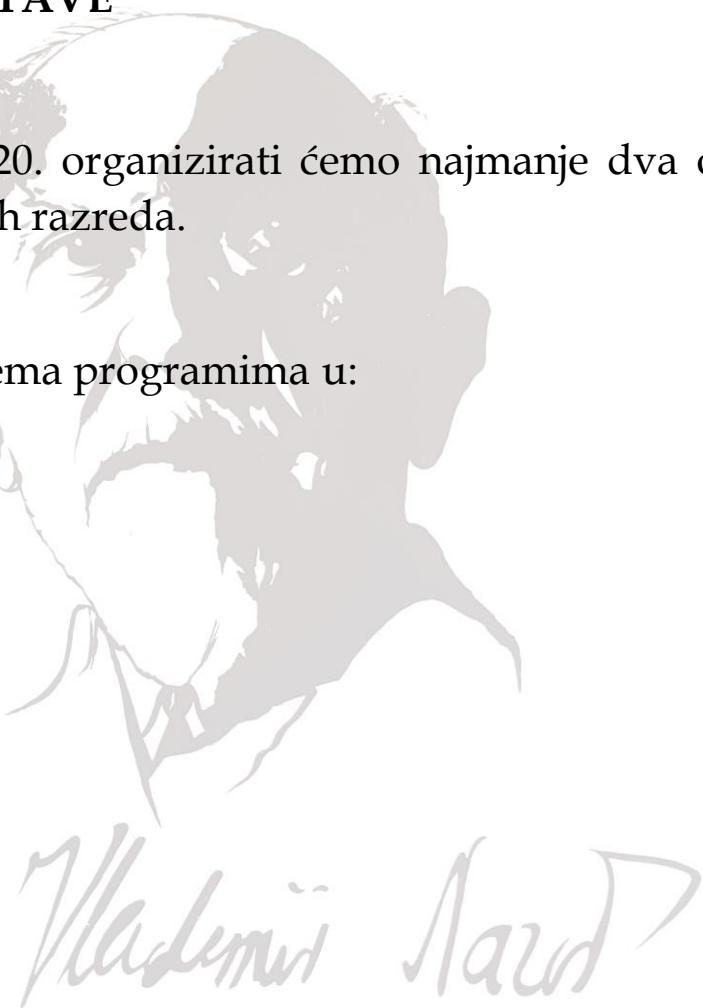
Tijekom školske godine 2019./2020. organizirati ćemo najmanje dva odlaska u Kino - Poreč ili kazališne predstave za učenike svih razreda.

Ostale predstave organiziramo prema programima u:

Kino - Poreč,

INK - Pula,

HNK „Ivan pl. Zajc“- Rijeka



## IZVANUČIONIČKA NASTAVA

|   |   |
|---|---|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                       | More, bara, šuma i travnjak   |
| <b>Ime i prezime voditelja</b>                | Vera Grizelj  |
| <b>Razred ili razredi</b>                     | 6.a i 6.b   |
| <b>Planirani broj učenika</b>                 | 16/15   |
| <b>Planirani broj sati tjedno/godišnje</b>    | -   |
| <b>Ciljevi</b>                                | ostvariti ishode zadane planom i programom  |
| <b>Način realizacije</b>                      | u sklopu redovite nastave prema nastavnom planu i programu, moguće u suradnji s Natura Histrica |
| <b>Vremenski okviri</b>                       | tijekom nastavne godine i ovisno o vremenskim prilikama   |
| <b>Osnovna namjena</b>                        | svi učenici 6.a i 6.b odjeljenja  |
| <b>Okvirni troškovnik</b>                     | 200 kuna  |
| <b>Način praćenja (vrednovanja)</b>           | vrednovanjem za učenje i kao učenje te vrednovanjem naučenog                                    |
| <b>Način korištenja rezultata vrednovanja</b> | Na temelju analize rezultata rada primjenjivati određene metode i načine rada.                  |

| NAZIV AKTIVNOSTI        | Izvanučionička nastava četvrtog razreda  |
|-------------------------|--|
| Ime i prezime voditelja | Mirela Radoš   |
| Razred ili razredi      | 4.a  |
| Planirani broj učenika  | 20   |
| Planirane aktivnosti    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• posjet 29. međunarodnoj studentskoj kiparskoj školi Montraker</li> <li>• navijanje po naselju ili na tribinama</li> <li>• obilježavanje Dana ludih frizura šetnjom po naselju</li> <li>• obilazak i fotografiranje starog dijela Vrsara – ulice</li> <li>• pločkanje/igra na balote</li> <li>• plivanje</li> <li>• degustacija srdela u restoranu Dvi palme</li> <li>• maškare</li> <li>• sv. misa u crkvi za Martinje</li> <li>• TZK na školskom igralištu i u parku</li> <li>• razgledavanje skulptura po Vrsaru</li> <li>• slušanje ženskog pjevačkog zbora Mendule</li> </ul> |
| Ciljevi                 | Kroz izvanučioničku nastavu u neposrednoj stvarnosti provodit će se teme planirane nastavanim planom i programom, međupredmetne teme kurikula „Škole za život“ te razvijati kod djece potrebu za hodanjem, šetnjom, boravkom u prirodi i istraživanju svojeg naselja.  |
| Način realizacije       | Šetnja, razgledavanje, igra, degustacija, sudjelovanje u navijanju...  |

|  |   |
|--|---|
| Vremenski okviri                       | od rujna do listopada 2019./2020.   |
| Osnovna namjena                        | Svim učenicima 4.a.   |
| Okvirni troškovnik                     | Za potrebe kopiranja materijala za vrednovanje za učenje i vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za provjeru učinkovitosti izvanučioničke nastave i razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih. |

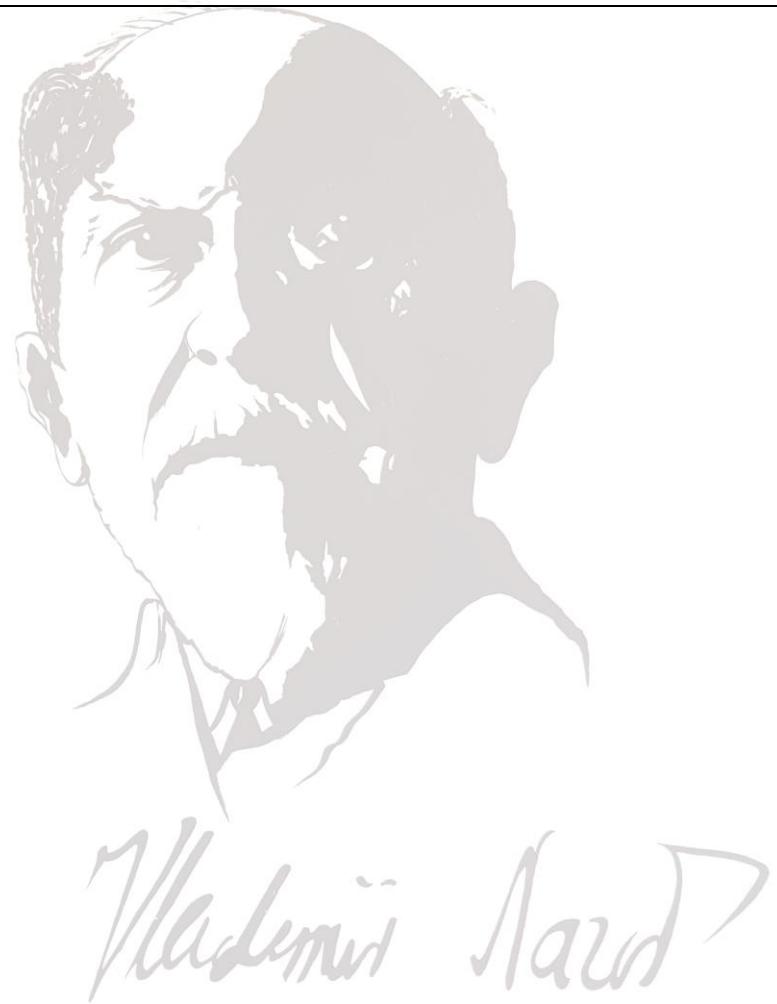
|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | Izvanučionička nastava četvrtog razreda  |
| Ime i prezime voditelja                | Sandra Bertoša Beato   |
| Razred ili razredi                     | 4.b  |
| Planirani broj učenika                 | 17   |
| Planirane aktivnosti                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• posjet 29. međunarodnoj studentskoj kiparskoj školi Montraker</li> <li>• maškare</li> <li>• TZK na školskom igralištu i u parku</li> <li>• razgledavanje skulptura po Vrsaru</li> </ul>                                     |
| Ciljevi                                | Kroz izvanučioničku nastavu u neposrednoj stvarnosti provodit će se teme planirane nastavnim planom i programom, međupredmetne teme kurikula „škole za život“ te razvijati kod djece potrebu za hodanjem, šetnjom, boravkom u prirodi i istraživanju svojeg naselja. |
| Način realizacije                      | Šetnja, razgledavanje, igra, ...   |
| Vremenski okviri                       | od rujna do listopada 2019./2020.  |
| Osnovna namjena                        | Svim učenicima 4.b.  |
| Okvirni troškovnik                     | Za potrebe kopiranja materijala za vrednovanje za učenje i vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           |  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za provjeru učinkovitosti izvanučioničke nastave i razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih.  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | Izvanučionička nastava viših razreda  |
| Ime i prezime voditelja                | Ariana Bebek  |
| Razred ili razredi                     | 5., 6 i 8. razredi  |
| Planirani broj učenika                 | Oko 70 učenika  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | višekratno tokom godine   |
| Ciljevi                                | upoznavanje učenika s naučenim na lokalnom primjeru (posjet srednjovjekovnim spomenicima, antičkim lokacijama, a koje su u blizini škole) |
| Način realizacije                      | upoznavanje učenika s naučenim na lokalnom primjeru (posjet srednjovjekovnim spomenicima, antičkim lokacijama, a koje su u blizini škole) |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                        | približavanje naučenog  |
| Okvirni troškovnik                     | -   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | video uradak, plakati, radni listići, izlazne kartice   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno ocjenjivanje   |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>             | Izvanučionička nastava drugog razreda  |
| Ime i prezime voditelja             | Daniela Jovašević  |
| Razred ili razredi                  | 2.a  |
| Planirani broj učenika              | 26   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Obilazak Vrsara (Crkva sv. Martina, Trg Degrassi, pošta, glazbena škola)</li> <li>- Nastava u prirodi (uočavanje promjena u prirodi - godišnjih doba)</li> <li>- Maškarana povorka</li> <li>- Tjelesna i zdravstvena kultura na školskom igralištu i u parku</li> <li>- Plivanje</li> </ul> |
| Ciljevi                             | Kroz izvanučioničku nastavu u neposrednoj stvarnosti provodit će se teme planirane nastavnim planom i programom, međupredmetne teme kurikula „škole za život“ te razvijati kod djece potrebu za hodanjem, šetnjom, boravkom u prirodi i istraživanju svojeg naselja.   |
| Način realizacije                   | Šetnja, razgledavanje, igra  |
| Vremenski okviri                    | od rujna 2019. do lipnja 2020.   |
| Osnovna namjena                     | Učenicima 2.a razreda  |
| Okvirni troškovnik                  | Za potrebe kopiranja materijala za vrednovanje za učenje i vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje   |
| Način praćenja (vrednovanja)        | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje.  |

Način korištenja rezultata vrednovanja

Provjera učinkovitosti izvanučioničke nastave i razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih.



## TERENSKA NASTAVA, IZLETI, EKSKURZIJE

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Višednevni izlet 7.a i 7.b razreda</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Marijana Pavičić - Nenadović i Vera Grizelj   |
| Razred ili razredi                     | 7.a i 7.b   |
| Planirani broj učenika                 | 30  |
| Ciljevi                                | Upoznavanje učenika sa znamenitostima Republike Hrvatske te poticanje njihovog interesa dalnjim proučavanjem kulturnog i povijesnog nasljeđa domovine, razvijanje odgojnih vrednota u grupi ( priateljstvo, zajedničko druženje, pomaganje )  |
| Način realizacije                      | Izlet organizira odabrana turistička agencija po raspisanom natječaju Škole.  |
| Vremenski okviri                       | rujan - listopad 2020.  |
| Osnovna namjena                        | Omogućiti učenicima stjecanje novih znanja i upoznavanje s narodima i običajima kraja u koji putuju. Kroz znamenitosti koje upoznaju i razgledaju razvijati ljubav prema domovini i pripadnosti određenom narodu. Upoznavanje učenika sa znamenitostima Republike Hrvatske te poticanje njihovog interesa dalnjim proučavanjem kulturnog i povijesnog nasljeđa domovine |
| Okvirni troškovnik                     | Cijena izleta će biti poznata kada se prikupe ponude turističkih agencija ( oko 2.000,00 kn )   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Samovrednovanje kroz ankete za učenike, izrada prezentacija i plakata nakon izleta.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Samovrednovanje kroz ankete za učenike, izrada prezentacija i plakata nakon izleta  |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Izlet četvrtih razreda</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Mirela Radoš, Sandra Bertoša Beato, 2 učiteljice s produženog boravka ili profesorice koje predaju djeci.  |
| Razred ili razredi                     | 4.a, 4.b   |
| Planirani broj učenika                 | 37   |
| Ciljevi                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorno stjecanje znanja neposredne stvarnosti</li> <li>• Ponašanje u kulturnim i sakralnim ustanovama, u autobusu, u tvornici, u hotelu i na prometnicama</li> </ul>   |
| Način realizacije                      | Posjetiti Zagreb i Hrvatsko zagorje ili Međimurje  |
| Vremenski okviri                       | svibanj 2020.  |
| Osnovna namjena                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upoznati Zagreb (Trg bana Josipa Jelačića, katedralu, Gornji grad: Markov trg, Kulu Lotrščak te upoznati jedan kraj naše domovine (Hrvatsko zagorje ili Međimurje)</li> <li>• Upoznati nekoliko muzeja (Tehnički muzej, Muzej iluzija...)</li> <li>• Posjetiti TOZ (Tvornicu olovaka Zagreb)</li> </ul> |
| Okvirni troškovnik                     | Cijena će biti poznata kada se dobiju 3 ponude putničkih agencija (cca 700,00 do 1000 kn po učeniku). Povjerenstvo za odabir agencije za realizaciju terenske nastave odabrat će najpovoljniju agenciju. Izlet financiraju roditelji uz sufinanciranje Općine Vrsar i Općine Funtana.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za provjeru učinkovitosti terenske nastave i razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih.  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Terenska nastava nižih razreda – Magična Istra</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Mirela Radoš  |
| Razred ili razredi                     | 1.a, 1.b, 2.a, 3.a, 3.b, 4.a, 4.b   |
| Planirani broj učenika                 | 127   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 3 - 4 h   |
| Ciljevi                                | Posjetiti srednjovjekovni dvorac u Savičenti, Muzej vještice Mare i Tematski park Sainc. Michael  |
| Način realizacije                      | Razgledavanje, igra, sudjelovanje u viteškim borbama  |
| Vremenski okviri                       | Rujan 2019.   |
| Osnovna namjena                        | svim učenicima razredne nastave   |
| Okvirni troškovnik                     | 100 – 120 kn  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za provjeru učinkovitosti terenske nastave i razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih. |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Terenska nastava nižih razreda</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Mirela Radoš   |
| Razred ili razredi                     | 4. a razred i roditelji  |
| Planirani broj učenika                 | 20 učenika i 20-30 odraslih osoba  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 5 sati   |
| Ciljevi                                | Gledanje baleta Orašar u HNK Ivan Zajc u Rijeci zajedno sa roditeljima, posjet Mc Donaldsu |
| Način realizacije                      | putovanje autobusom  |
| Vremenski okviri                       | Prosinac 2019.   |
| Osnovna namjena                        | Namijenjeno je svim zainteresiranim učenicima i roditeljima, djedovima i bakama            |
| Okvirni troškovnik                     | od 100 – 150 kn po osobi, troškove snose roditelji   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | u svrhu promicanja posjeta kulturnim ustanovama  |



| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Posjet Teatru „Naranča“</b>  |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Mirela Radoš  |
| Razred ili razredi                     | 1.a, 1.b, 2.a, 3.a, 3.b, 4.a, 4.b   |
| Planirani broj učenika                 | 127   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 2 do 3 sata   |
| Ciljevi                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poticati interes kod učenika prema kazališnoj umjetnosti i razvijati svijest o posjećivanju kulturnih ustanova.</li> <li>• Ponašanje u autobusu, na cesti i u kazalištu</li> </ul> |
| Način realizacije                      | Posjetiti Teatar „Naranču“ u Puli, gledati mjuzikl Ježeva kućica  |
| Vremenski okviri                       | od listopada do svibnja   |
| Osnovna namjena                        | svim učenicima razredne nastave   |
| Okvirni troškovnik                     | od 80 – 100 kn  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za provjeru učinkovitosti terenske nastave i razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih.                       |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Izlet u Dalmaciju</b>   |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Bojana Klobas i Stjepana Čumigaš Krivačić  |
| Razred ili razredi                     | 8.a i 8.b  |
| Planirani broj učenika                 | 28   |
| Ciljevi                                | upoznavanje učenika sa znamenitostima Republike Hrvatske te poticanje njihovog interesa, dalnjim proučavanjem kulturnog i povijesnog nasljeđa domovine, razvijanje odgojnih vrednota u grupi ( priateljstvo, pomaganje, tolerancija, zdrav život ), učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti, zorno doživljavanje naučenih sadržaja. |
| Način realizacije                      | izlet organizira agencija Aviomar iz Poreča ( odabrana po raspisanim natječaju )   |
| Vremenski okviri                       | Izlet će se realizirati u listopadu 2019. ( 2. do 5. 10 )  |
| Osnovna namjena                        | ponavljanje i utvrđivanje gradiva kojeg su učenici usvojili prema nastavnom planu i programu. Razvijanje ljubavi prema domovini i svijesti o prirodnom i kulturnom bogatstvu naše zemlje.  |
| Okvirni troškovnik                     | cijena prema ponudi odabrane putničke agencije( 2.600,00 )   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | razmjena dojmova učenika na satu razrednog odjela.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Povratna informacija agenciji. Prezentiranje naučenog na satovima pojedinih predmeta.  |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Posjet Vukovaru</b>   |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Bojana Klobas i Stjepana Čumigaš Krivačić  |
| Razred ili razredi                     | 8.a i 8.b  |
| Planirani broj učenika                 | 28   |
| Ciljevi                                | posjet Memorijalnom centru Domovinskog rata, kroz predavanja na temu Domovinski rat i Bitka za Vukovar a koja su u skladu s nastavnim programom predmeta povijesti za osme razred. Učenici će obići sva mesta sjećanja vezana za Domovinski rat. |
| Način realizacije                      | Učenici putuju organizirano ovlaštenim autobusnim prijevoznikom po natječaju.  |
| Vremenski okviri                       | Posjet Vukovaru će se realizirati u svibnju 2020. ( 17. do 19. )   |
| Osnovna namjena                        | kroz dvodnevni posjet Vukovaru učenike poučiti o vrijednostima Domovinskog rata, ali isto tako tijekom boravka prenijeti učenicima ideju mira i ideju prihvatanja različitosti i suosjećanja.  |
| Okvirni troškovnik                     | kompletni troškovi se pokrivaju iz državnog proračuna.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | učenici sudjeluju u kvizu znanja, razmjena dojmova učenika na satu razrednog odjela  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Prezentiranje naučenog na satovima povijesti.  |

| NAZIV AKTIVNOSTI                       | <b>Terenska nastava u Veronu, Sirmione i Parco Natura viva</b>  |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Bojana Klobas ( Ariana Bebek, Luka Skender, Veronika Keil, Andrea Ožanić )  |
| Razred ili razredi                     | 6.a i 6.b i 7. a i 7.b  |
| Planirani broj učenika                 | 47  |
| Ciljevi                                | jednodnevna terenska nastava u susjednu državu Italiju ( regiju Veneto), posjet grada Verone, Sirmione i zoološkog vrta Parco Natura Viva.  |
| Način realizacije                      | učenici će putovati autobusom, organizirano preko agencije koja će se javiti na Natječaj i biti odabrana od strane roditelja po raspisanom natječaju.   |
| Vremenski okviri                       | terenska nastava je planirana za proljeće 2020. za mjesec travanj ili svibanj.  |
| Osnovna namjena                        | kroz terensku nastavu učenici će se motivirati na stjecanje znanja izvan učionice na njima zanimljiv način i to aktivnim usvajanjem znanja i primjenjivanjem talijanskog jezika u svakodnevnom govoru |
| Okvirni troškovnik                     | cijena prema ponudi odabrane agencije ( do 400 kn ).  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | kroz razne materijale za terensku nastavu, brošure, nastavne listiće, pisanje sastava na temu itd.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | prezentiranje naučenog na satovima talijanskog, engleskog, povijesti i geografije.  |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Odlazak na snijeg - zimske radosti ( Platak )</b>   |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Sanja Matukina   |
| Razred ili razredi                     | Od petog do osmog razreda  |
| Planirani broj učenika                 | 120  |
| Ciljevi                                | Upoznavanje ljepota Gorskog kotara u njegovom zimskom izdanju  |
| Način realizacije                      | Aktivnosti učenika: sudjelovanje u zajedničkim sportskim aktivnostima  |
| Vremenski okviri                       | Siječanj/veljača 2020. – ovisno o vremenskim prilikama   |
| Osnovna namjena                        | Upoznavanje sa geografskim i prirodnim ljepotama Gorskoga kotara, razvijanje svijesti o zdravom načinu života, osvješćivanje o različitostima gorskog kraja te usporedba sa primorskim krajem, razvijanje boljim međuljudskih odnosa učenika te njihovo zbljižavanje u drukčijem okruženju, uspješniji tjelesni i duhovni razvoj, razvijanje osjećaja za skladan suživot, međusobnu pomoć, suradnju, dogovor, prihvatanje. |
| Okvirni troškovnik                     |  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Sustavno praćenje i bilježenje zapažanja učenikovih aktivnosti, interesa, motivacija i sposobnosti u ostvarivanju terenske nastave u Gorskem kotaru kroz usmenu komunikaciju, stvaralačko okruženje  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Razgovor i prezentiranje naučenog  |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Cjelodnevni izlet Istrom</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Dijana Rabar i Elena Morellato Djapjaš  |
| Razred ili razredi                     | 3.a i 3. b  |
| Planirani broj učenika                 | 31  |
| Ciljevi                                | Ponoviti stečena znanja o zavičaju, obogatiti iskustva učenika promatranjem, doživljavanjem i spoznajom novih sadržaja. Razvijati interes i ljubav prema prirodnim ljepotama i kulturnoj baštini užeg i šireg zavičaja.   |
| Način realizacije                      | Razgledavanje, upoznavanje, kušanje, opisivanje, povezivanje sadržaja, druženje i igra.   |
| Vremenski okviri                       | Svibanj/ lipanj 2020.   |
| Osnovna namjena                        | Proširivanje i produbljivanje znanja o zavičaju, prirodi, prošlosti, prihvatanje i poštivanje različitosti. Usvajanje pravila ponašanja u različitim prijevoznim sredstvima i ustanovama, zблиžavanje učenika, tolerancija i međusobno uvažavanje u ležernom ozračju. |
| Okvirni troškovnik                     | cca 250 kuna po učeniku. Cijena uključuje prijevoz učenika, ručak, ulaznice, pratitelja putovanja te osiguranje putnika.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Kroz razgovor, prezentacije, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje prikazati usvojenost sadržaja i stečena iskustva.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Interdisciplinarno povezivanje nastavnih sadržaja, prezentacije, izrada foto albuma i izložbenog panoa te objava članka u školskom listu Svetlost. Rezultati će biti korišteni u cilju boljeg i učinkovitijeg ostvarivanja nastavnog plana i programa(ishoda).        |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Posjet Zavičajnom muzeju u Pazinu, Državnom arhivu i Danima meda</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Dijana Rabar i Elena Morellato Djapjaš   |
| Razred ili razredi                     | 3.a i 3.b  |
| Planirani broj učenika                 | 31   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | poludnevna terenska nastava  |
| Ciljevi                                | Upoznati grad Pazin kao županijsko središte u kojem su smještene kulturno-povijesne ustanove kao što su Zavičajni muzej i Državni arhiv. Upoznati značaj tih ustanova i što se u njima čuva kao važan dio kulturne baštine zavičaja. |
| Način realizacije                      | U suradnji s upravom škole organizirati terensku nastavu kako je propisano aktima.   |
| Vremenski okviri                       | veljača 2020.  |
| Osnovna namjena                        | Ponavljanje i utvrđivanje gradiva kojeg su učenici usvojili prema nastavnom planu i programu.  |
| Okvirni troškovnik                     | Predviđeni trošak je 80 - 100 kn za prijevoz autobusom i ulaznice. Terensku nastavu financiraju roditelji.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Razgovor razrednika s učenicima i razmjena dojmova na Satu razrednika. Kroz likovno izražavanje, izrade plakata ili rješavanja nastavnih listića.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Primjena znanja u redovnoj nastavi   |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Jednodnevni izlet šestih razreda</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Ariana Bebek i Sanja Matukina   |
| Razred ili razredi                     | 6.a i 6.b   |
| Planirani broj učenika                 | 30  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | višekratni jednodnevni izleti   |
| Ciljevi                                | terenska nastava s ciljem upoznavanja hrvatske kulturne baštine                                     |
| Način realizacije                      | višekratni jednodnevni izleti   |
| Vremenski okviri                       | Proljeće 2020.  |
| Osnovna namjena                        | upoznavanje zavičaja, jačanje vještina psihomotoričkim učenjem, rad na složnosti razredne zajednice |
| Okvirni troškovnik                     | 50-100 kn   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | izlazne kartice, plakati, video zapisi  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | formativno ocjenjivanje   |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Dvodnevni izlet šestih razreda</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Ariana Bebek i Sanja Matukina   |
| Razred ili razredi                     | 6.a i 6.b   |
| Planirani broj učenika                 | 30  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | dvodnevni izlet   |
| Ciljevi                                | izlet s ciljem upoznavanja hrvatske kulturne baštine, a u skladu s gradivom 6. razreda. |
| Način realizacije                      | dvodnevni izlet   |
| Vremenski okviri                       | Proljeće 2020.  |
| Osnovna namjena                        | razvijanje psihomotoričkih i afektivnih vještina  |
| Okvirni troškovnik                     | 500 kn  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Izlazne kartice   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Formativno ocjenjivanje   |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Terenska nastava – odlazak u kazalište</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Daniela Jovašević   |
| Razred ili razredi                     | 1.a, 1.b, 2.a, 3.a, 3.b, 4.a, 4b  |
| Planirani broj učenika                 | 127   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 2 do 3 sata   |
| Ciljevi                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poticati interes kod učenika prema kazališnoj umjetnosti i razvijati svijest o posjećivanju kulturnih ustanova.</li> <li>• Ponašanje u autobusu, na cesti i u kazalištu</li> </ul> |
| Način realizacije                      | Posjetiti Teatar „Naranču“ u Puli, gledati mjuzikl Ježeva kućica  |
| Vremenski okviri                       | Od listopada do svibnja   |
| Osnovna namjena                        | Svim učenicima razredne nastave   |
| Okvirni troškovnik                     | od 80 – 100 kn  |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za provjeru učinkovitosti terenske nastave i razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih.                       |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Terenska nastava - Savičenta</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Daniela Jovašević   |
| Razred ili razredi                     | 1.a, 1.b, 2.a, 3.a, 3.b, 4.a, 4b  |
| Planirani broj učenika                 | 127   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | Tri do četiri sata  |
| Ciljevi                                | Posjetiti srednjovjekovni dvorac u Savičenti, Muzej vještice Mare i Tematski park Sainc. Michael  |
| Način realizacije                      | Razgledavanje, igra, sudjelovanje u viteškim borbama  |
| Vremenski okviri                       | Rujan 2019.   |
| Osnovna namjena                        | Svim učenicima razredne nastave   |
| Okvirni troškovnik                     | 100 – 120 kn  |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za provjeru učinkovitosti terenske nastave i razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih. |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Popularizacija STEM područja</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Sabina Papić   |
| Razred ili razredi                     | 5.a i 5.b  |
| Planirani broj učenika                 | 33   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 8  |
| Ciljevi                                | Popularizacija znanosti i tehnike. Proširivanje znanja.<br>Popularizacija praktičnoga rada u nastavi tehničke kulture aktivnim sudjelovanjem učenika u izradi ukrasno-uporabnih predmeta u neposrednoj stvarnosti.   |
| Način realizacije                      | Posjet Nacionalnom centru tehničke kulture u Kraljevici, Muzej starih računala Peek&Poke u Rijeci  |
| Vremenski okviri                       | tijekom nastavne godine po dogovoru sa voditeljem centra   |
| Osnovna namjena                        | Način rada prilagođen je potrebama i interesima pojedine skupine. Naglasak je na tehničkim radionicama (modelarstvo, robotika, strojarstvo, elektrotehnika, obrada materijala), koje su uvijek u korelaciji s ostalim nastavnim predmetima. Radionice su poticajne, razvijaju kreativnost, maštu i motoriku, razvoj kritičkog mišljenja i promatranja, lakše pamćenje, lakšu primjenu naučenog te samostalnost u istraživanju i zaključivanju. |
| Okvirni troškovnik                     | Cijena radionica je 50 kn po učeniku i troškovi prijevoza.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Razgovor, izvještaj učenika nakon terenske nastave.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Osvrti učenika i primjena znanja u redovnoj nastavi.   |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Terenska nastava Memorijalni centar "Nikola Tesla"<br/>Smiljan</b>   |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | STEM učitelji   |
| Razred ili razredi                     | Od petog do osmog razreda   |
| Planirani broj učenika                 | 130 učenika   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    |   |
| Ciljevi                                | Popularizacija znanosti i tehnike. Proširivanje znanja. Upoznati lik i djelo Nikole Tesle. Istraživanje, razumijevanje i kritičko promišljanje. |
| Način realizacije                      | Posjet Memorijalnom centru „Nikola Tesla“ Smiljan   |
| Vremenski okviri                       | studenzi 2019., dogovor sa voditeljem Centra  |
| Osnovna namjena                        | Poticati učenike na istraživački rad. Razvoj sposobnosti znanstvenog mišljenja i samostalnog rješavanja problema.                               |
| Okvirni troškovnik                     | Ulaznica, stručno vodstvo, troškovi puta, ručak, cca 150 kn   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Razgovor, radni listovi, izvještaj učenika nakon terenske nastave.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Osvrti učenika i primjena znanja u redovnoj nastavi.  |

| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Jednodnevni izlet ( NP Plitvička jezera/Brijuni, ili otoci/ Krk/Mali Lošinj)</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Sabina Papić, Kristina Lijović   |
| Razred ili razredi                     | 5.a i 5.b  |
| Planirani broj učenika                 | 33   |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje   |  |
| Ciljevi                                | Upoznavanje s prirodnom i kulturnom baštinom Hrvatske. Povezivanje razredne zajednice, prevencija rizičnih ponašanja i stvaranje osjećaja zajedništva.   |
| Način realizacije                      | U suradnji s upravom škole organizirati jednodnevni izlet kako je propisano pravilnikom.   |
| Vremenski okviri                       | Svibanj 2020.  |
| Osnovna namjena                        | Naučiti učenike o važnosti nacionalnih parkova RH. Upoznati učenike s florom i faunom NP te stjecati znanje o kodeksu ponašanja u nacionalnom parku. Razvijanje ljubavi prema domovini i svijesti o prirodnom i kulturnom bogatstvu naše zemlje. |
| Okvirni troškovnik                     | Troškove izleta snose roditelji, a iznositi će okvirno 150 kn.   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Samovrednovanje kroz anketu.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Razgovor razrednika s učenicima i roditeljima. Razmjena dojmova učenika na satu razredne zajednice.  |

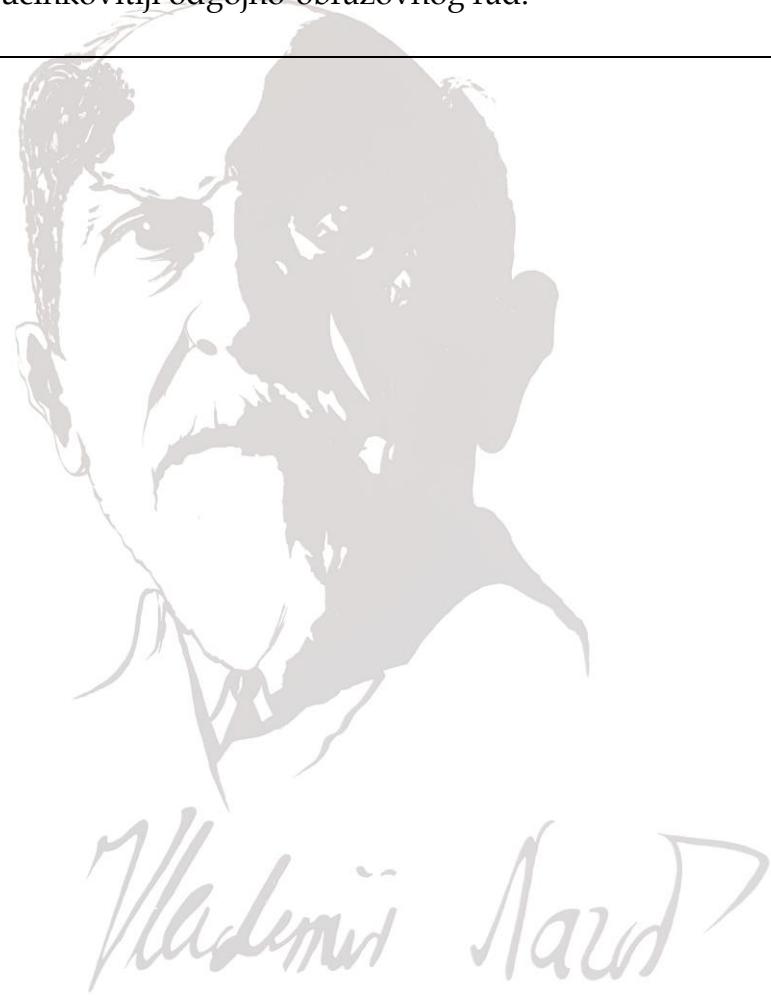
|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV AKTIVNOSTI</b>                | <b>Jednodnevni izlet u Zagreb - posjeta INTERLIBERU 2019 i Nacionalnoj sveučilišnoj knjižnici (ili drugom kulturnom događaju)"</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Ludmila Pauletić, Stjepana Čumigaš Krivačić, Olivera Ilić   |
| Razred ili razredi                     | Od 5. do 8.   |
| Planirani broj učenika                 | 55  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 16. studeni 2019.   |
| Ciljevi                                | upoznavanje učenika sa kulturnom baštinom te poticanje njihovog interesa dalnjim proučavanjem kulturnog i povijesnog nasljeđa domovine, razvijanje odgojnih vrednota u grupi (priateljstvo, pomaganje).                                       |
| Način realizacije                      | jednodnevni izlet autobusom u Zagreb u svrhu posjete sajma knjiga Interliber 2019. te NSK (ili druge kulturne ustanove).  |
| Vremenski okviri                       | 16. studeni 2019.   |
| Osnovna namjena                        | pozitivan odnos prema knjizi, razvijanje navike čitanja, kulture ponašanja, samostalnost. Upoznavanje učenika sa kulturnim događajima u Zagrebu te poticanje njihovog interesa dalnjim proučavanjem kulturnog i povijesnog nasljeđa domovine. |
| Okvirni troškovnik                     | Za prijevoz i kupovinu knjiga. Cijena će biti poznata kada se dobiju 3 ponude putničkih agencija. Povjerenstvo za odabir agencije za realizaciju jednodnevnog izleta odabrat će najpovoljniju agenciju.                                       |
| Način praćenja (vrednovanja)           | povratne informacije osobnih doživljaja učenika.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | stečeno znanje koristit će se tijekom dalnjeg školovanja. Povratne informacije učenika mogu se koristiti kod planiranja i realizacije budućih aktivnosti i izleta.  |

## ŠKOLSKI PROGRAMI I PROJEKTI

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Eko škola</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Sanja Sabatti i Luka Skender   |
| Razred ili razredi                     | Svi učenici škole  |
| Planirani broj učenika                 | 251  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35 i više po potrebi   |
| Ciljevi                                | Usvajanje potrebnih vještina i navika u ponašanju koje ne narušavaju prirodnu ravnotežu. Razvijanje ljubavi i poštovanja prema prirodi. Štednja prirodnih resursa. Razvijanje svijesti o odnosu čovjeka i prirode. Priprema učenike za prikladno djelovanje u društvu radi postizanja osobne i opće dobrobiti. |
| Način realizacije                      | Provedba programa rada eko škole uključuje te objedinjuje Kurikulum međupredmetne teme Zdravlje, Održivi razvoj kroz radionice, vanučioničnu nastavu, kvizove, predavanja.   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine   |
| Osnovna namjena                        | Potaknuti i naučiti učenike o važnosti stjecanja zdravih životnih navika   |
| Okvirni troškovnik                     | Članarina Eko škole. Trošak papira i tonera koji snosi škola.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Samovrednovanje i raspravom Eko odbora   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Anketa   |

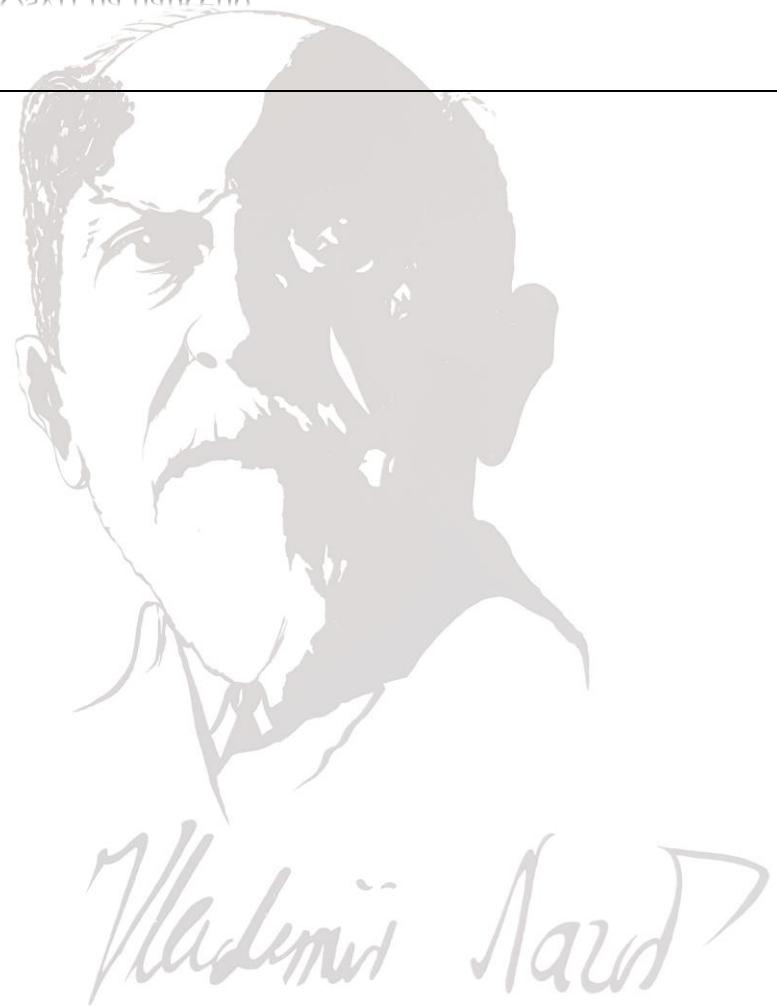
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>               | <b>E - škole</b>  |
|-------------------------------------|---|
| Ime i prezime voditelja             | Sabina Papić, STEM učitelji   |
| Razred ili razredi                  | Od prvog do osmog   |
| Planirani broj učenika              | Svi   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | kontinuirano  |
| Ciljevi                             | Program e-Škole provodi se kroz više projekata informatizacije školskog sustava, u razdoblju od 2015. do 2022. godine. Puni naziv cjelokupnog programa glasi "e-Škole: Cjelovita informatizacija procesa poslovanja škola i nastavnih procesa u svrhu stvaranja digitalno zrelih škola za 21. stoljeće". Nastavnici koriste tehnologiju kako bi unaprijedili nastavu, razvijaju vlastite digitalne sadržaje te pružaju podršku samostalnom učenju i razvoju kritičkih vještina kod učenika koji su u središtu nastavnog procesa. Učenici tako aktivno sudjeluju u nastavi s povećanom motivacijom za učenje i nastavak školovanja te samim time postaju i konkurentniji na tržištu rada. Upravljanje e-Školama je učinkovito i transparentno, a komunikacija i razmjena e-dokumenata između škole, njenih dionika i osnivača znatno jednostavnija |
| Način realizacije                   | Opremanje škole, kontinuirana edukacija.  |
| Vremenski okviri                    | Kontinuirano  |
| Osnovna namjena                     | Sustavno i redovito korištenje najmodernejte tehnologije u učenju i poučavanju, adekvatna infrastruktura i računalna oprema u Školi kao i brojni razvijeni digitalni obrazovni sadržaji i e-usluge za nastavne i poslovne procese te niz edukacija za razvoj digitalnih kompetencija školskih djelatnika .  |
| Okvirni troškovnik                  | CARNET  |
| Način praćenja (vrednovanja)        | Samovrednovanje, praćenje digitalne zrelosti škole  |

|  |   |
|--|---|
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Osnaživanje učenika za tržište rada, daljnje školovanje i cjeloživotno učenje. Bolji i učinkovitiji odgojno-obrazovnog rad. |
|--|---|



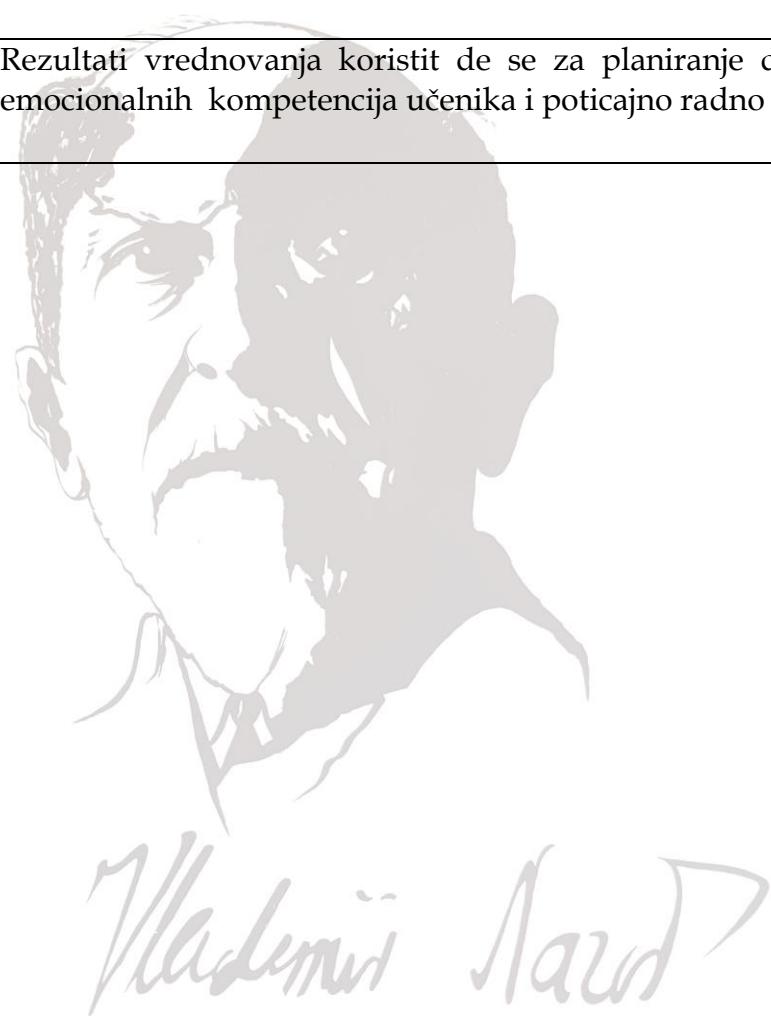
|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>               | <b>ProMicro</b>  |
| Ime i prezime voditelja             | CARNet , IRIM, MZO, uČitelji: Igor Bertoša, Kristina Lijović, Sabina Papić   |
| Razred ili razredi                  | Učenici šestih razreda   |
| Planirani broj učenika              | 30   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | Tijekom školske godine   |
| Ciljevi                             | U skladu s ciljem Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije "Proširiti i unaprijediti primjenu informacijske i komunikacijske tehnologije u učenju i obrazovanju", Hrvatska akadembska i istraživačka mreža - CARNet u suradnji s Institutom za razvoj i inovativnost mladih - IRIM, a uz podršku Ministarstva znanosti i obrazovanja pokreće projekt ProMikro kojem je cilj uvođenje algoritamskoga načina razmišljanja i problemskoga pristupa u različite nastavne predmete i izvannastavne aktivnosti uporabom mikroračunala. |
| Način realizacije                   | planirano je opremanje svih učenika 6. razreda osnovnih škola mikroračunalima te obrazovnim sadržajima za njihovu uporabu. Mikroračunala de biti u vlasništvu škola, koje će ih posuđivati učenicima na razdoblje od godinu dana, odnosno tijekom pohađanja 6. razreda.  |
| Vremenski okviri                    | Tijekom školske godine   |
| Osnovna namjena                     | Edukacija učitelja različitih struka o načinima uporabe mikroračunala u nastavi svih predmeta, primjerice u Matematici, Prirodi, Tehničkoj kulturi, Informatici, Glazbenoj kulturi, Tjelesnoj i zdravstvenoj kulturi, uz posebni naglasak na razvoj digitalne pismenosti i kreativnosti u djece. Opremanje svih učenika 6. razreda osnovnih škola mikroračunalima te obrazovnim sadržajima za njihovu uporabu.   |
| Okvirni troškovnik                  | Sudjelovanje škola je dobrovoljno i besplatno.   |

|  |                     |
|--|---------------------|
| Način praćenja (vrednovanja)           | Razgovor, rasprava. |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Osyrt na naučeno    |



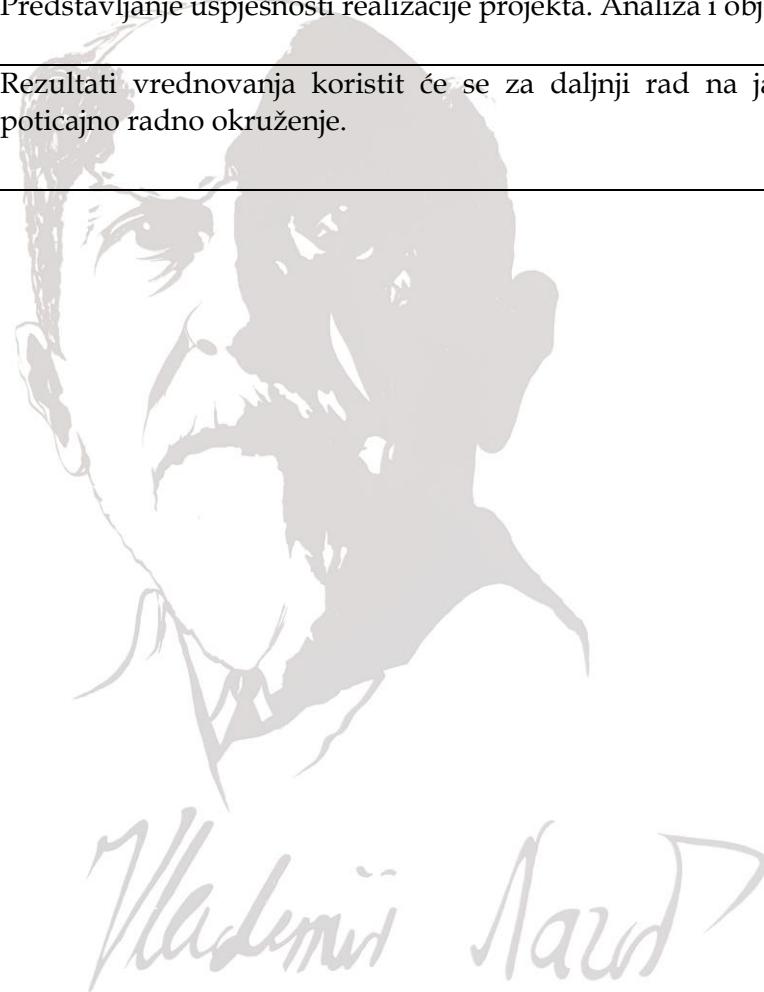
| <b>NAZIV PROGRAMA</b>                | <b>Preventivni programi</b>   |
|--------------------------------------|---|
| Ime i prezime voditelja              | Nataša Venier Brajković-koordinator, tim za prevenciju  |
| Razred ili razredi                   | Svi razredi   |
| Planirani broj učenika               | 251   |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje | Tijekom školske godine  |
| Ciljevi                              | Senzibiliziranje i poticanje učenika na zdrave izbore, prevenciju neuspjeha, zadovoljavanje potreba, kvalitetno osmišljavanje slobodnog vremena,prevencija rizičnih ponašanja.<br>Stvaranje sigurnog i poticajnog okruženja.  |
| Način realizacije                    | Ciljevi se ostvaruju kurikularnim pristupom, na svim razinama odgojno obrazovnog rada u školi<br><br>Neposredni rad s učenicima:- na satovima razrednika ( radionice učenja socijalnih vještina, međupredmetne teme, razne aktivnosti) i predmetnim satovima - predavanja,radionice, razgovori, tribine<br><br>Projekti:Čitamo iz zabave,Jabuka, Zdrav za 5, Učiti kako učiti,<br>Aktivnosti: - humanitarne akcije, obilježavanje važnih datuma, sportska natjecanja, razredne aktivnosti (maskenbal, uređivanje okoliša,izleti,druženja, Večer matematike, Noć knjige, Večer društvenih igara) , izrada loga škole. Edukacija nastavnika i stručnih suradnika (individualna i grupna), edukacija roditelja kroz predavanja i radionice. Individualna savjetovanja. Suradnja s drugim institucijama |
| Vremenski okviri                     | Tijekom cijele školske godine   |
| Osnovna namjena                      | Svim učenicima, roditeljima,nastavnicima. Povećati kompetencije svih dionika. Učenje socijalnih i emocionalnih vještina, promocija zdravih izbora , kvalitetnije provođenje slobodnog vremena,usvajanju humanih vrijednosti, razvoj kritičkog mišljenja.  |
| Okvirni troškovnik                   | predavanja vanjskih suradnika, literaturu, edukacija voditelja, opremanje prostora, potrošni materijal, 7 500,00 kn   |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Realizacija aktivnosti, upitnici i izvješća u cilju dalnjeg planiranja preventivnih aktivnosti   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja koristiti se za planiranje dalnjeg rada na jačanju socijalnih i emocionalnih kompetencija učenika i poticajno radno okruženje. |



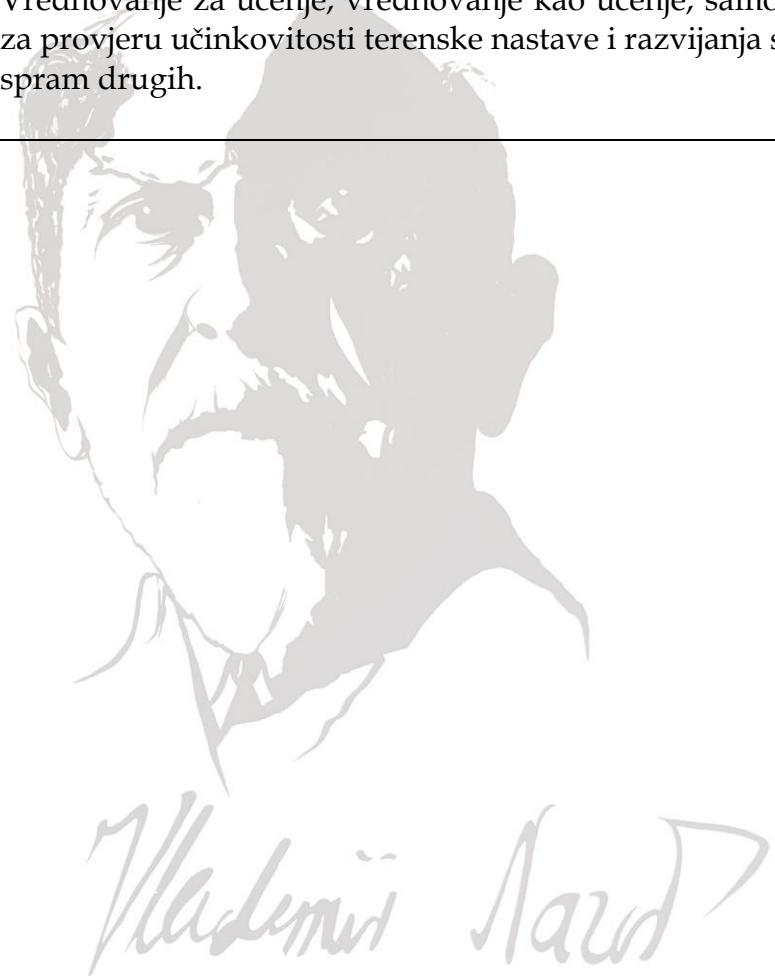
|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                | <b>Škola za Afriku, UNICEF</b>  |
| Ime i prezime voditelja              | Dijana Rabar  |
| Razred ili razredi                   | Svi učenici od prvog do osmog razreda   |
| Planirani broj učenika               | 251   |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje | Tijekom školske godine  |
| Ciljevi                              | Sudjelovanje u UNICEF-ovom projektu Škole za Afriku kojim se djeci najugroženijih afričkih zemalja želi osigurati jedno od temeljnih prava - pravo na školovanje. Upoznavanje s važnošću jednakih mogućnosti za sve kroz poticanje razvoja dječje socijalne kompetencije. Razvijanje empatije, odgovornosti, poticanje na solidarnost i humanitarni rad. Upoznavanje i prihvatanje različitosti te jačanje osjećaja pouzdanja u vlastite mogućnosti i davanje doprinosa u stvaranju boljeg svijeta. Razvoj inicijative i poduzetništva.   |
| Način realizacije                    | Nositeljica projekta je voditeljica Humanih vrednota, razrednica 3.a razreda, Dijana Rabar. Svoje sudjelovanje u projektu prijavile su i razrednice 1.a, 1.b, 2.a, 3.b, 4.a i 4.b razreda sa svojim učenicima te razrednica 6.a razreda. U realizaciji mogu sudjelovati svi zainteresirani učenici, nastavnici, djelatnici škole te roditelji i lokalna zajednica. Prikupljanje sredstava trajat će od listopada 2019. do svibnja 2020. godine. Nakon pripreme i uvodnog predstavljanja projekta Škole za Afriku članovi Humanih vrednota i učenici 3. a razreda, u suradnji s Aktivom razredne nastave, sastavit će plan aktivnosti koje će se provoditi tijekom školske godine. Neke od mogućih aktivnosti su: izrada i prodaja pekarskih proizvoda i slastica povodom Dana zahvalnosti za plodove zemlje, prodajna izložba učeničkih radova i proizvoda Eko škole povodom proslave Martinja i Božića, sajmovi rabljenih CD-a, knjiga i drugih predmeta, humanitarni i blagdanski koncerti, sportska natjecanja, suradnja s udružama koje djeluju na području Vrsara i slično |
| Vremenski okviri                     | tijekom školske 2019./20. godine  |
| Osnovna namjena                      | Usvajanje stajališta i vrijednosti kao što su globalna međuvisnost, socijalna osjetljivost i ekološka osviještenost. Poznavanje drugih, poštivanje različitosti, suosjećanja, solidarnost i socijalne pravde. Poticanje na humanitarni i volonterski rad. Prikupljanje novčanih sredstava.  |

|  |  |
|--|--|
| Okvirni troškovnik                     | Dio materijala za provedbu osigurava UNICEF. Materijalne troškove osigurava škola i roditelji svojim donacijama na prodajnim izložbama, koncertima i sl. |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Predstavljanje uspješnosti realizacije projekta. Analiza i objava rezultata.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati vrednovanja koristit će se za daljnji rad na jačanju socijalnih kompetencija učenika i poticajno radno okruženje.                              |



|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>               | <b>Narodna baština zavičaja</b>   |
| Ime i prezime voditelja             | Mirela Radoš  |
| Razred ili razredi                  | 4.a   |
| Planirani broj učenika              | 20  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 10 – 15 h   |
| Ciljevi                             | Kroz radionice, susrete, razgovor, mini - projekte učenika, rad na tekstu, likovno i glazbeno stvaranje i izražavanje odrađivati GOO i Zavičajnu nastavu.   |
| Način realizacije                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upoznavanje istarskih narodnih plesova (balun, špic polka, šete paši)</li> <li>• Slušanje modernih verzija istarske narodne glazbe, Livijo Morožin</li> <li>• Susret s Mendulama, pjevanje na tanko i na debelo</li> <li>• Njegovanje zavičajnog govora u nastavi (opis kažuna, istarska poezija)</li> <li>• Susret s istarskim opjesnikom Brankom Bankom</li> <li>• Njegovanje usmene narodne predaje (Drago Orlić – Štorice o štrigama i štrigunima), posjet Muzeju vještice Mare, priča o prstima</li> <li>• Igranje narodnih igara: pljočkanje/balote, igra Pike-pake (bacanje kamenčića)</li> <li>• Stara vrata u Vrsaru – fotografiranje</li> <li>• Opisivanje istarskih životinja (tovar)</li> <li>• Oblikovanje maske štriga i štriguna</li> </ul> |
| Vremenski okviri                    | rujan 2019. - svibanj 2020.   |
| Osnovna namjena                     | njegovanje ljubavi i poštivanja prema svojoj tradiciji te poštivanje tradicije drugih naroda  |

|  |   |
|--|---|
| Okvirni troškovnik                     | 600 – 800 kn za nabavu knjiga Drage Orlića  |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za provjeru učinkovitosti terenske nastave i razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih. |



| <b>NAZIV PROGRAMA</b>               | <b>Čitamo iz zabave</b>   |
|-------------------------------------|---|
| Ime i prezime voditelja             | Nataša Venier Brajković, koordinator, nositelji aktivnosti stručni suradnici, razrednici, predmetni nastavnici HJ, INF, LK  |
| Razred ili razredi                  | Od prvog do osmog razreda   |
| Planirani broj učenika              | 251   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | Tijekom školske godine  |
| Ciljevi                             |   |
| Način realizacije                   | <p>Provodenje razrednih projekata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Čitamo na glas- 1. razredi</li> <li>Radionice čitanja – 2 razred</li> <li>Čitam ti priču – 3 razredi</li> <li>Čitamo mi u obitelji svi-, Čitajmo mi prijatelji. 4. r</li> <li>Učiti kako učiti- 5 razred</li> <li>Novi mediji i čitanje- 6.-8- razreda</li> </ul> <p>Provodenje radionica o upravljanju vremenom u 7- im razredima te izrada osobnih planera.</p> <p>Aktivnosti na školskoj razini : Noć knjige, Večer društvenih igara, Večer matematike, Terenska nastava - Posjet Interlibru u mjesecu knjige, Književni susreti, Tematski roditeljski sastanci.</p> <p>Uređenje kutka za čitanje vrećama za sjedenje.</p> |
| Vremenski okviri                    | Unaprjeđivanje zaštitnih čimbenika u školskom okruženju promicanjem čitanja iz zabave i osmišljavanjem slobodnog vremena,   |
| Osnovna namjena                     | Projekt je namijenjen svim učenicima za promicanje zdravih izbora, ulaganje u kvalitetno organiziranje slobodnog vremena i promicanje čitanja iz zabave, razvijanja pozitivne slike o sebi, osnaživanja samopouzdanja i samopoštovanje, promicanje pozitivnih vrijednosti i   |

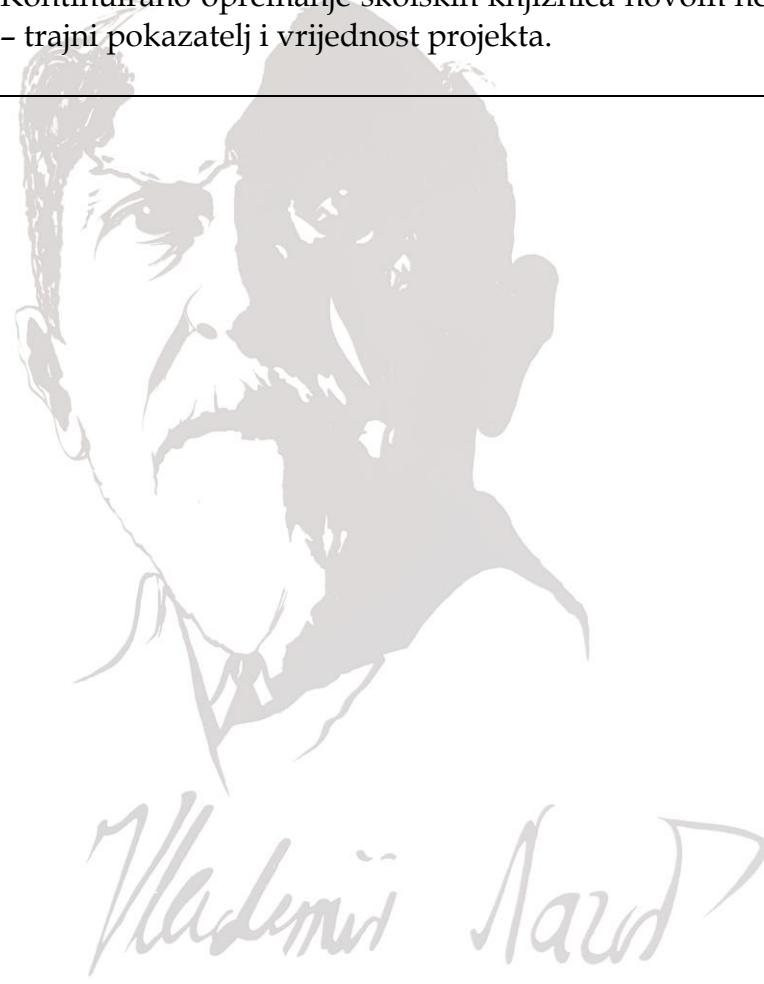
|  |  |
|--|--|
|  | zdravih stilova življenja  |
| Okvirni troškovnik                     | Trošak organizacije Večeri matematike, knjiga i društvenih igara (grickalice, sokovi), trošak odlaska učenika na terensku nastavu , uredski materijal, trošak opremanja prostora za slobodno čitanje (vreće za sjedenje) |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Praćenje interesa učenika za vrijeme provedbe projekta. Na razini osobnog dobitka. Učenički radovi .   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Učenički radovi nastali tijekom projekta bit će prezentirani na Večeri knjiga. Smjernice za daljnji rad.   |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                                    | <b>Čitamo mi u obitelji svi</b>   |
| Ime i prezime voditelja                                  | Mirela Radoš i Ludmila Pauletić   |
| Razred ili razredi                                       | 4.a   |
| Planirani broj učenika                                   | 19  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje                      | 1/23  |
| Ciljevi  | projektom učiteljica i knjižničarka uz potporu roditelja potiču dijete/učenika da zajedničkim čitanjem knjiga lakše usvaja tehniku čitanja i razvija sklonost posuđivanju knjiga u knjižnici i estetskom uživanju u čitanju.<br>(odgojno-obrazovni ishodi): razvijanje kod učenika interes za knjigu i čitanje; postupno omogućiti djeci da preuzmu sve veću ulogu u čitanju i da uživaju u tome, tj. kako da steknu naviku čitanja; ukazati roditeljima na važnost svladavanja čitanja kao temelja svih ostalih informacijskih pismenosti te na koji način mogu pomoći svome djetetu; poučiti učenike da uživaju u čitanju sami, sa braćom ili sestrama, roditeljima i/ili prijateljima te da stvaraju pozitivan odnos prema čitanju; ovim projektom se utječe na razvoj čitalačkih kompetencija te na informacijsku pismenost učenika općenito, poticanje roditelja da bude uzor djetetu kao osoba koja uživa u čitanju;svladavanje tehnike čitanja; upoznavanje učenika s mnoštvom informacija prilikom čitanja i kako ih svladati; praćenje učenika kroz projekt; svladavanje tečnog čitanja, čitanja s razumijevanjem i prepričavanja pročitanog |
| Način realizacije  | (aktivnosti učenika): usmeno i pismeno izlaganje učenika, metoda grupnog i individualnog čitanja, pisanje dojmova u bilježnicu dojmova, „putovanje“ knjižnične naprtnjače među učenicima, uključivanje roditelja u projekt, provođenje ankete o zadovoljstvu projekta,izrada promotivnog materijala (letaka, postera, i sl. o projektu); odabir i narudžba knjiga za pojedine skupine knjižnične naprtnjače; informiranje medija i javnosti o projektu; diskusija o projektu,izrada i obrada te izvješća o provedenim anketama o zadovoljstvu projekta; izrada završnog izvješća o projektu; skeniranje odabranih najljepših učeničkih dojmova iz bilježnice  |
| <b>Kurikulum Osnovne škole Vladimira Nazora u Visaru</b> |   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>i glasovanje<br/>Način provedbe:</p> <p>Projekt se provodi u suradnji s učiteljima, učenicima 4.a. razreda i njihovim roditeljima tijekom školske godine. Knjige su birane da budu za sve uzraste, različite tematike i recentna ostvarenja hrvatskih autora: nelektirna knjiga priči ili roman za djecu, nelektirna knjiga poezije za djecu, nelektirna knjiga za roditelje, slikovnica (za učenike koji slabije čitaju), popularno-znanstvena knjiga o prirodi, životinjama, znanosti i sl., priručnik za odgoj djece, priručnik za kvalitetno provođenje slobodnog vremena, popularno pisana knjiga o hrvatskoj povijesti ili tradiciji za djecu.</p> <p>Svakog petka se u razredu odabire učenik koji će ponijeti knjižničnu naprtnjaču s 7 knjiga kući; učenik sa svojom obitelji 5 dana barem 15 minuta zajednički čita i/ili razgledava knjige; svoje dojmove, zanimljivosti i lijepe doživljaje zajedničkog čitanja zapisuje u priloženu bilježnicu dojmova; u srijedu učenik vraća naprtnjaču u školu, a učiteljica mu daje 15 minuta da prepriča lijepe doživljaje čitanja u obitelji; tom prilikom na satu prisustvuje i školska knjižničarka koja preuzima naprtnjaču i daje ju novom učeniku u petak; nakon završetka projekta knjige se stavljaju na police knjižnice na korištenje svim ostalim članovima knjižnice.</p> |
| Vremenski okviri                       | tijekom školske godine 2019./20.   |
| Osnovna namjena                        | Projekt se provodi među učenicima 4. a razreda tijekom 1. i 2. polugodišta   |
| Okvirni troškovnik                     | Nema troškova  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | provođenje i analiza ankete među roditeljima i učenicima; izvješće o provedenom projektu s fotografijama; članci u medijima i na mrežnoj stranici škole; bilješke iz knjige dojmova, video uradci – odlični pokazatelji.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultati će se koristiti za rješavanje eventualnih poteškoća ili uvažavanje prijedloga i savjeta za poboljšanjem te za dalnjim sustavnim poticanjem (obiteljskog) čitanja u našoj školi i u cijeloj Hrvatskoj, obiteljskog okupljanja i druženja u zajedničkoj aktivnosti čitanja i razgovora o pročitanom, razvoja čitalačkih kompetencija djece prema preporučenom  |

modelu školskih knjižničara, jačanja obiteljskih uzora, stvaranja navike kod cijele obitelji stalnog korištenja knjižnice i upoznavanje značenja i raznovrsnosti usluga školskih knjižnica.

Kontinuirano opremanje školskih knjižnica novom nelektirnom građom za slobodno čitanje – trajni pokazatelj i vrijednost projekta.



|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Večer matematike</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Olivera Ilić ,Igor Bertoša, učiteljice razredne nastave   |
| Razred ili razredi                     | 1.-8.   |
| Planirani broj učenika                 | 70  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | -   |
| Ciljevi                                | Izgradnja pozitivnog stava učenika prema matematici, popularizacija matematike među učenicima, međusobno druženje učenika, roditelja i učitelja.  |
| Način realizacije                      | -učenici s roditeljima ,u paru ili grupno, rješavaju zadatke prema vlastitom izboru<br>- zajednička aktivnost cijele polazničke grupe bit će završni kviz u kojem sudjeluju svi učenici i roditelji |
| Vremenski okviri                       | 5.12.2019.  |
| Osnovna namjena                        | Večer matematike organizira se za sve zainteresirane učenike od 1.do 8. razreda, te njihove roditelje.  |
| Okvirni troškovnik                     | 100 kn (troškovi fotokopiranja)   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | izlazna anketa o utiscima i zadovoljstvu proteklom večeri   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | rezultati će se koristiti u svrhu poboljšanja organizacije Večeri matematike narednih godina  |

| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Zavičajna nastava</b>   |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Ariana Bebek   |
| Razred ili razredi                     | 7. i 8. razredi  |
| Planirani broj učenika                 | 60 učenika   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 2/70   |
| Ciljevi                                | upoznavanje učenika s kulturnom materijalnom i nematerijalnom baštinom, konkretno s antičkom poviješću i ostavštinom |
| Način realizacije                      | predavanja, terenski rad, radionice, video uradak  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom cijele školske godine  |
| Osnovna namjena                        | upoznavanje učenika s kulturnom materijalnom i nematerijalnom baštinom, konkretno s antičkom poviješću i ostavštinom |
| Okvirni troškovnik                     | 5000 kuna  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | video uradak, radionice, predavanja, plakati   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | sudjelovanje na Festivalu Zavičajnosti u svibnju 2020.   |

**MJESEČNI PLAN PROVEDBE - ZAVIČAJNA NASTAVA**

|          |  |
|----------|--|
| RUJAN    | Ville rustice – profana arhitektura na području Vrsara. Predavanje i terenska nastava. |
| LISTOPAD |  |
| STUDENI  | Antička umjetnost – mozaici i druga materijalna kulturna baština.                      |
| PROSINAC |  |
| SIJEČANJ | Rimsko gospodarstvo – kamenolomi i solane.   |
| VELJAČA  |  |
| OŽUJAK   | Svakodnevica u antičko doba.   |
| TRAVANJ  |  |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Večer društvenih igara</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Igor Bertoša, tim za prevenciju  |
| Razred ili razredi                     | Od 5.-8.   |
| Planirani broj učenika                 | 40   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 2 puta godišnje  |
| Ciljevi                                | Jačanje povezanosti sa školom, organizacija kvalitetno provedenog slobodnog vremena, poticanje na druženje,suradnju,razvijanje stvaralačkih aktivnosti                       |
| Način realizacije                      | Uz pomoć udruge SF&F Mordele druženje u poslijepodnevnim satima uz stolne društvene igre, rad u grupama  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom godine   |
| Osnovna namjena                        | kvalitetno provedeno slobodno vrijeme, stvaranje samostalnosti i rada u timu, razvijanje kritičkog mišljenja ,pobuđivanje interesa za druženje uz društvene igre kod učenika |
| Okvirni troškovnik                     | troškovi organiziranja večeri ( grickalice i sokovi)   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Upitnik zadovoljstva   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | U cilju planiranja daljnjih aktivnosti   |

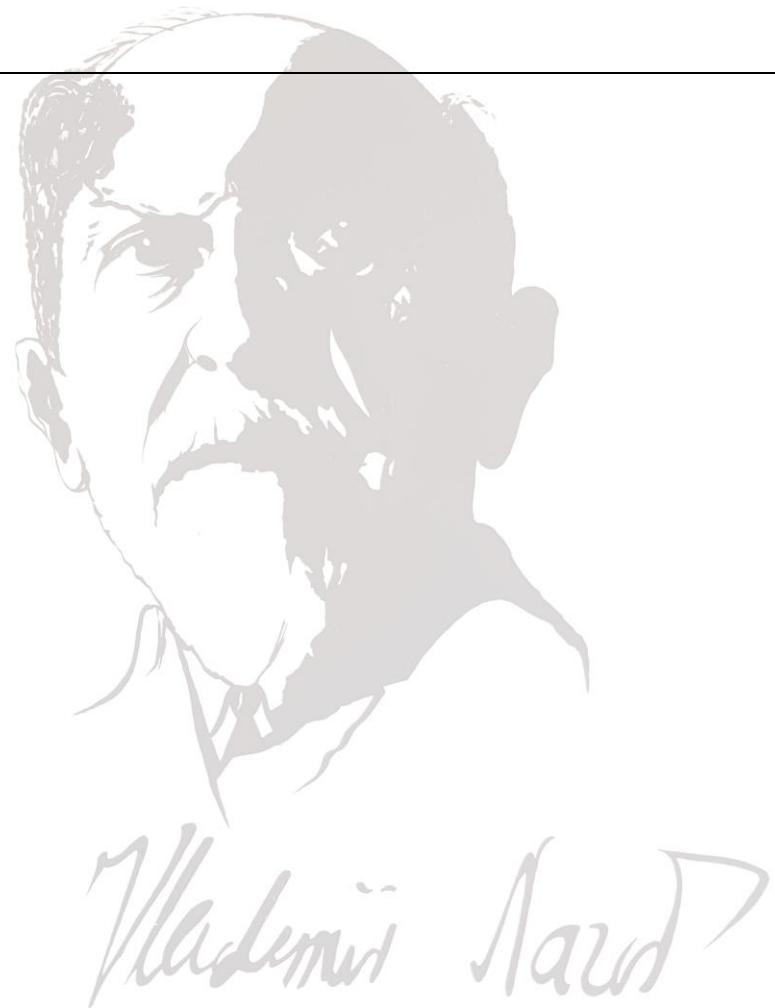
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Najbolji navijači</b>  |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Mirela Radoš  |
| Razred ili razredi                     | 4.a   |
| Planirani broj učenika                 | 20  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 6 - 10 h  |
| Ciljevi                                | Razvijati kod učenika pravilan odnos prema sportu, fair play, kulturu navijanja.  |
| Način realizacije                      | Projekt će se realizirati kroz sportske aktivnosti, razgovor, raspravu, sudjelovanje u navijanju, učenje navijačkih pjesama, pravilan odnos prema himnoj i zastavi naše domovine i drugih naroda... |
| Vremenski okviri                       | rujan 2019. - svibanj 2020.   |
| Osnovna namjena                        | Kroz projekt odradivati GOO i međupredmetnih tema kurikula „škole za život“: prevencija vandalizma na tribinama, prevencija rasizma i nacionalizma  |
| Okvirni troškovnik                     | Eventualni troškovi za odlazak na neku utakmicu (prijevoz i karta), troškove snose roditelji  |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje za provjeru učinkovitosti projekta i razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih.       |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Učiti kako učiti</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Janja Matuš   |
| Razred ili razredi                     | 5. razredni odjeli ( 5.a i 5.b razred)  |
| Planirani broj učenika                 | 33  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | na satovima razrednog odjela , 1 sat tjedno, 35 sati godišnje   |
| Ciljevi                                | uvid u načine koji učenici uče i razvijenost radnih navika, upoznavanje strategija i stilova učenja, osposobiti učenike za cjeloživotno učenje, pomoći u prilagodbi na prijelazu iz razredne u predmetnu nastavu, usvajanje tehnika i učinkovitih strategija učenja kojima se smanjuje vrijeme za učenje, razviti pozitivan odnos prema stjecanju znanja i prema učenju, preuzeti odgovornosti za vlastito učenje i postignut uspjeh. |
| Način realizacije                      | Na satovima razrednika putem predavanja i radionica za učenike 5.razreda  |
| Vremenski okviri                       | od rujna do siječnja 2020. godine   |
| Osnovna namjena                        | Program je namijenjen učenicima 5.razreda,dakle na prijelazu iz razredne u predmetnu nastavu, koji kod mnogih učenika, zbog povećanih zahtjeva izaziva nesigurnost,zbunjenost,a time i slabiji uspjeh u učenju.   |
| Okvirni troškovnik                     | Papir za kopiranje upitnika o učenju za svakog pojedinog učenika, A4 hamer, flomasteri, 100,00 kn.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | evaluacijski listići za učenike te uvid u napredovanje učenika u učenju (pedagoška dokumentacija)   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | panoi u učionici i na hodniku   |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>               | <b>Čitajmo mi prijatelji</b>  |
| Ime i prezime voditelja             | Sandra Bertoša Beato i Ludmila Pauletić   |
| Razred ili razredi                  | 4.b   |
| Planirani broj učenika              | 17  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 5 - 10 sati godišnje  |
| Ciljevi                             | Poticati ljubav prema književnosti i čitanju, Poticati kreativnost i poštivanje i uvažavanje prijatelja kroz timski rad, Poticati istraživački duh te samopouzdanje kroz zajedničku prezentaciju odabranog književnog djela   |
| Način realizacije                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• U unaprijed određenim skupinama ( 4 skupine ) odabrati jedno književno djelo ( slobodan izbor ) iz naše školske knjižnice</li> <li>• Svatko u skupini ima zadatak pročitati odabранo književno djelo u zadanom roku ( 1 - 2 mjeseca po skupini )</li> <li>• Svaka skupina će prezentirati knjigu koju je odabrala na dogovoren način - plakatima, prezentacijom - te objasniti zašto upravo taj odabir i ukratko zajedno ispričati sadržaj.</li> <li>• Sve prezentacije će biti održane u čitaonici</li> </ul> |
| Vremenski okviri                    | rujan 2019. - svibanj 2020.   |
| Osnovna namjena                     | njegovanje ljubavi prema čitanju i međusobnih odnosa kroz skupni rad, poštivanje i toleriranje različitosti ( u odabiru i u mišljenju )   |
| Okvirni troškovnik                  | -   |
| Način praćenja (vrednovanja)        | Vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje, samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje, razvijanja samokritičnosti i objektivne kritičnosti spram drugih.   |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>               | <b>Projekt zdravlje</b>  |
| Ime i prezime voditelja             | Daniela Jovašević  |
| Razred ili razredi                  | 2.a  |
| Planirani broj učenika              | 26   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 15 – 20 sati   |
| Ciljevi                             | Stjecanje znanja o važnosti zdrave prehrane i održavanja higijene za razvoj i zdravlje djeteta. Razvijanje zdravih prehrabnenih i higijenskih navika s naglaskom na značaj prevencije oralne higijene.   |
| Način realizacije                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Radionica – zdrava prehrana – izrada plakata</li> <li>- Dan zdrave hrane – priprema i degustacija zdravih jela u suradnji s roditeljima</li> <li>- Izrada zuba od kartona i učenje pravilnog četkanja zubi</li> <li>- Vođenje dnevnika četkanja zubi</li> <li>- Prevencija straha od posjeta stomatologu (dijeljenje iskustava, čitanje priča, gledanje crtanih filmova)</li> <li>- Likovni uratci – izrada pribora za oralnu higijenu</li> </ul> |
| Vremenski okviri                    | listopad 2019. – svibanj 2020.   |
| Osnovna namjena                     | Projekt je namijenjen učenicima 2.a razreda  |
| Okvirni troškovnik                  | Za potrebe tiskanja materijala i izrade plakata (hamer papiri).  |
| Način praćenja (vrednovanja)        | Samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje s ciljem praćenja ostvarenja ciljeva projekta.   |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Analiza uspješnosti ostvarenja ciljeva projekta. |



| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Čitam ti priču</b>  |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Elena Morellato Djapjaš, Dijana Rabar, Nataša Venier Brajković   |
| Razred ili razredi                     | 3.a i 3.b  |
| Planirani broj učenika                 | 31   |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje   |  |
| Ciljevi                                | Promicanje važnosti čitanja iz zabave  |
| Način realizacije                      | Učenici odabiru djela u suradnji s učiteljicom, obrazlažu svoj izbor, uvježbavaju čitanje te čitaju na glas grupi djece u Vrtiću Tići  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom godine   |
| Osnovna namjena                        | Učenici trećih razreda će čitanjem djeci vrtičke dobiti motivaciju za čitanje , samopouzdanje, unaprijediti vještine javnog nastupa i razviti pozitivan odnos prema čitanju kao načinu provođenja slobodnog vremena. |
| Okvirni troškovnik                     | Program se financira iz redovnih sredstava škole   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Evaluacijski listići   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Planiranje daljnjih aktivnosti   |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Čitanje i novi mediji</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | nastavnici HJ,INF, knjižničarka, psihologinja   |
| Razred ili razredi                     | 6.-8.   |
| Planirani broj učenika                 | 92  |
| Ciljevi                                | Promocija zdravih izbora, afirmativnog korištenja slobodnog vremena, poticanje čitanja iz zabave te korištenja IKT u edukativne svrhe   |
| Način realizacije                      | obrada lektire ili književnog dijela po izboru u paru ili grupi, korištenje nove tehnologije za prikazivanje djela (strip,film), prezentacija uratka na Noći knjige   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                        | Usvajanje i razvijanje kulture čitanja, unapređenje vještine javnog nastupa i kreativnog i suradničkog učenja<br>Uz pretpostavku kako se promjene u količini i kvaliteti provođenja slobodnog vremena događaju, nužno je aktivno sudjelovanje u njegovu osmišljavanju i provođenju, kao i pripremanje mlađe generacije za stjecanje iskustava iz tog područje radi razvijanja kulture slobodnog vremena |
| Okvirni troškovnik                     | Projekt se financira iz sredstava škole, troškovi organizacije Noći knjige i nagrađivanja učenika   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Povratne informacije učenika, radovi učenika  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Promocija radova učenika  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Jabuka</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Dijana Rabar, Elena Morellato Djapjaš, Nataša Venier Brajković  |
| Razred ili razredi                     | 3.a i 3.b   |
| Planirani broj učenika                 | 31  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 8   |
| Ciljevi                                | Povećanje otpornosti djece na izbor pušenja kao štetnog ponašanja. Spec. ciljevi razvoj samopoštovanja, asertivnosti, informiranje o zdravim ponašanjima i štetnosti pušenja. |
| Način realizacije                      | tri radionice po dva školska sata, roditeljski sastanak, završna izložba  |
| Vremenski okviri                       | studeni, prosinac   |
| Osnovna namjena                        | Program je namijenjen učenicima trećih razreda kako bi razvili vještine koje omogućuju prevenciju nepoželjnih izbora ponašanja  |
| Okvirni troškovnik                     | papir, hamer, bojice, fotokopiranja   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Upitnici zadovoljstva, izložba radova   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | smjernice za daljnji rad  |

| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Mijenjamo uloge</b>  |
|--|---|
| Ime i prezime voditelja                | Učiteljsko vijeće, koordinator, Nataša Venier Brajković   |
| Razred ili razredi                     | Od petog do osmog razreda   |
| Planirani broj učenika                 | 125   |
| Ciljevi                                | Osvijestiti kod učenika spoznaju koliko je obrazovanje i cjeloživotno učenje važno za njihov život. Stvaranja boljih međusobnih odnosa učenika i učitelja. Unapređivanje kvalitete odnosa sudionika odgojno-obrazovnog procesa, stvaranje pozitivnog i poticajnog školskog ozračja i podizanje kvalitete rada škole   |
| Način realizacije                      | Upoznati Učiteljsko vijeće i Vijeće učenika sa projektom, izrada plana rada, raspisivanje natječaja, izbor učenika za preuzimanje uloga učitelja i ostalih djelatnika (koordinatorica projekta u suradnji sa učiteljima i Vijećem učenika), dogovor učitelja-mentora i ostalih djelatnika škole i zamjenskih učitelja i ostalih djelatnika oko konkretne provedbe projekta, , izrada pisane pripreme te konkretna tehnička priprema za izvođenje nastavnog sata, zamjenska sjednica Učiteljskog vijeća i izvedba nastavnog dana prema utvrđenom |
| Vremenski okviri                       | tijekom ožujka,21.3.  |
| Osnovna namjena                        | Učenici razvijaju pozitivan odnos prema radu i radnim zadacima, odgovornost, uvažavanje, prihvatanje i razumijevanje različitosti   |
| Okvirni troškovnik                     | Program se financira iz redovnih sredstava škole  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Evaluacijski listići  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Planiranje daljnjih aktivnosti  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>Projekt Šafran</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Arijana Bebek, Luka Skender   |
| Razred ili razredi                     | 5.-8.   |
| Planirani broj učenika                 | 125   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    |   |
| Ciljevi                                | Razvijanje svijesti i odgovornosti za pravo na dostojanstven život svakog djeteta i čovjeka kroz temu Holokausta  |
| Način realizacije                      | Učenici će uz pomoć nastavnika povijesti i razrednika zasaditi po jednu lukovicu šafrana da podsjetite na milijun i pol židovske djece i tisuće druge djece stradale tijekom Holokausta te će 27. siječnja na Dan sjećanja na Holokaust, fotografirati šafrane , izraditi plakat na temu Holokausta i projekta Šafran |
| Vremenski okviri                       | od listopada do veljače   |
| Osnovna namjena                        | razvijati među učenicima osjećaje humanosti, suošjećanja i dogovornosti za sebe i zajednicu, upoznati učenike s temom Holokausta kao zla protiv čovječnosti,  |
| Okvirni troškovnik                     | troškovi lukovica šafrana   |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | praćenje uspješnosti obavljanja radnih zadataka, uočavanje interesa, motivacije i sposobnosti učenika u realizaciji projekta, odnos učenika prema postavljenim zadacima i odgojnim vrijednostima  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>„Izrada loga škole“</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Ivana Premuž Ladenlajter, aktiv odgojnih znanosti i aktiv RN  |
| Razred ili razredi                     | Od prvog do osmog razreda   |
| Planirani broj učenika                 | 223   |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje   | 1/ prema potrebi  |
| Ciljevi                                | oblikovanje logotipa kao elementa vizualne identifikacije i komunikacije naše škole.  |
| Način realizacije                      | Izvedba logotipa započinje promišljanjem i istraživanjem vizualnih elemenata i simbola koji se mogu povezati sa zadanim pojmom i "porukom". Ručno oblikovanje skice. Konačno rješenje logotipa izvodi se pomoću kreativnih računalnih programa, čime se povećava funkcionalnost njegove primjene. |
| Vremenski okviri                       | 1. polugodište školske godine 2019./2020.   |
| Osnovna namjena                        | visoka kvaliteta likovnog jezika i osmišljeno povezivanje „poruke“ i likovnog oblikovanja.  |
| Okvirni troškovnik                     | prema potrebi kod izrade pečata i dr. – 300,00 kuna.  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | zadovoljstvo s konačnim rješenjem logotipa, objava na web stranici škole i u školskom listu.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | kod reklamiranja i promidžbe imidža škole.  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>„Čitaj mi naglas“</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Sanja Sabatti, Sanja Oplanić, Adriana Peruško, Nataša Venier-Brajković, Ludmila Pauletić  |
| Razred ili razredi                     | 1.a i 1.b i produženi boravak   |
| Planirani broj učenika                 | 33  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/30  |
| Ciljevi                                | projektom čitanjem priča naglas poticati učenika/dijete da razvija ljubav prema čitanju, lakše usvajaju tehniku čitanja i razvijaju sklonost prema posuđivanju knjiga u knjižnici i estetskom uživanju u čitanju.   |
| Način realizacije                      | sudjelovat će roditelji prvašića koji će učenicima čitati priče naglas; postavljanje pitanja, razgovor o pročitanom, prepričavanje doživljaja.  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                        | projekt se provodi među učenicima prvih razreda tijekom školske godine. Sudjelovat će roditelji učenika.  |
| Okvirni troškovnik                     | Nabavka prigodnih knjiga  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | članak na mrežnoj stranici škole, osobni doživljaj sudionika.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | rezultati će se koristiti za rješavanje eventualnih poteškoća ili uvažavanjem prijedloga i savjeta za poboljšanjem te za poticanjem dalnjim čitanjem u našoj školi, druženjem u zajedničkoj aktivnosti čitanja i razgovora o pročitanom, stvaranje navika čitanja i stalnog korištenja knjižnice i upoznavanje značenja i raznovrsnosti usluga školske knjižnice. |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>„Radionice čitanja naglas“</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Darinka Šincek, Daniela Jovašević, Ludmila Pauletić, Nataša Venier-Brajković  |
| Razred ili razredi                     | 2.a razred  |
| Planirani broj učenika                 | 26  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 20  |
| Ciljevi                                | projektom čitanjem priča naglas poticati učenika/dijete da razvija ljubav prema čitanju, lakše usvajaju tehniku čitanja i razvijaju sklonost prema posuđivanju knjiga u knjižnici i estetskom uživanju u čitanju.   |
| Način realizacije                      | sudjelovat će čitači 2. razreda koji će učenicima čitati priče naglas; postavljanje pitanja, razgovor o pročitanom, prepričavanje doživljaja.   |
| Vremenski okviri                       | Tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                        | projekt se provodi među učenicima prvih i drugih razreda tijekom školske godine. Sudjelovat će čitači drugog razreda.   |
| Okvirni troškovnik                     | Nabavka prigodnih knjiga  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | članak na mrežnoj stranici škole, osobni doživljaj sudionika.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | rezultati će se koristiti za rješavanje eventualnih poteškoća ili uvažavanjem prijedloga i savjeta za poboljšanjem te za poticanjem dalnjim čitanjem u našoj školi, druženjem u zajedničkoj aktivnosti čitanja i razgovora o pročitanom, stvaranje navika čitanja i stalnog korištenja knjižnice i upoznavanje značenja i raznovrsnosti usluga školske knjižnice. |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>„Kviz - dijalektalni rječnik: Narodna baština zavičaja“</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Ludmila Pauletić, učiteljice trećih i četvrtih razreda  |
| Razred ili razredi                     | 3.a, 3.b, 4.a i 4.b   |
| Planirani broj učenika                 | 71  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/20  |
| Ciljevi                                | motivirati učenike za dijalektalni govor, zavičaj.  |
| Način realizacije                      | sudjelovanje u čakavskom kvizu.   |
| Vremenski okviri                       | Svibanj 2020.   |
| Osnovna namjena                        | njegovanje zavičajnog govora, sudjelovanje u čakavskom kvizu. Motivirati učenike za čitanje, stvaranje pozitivnog odnosa prema lektiri i književnosti. Razvijanje pozitivnog odnosa prema knjizi. |
| Okvirni troškovnik                     | Nema troškova   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | rezultati kviza.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | kao motivacija u dalnjem školovanju.  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | „Noć knjige“  |
| Ime i prezime voditelja                | Ludmila Pauletić, Nataša Venier Brajković, Stjepana Čumigaš Krivačić, Marijana Pavičić Nenadović  |
| Razred ili razredi                     | Niži i viši razredi   |
| Planirani broj učenika                 | 223   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | okupljanjem učenika na čitanje knjiga promovirati knjigu i čitanje kao način kvalitetnoga provođenja slobodnoga vremena i međusobnoga upoznavanja, poticati razvoj stvaralaštva i kreativnosti učenika  |
| Način realizacije                      | čitanje, postavljanje pitanja, razgovor o pročitanom, prepričavanje doživljaja, rad s raznim medijima, književni susret   |
| Vremenski okviri                       | 23.travanj 2020. – večernji sati  |
| Osnovna namjena                        | razvijanje kod učenika interes za knjigu i čitanje, postupno omogućiti djeci da preuzmu sve veću ulogu u čitanju i da uživaju u tome, tj. da steknu naviku čitanja te da steknu pozitivan odnos prema čitanju, razvijaju maštu, koncentraciju, samopouzdanje, pozitivnost u životu, vještina čitanja i slušanja, uspjeh u školi i u stjecanju znanja, čitanje pomaže razvoju kognitivnih sposobnosti kroz razgovor o pročitanom |
| Okvirni troškovnik                     | troškovi kopiranja, honorar i putni trošak književniku  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | prezentiranje prikaza knjiga kroz razne medije, osobni doživljaji učenika   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | povratne informacije učenika mogu se koristiti daljnog školovanja te kod planiranja i realizacije budućih aktivnosti  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>„Mediji i čitanje“</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Stjepana Čumigaš Krivačić, Marijana Pavičić Nenadović   |
| Razred ili razredi                     | 6. i 7. razredi   |
| Planirani broj učenika                 | 25  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/35  |
| Ciljevi                                | okupljanjem učenika na čitanje knjiga promovirati knjigu i čitanje kao način kvalitetnoga provođenja slobodnoga vremena i međusobnoga upoznavanja, poticati razvoj stvaralaštva i kreativnosti učenika  |
| Način realizacije                      | učenici će pročitane knjige prikazati na raznim medijima  |
| Vremenski okviri                       | Noć knjige 23. travnja – večernji sati  |
| Osnovna namjena                        | razvijanje kod učenika interes za knjigu i čitanje, postupno omogućiti djeci da preuzmu sve veću ulogu u čitanju i da uživaju u tome, tj. da steknu naviku čitanja te da steknu pozitivan odnos prema čitanju, razvijaju maštu, koncentraciju, samopouzdanje, pozitivnost u životu, vještina čitanja i slušanja, uspjeh u školi i u stjecanju znanja, čitanje pomaže razvoju kognitivnih sposobnosti kroz razgovor o pročitanom |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi kopiranja  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | prezentiranje prikaza knjiga kroz razne medije, osobni doživljaji učenika   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | povratne informacije učenika mogu se koristiti daljnog školovanja te kod planiranja i realizacije budućih aktivnosti  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | „Kviz: Život i djelo Dobriša Cesarića“  |
| Ime i prezime voditelja                | Marijana Pavičić Nenadović, Ludmila Pauletić  |
| Razred ili razredi                     | 7.a i 7.b   |
| Planirani broj učenika                 | 33  |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje   | 1/prema potrebi   |
| Ciljevi                                | razvijati čitalačke navike, razvijati idejna, moralna i emocionalna stajališta u poeziji  |
| Način realizacije                      | rješavanje postavljenih pitanja u Power Point prezentaciji.   |
| Vremenski okviri                       | Prosinac 2019.  |
| Osnovna namjena                        | razvijati osjetljivost učenika za ljepotu pjesničke riječi i motivirati učenike za samostalno čitanje poezije. Ponavljanje i proširivanje naučenoga znanja iz književnosti, razvijanje čitateljske kulture, poticanje intelektualne znatiželje, suradničkog duha i međusobne tolerancije. |
| Okvirni troškovnik                     | Nema troškova   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | kviz znanja o Dobriši Cesariću bit će vrednovan postignutim bodovima svake grupe učenika, nagradama i pohvalama.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Kod daljnog školovanja  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | „Kviz: Život i djelo Dragutina Tadijanovića“  |
| Ime i prezime voditelja                | Stjepana Čumigaš Krivačić, Ludmila Pauletić   |
| Razred ili razredi                     | 8.a i 8.b   |
| Planirani broj učenika                 | 30  |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje   | 1/po potrebi  |
| Ciljevi                                | razvijati čitalačke navike, razvijati idejna, moralna i emocionalna stajališta u poeziji  |
| Način realizacije                      | rješavanje postavljenih pitanja u Power Point prezentaciji.   |
| Vremenski okviri                       | Svjetski dan pjesništva - 21. ožujka 2020. i Svjetski dan knjige - 22. travnja 2020.  |
| Osnovna namjena                        | razvijati osjetljivost učenika za ljepotu pjesničke riječi i motivirati učenike za samostalno čitanje poezije. Ponavljanje i proširivanje naučenoga znanja iz književnosti, razvijanje čitateljske kulture, poticanje intelektualne znatiželje, suradničkog duha i međusobne tolerancije. |
| Okvirni troškovnik                     | Nema troškova   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | kviz znanja o Dragutinu Tadijanoviću bit će vrednovan postignutim bodovima svake grupe učenika, nagradama i pohvalama.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | kod daljnog školovanja  |

|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>„Večer poezije s Tomislavom Milohanićem“</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Ludmila Pauletić, Stjepana Čumigaš Krivačić, Marijana Pavičić Nenadović, Sandra Frančišković, Ivana Premuž Ladenlajter, Janja Matuš, Nataša Venier Brajković   |
| Razred ili razredi                     | 2.-8. razreda  |
| Planirani broj učenika                 | 223  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | 1/30   |
| Ciljevi                                | razvijati čitalačke navike, razvijati idejna, moralna i emocionalna stajališta u poeziji i ljubav prema dijalektalnoj riječ  |
| Način realizacije                      | čitanje stihova zavičajne poezije, prepisivanje stihova na računalu, estetsko uređenje prostora za susret, glazbena pozadina, razgovor s pjesnikom   |
| Vremenski okviri                       | Noć knjige – 23. travnja – večernji sati   |
| Osnovna namjena                        | razvijati osjetljivost učenika za ljepotu pjesničke riječi i domaće beside, motivirati učenike, roditelje i vanjske posjetioce za kvalitetno provođenje slobodnog vremena, za samostalno čitanje poezije, njegovanje ljubavi prema zavičaju, razvijanje međusobne tolerancije, ponavljanje i proširivanje naučenoga znanja iz književnog susreta i iz književnosti, razvijanje čitateljske kulture, poticanje intelektualne znatiželje, suradničkog duha i međusobne tolerancije |
| Okvirni troškovnik                     | honorar i putni trošak književniku, troškovi fotokopiranja   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | praćenje uspješnosti obavljanja radnih zadataka, uočavanje interesa, osobni doživljaji prisutnih   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | motivacija učenika u realizaciji budućih susreta   |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>„Književni susret sa Sanjom Polak“</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Ludmila Pauletić, učiteljice razredne nastave   |
| Razred ili razredi                     | Od 1.-4. razreda  |
| Planirani broj učenika                 | 123   |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje   | Prema potrebi   |
| Ciljevi                                | Motivacija učenika za čitanje i korištenje knjižnoga fonda i čitanje lektire, osposobljavati učenike za komunikaciju. Razvijanje kritičnosti i samokritičnosti, tolerancije, uvažavanje tuđeg mišljenja, podrške, osobnosti, samopouzdanja. Uspostaviti komunikativnost i suradnju. |
| Način realizacije                      | književni susret s književnicom, razgovor, čitanje knjiga, postavljanje pitanja   |
| Vremenski okviri                       | <b>Mjesec hrvatske knjige 2019.</b>   |
| Osnovna namjena                        | Upoznavanje učenika sa stvaralaštvom i životom književnika, stilom pisanja, tematikom, načinom stvaranja, razvijanje zanimanja i potrebe za sadržajima knjižnog fonda knjižnice.  |
| Okvirni troškovnik                     | kupnja knjiga za školsku knjižnicu  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | osobni doživljaji sudionika susreta.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Kod daljnog školovanja  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>„Književni susret s Majom Brajko - Livaković“</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Ludmila Pauletić, Stjepana Čumigaš Krivačić, Marijana Pavičić Nenadović   |
| Razred ili razredi                     | Od 5.-8. razreda  |
| Planirani broj učenika                 | 125   |
| Planirani broj sati tjedno/ godišnje   | Prema potrebi   |
| Ciljevi                                | Motivacija učenika za čitanje i korištenje knjižnoga fonda i čitanje lektire, osposobljavati učenike za komunikaciju.   |
| Način realizacije                      | književni susret s književnicom, razgovor, čitanje knjiga, postavljanje pitanja   |
| Vremenski okviri                       | <b>Mjesec hrvatske knjige 2019.</b>   |
| Osnovna namjena                        | Upoznavanje učenika sa stvaralaštvom i životom književnika, stilom pisanja, tematikom, načinom stvaranja, razvijanje zanimanja i potrebe za sadržajima knjižnog fonda knjižnice. Razvijanje pozitivnog odnosa prema knjizi, stvaranje čitateljskih navika, razvijanje komunikacijskih sposobnosti, uvažavanje različitih mišljenja. |
| Okvirni troškovnik                     | kupnja knjiga za školsku knjižnicu  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | osobni doživljaji sudionika susreta.  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Kod daljnog školovanja  |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV PROJEKTA</b>                  | <b>„Kviz: Život i djelo Paja Kanižaja“</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Stjepana Čumigaš Krivačić, Ludmila Pauletić   |
| Razred ili razredi                     | 6.a i 6.b.  |
| Planirani broj učenika                 | 30  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | Prema potrebi   |
| Ciljevi                                | razvijati čitalačke navike, razvijati idejna, moralna i emocionalna stajališta u poeziji  |
| Način realizacije                      | rješavanje postavljenih pitanja u Power Point prezentaciji.   |
| Vremenski okviri                       | Svjetski dan pjesništva – 21. ožujak 2020.  |
| Osnovna namjena                        | razvijati osjetljivost učenika za ljepotu pjesničke riječi i motivirati učenike za samostalno čitanje poezije. Ponavljanje i proširivanje naučenoga znanja iz književnosti, razvijanje čitateljske kulture, poticanje intelektualne znatiželje, suradničkog duha i međusobne tolerancije. |
| Okvirni troškovnik                     | Nema troškova   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | kviz znanja o Paju Kanižaju bit će vrednovan  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Kod daljnog školovanja  |

## NATJECANJA I SMOTRE

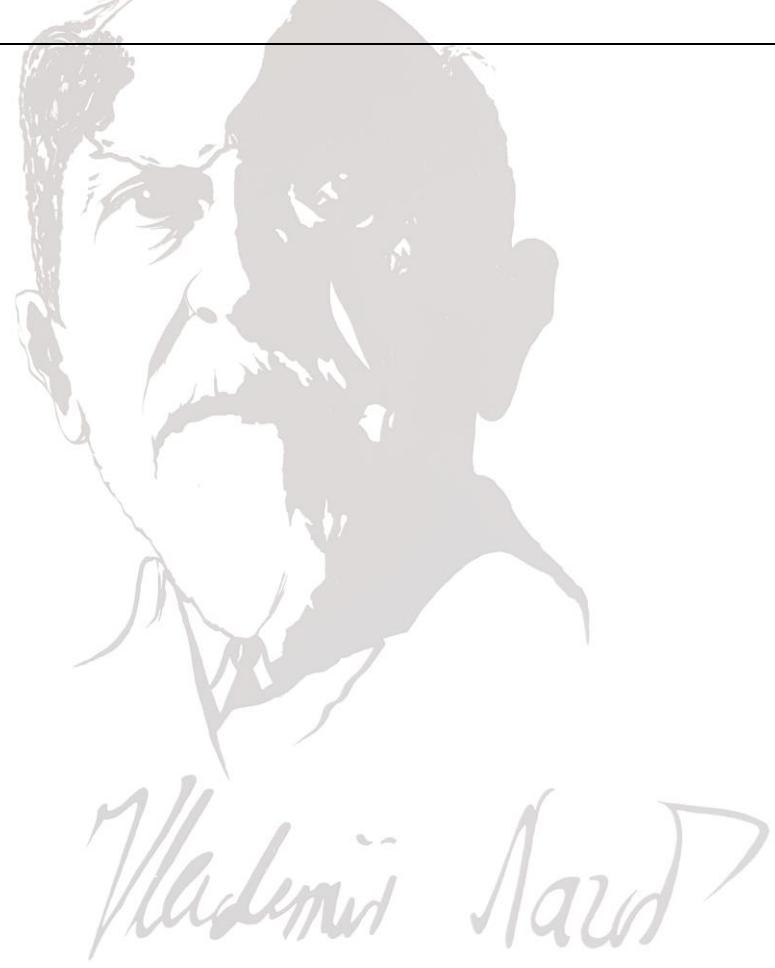
| NAZIV                                  | <b>Međunarodno natjecanje „Klokan bez granica“</b>   |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Olivera Ilić ,Igor Bertoša, učiteljice razredne nastave  |
| Razred ili razredi                     | 2.-8.  |
| Planirani broj učenika                 | 50   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    | -  |
| Ciljevi                                | -razvijati logičko mišljenje i matematičke kompetencije<br>-izgradnja pozitivnog stava učenika prema matematici<br>- popularizacija matematike među učenicima,   |
| Način realizacije                      | individualno rješavanje problemskih zadataka   |
| Vremenski okviri                       | Ožujak, 2020.  |
| Osnovna namjena                        | međunarodno natjecanje „Klokan bez granica“ organizira se za sve zainteresirane učenike od 2.do 8. razreda   |
| Okvirni troškovnik                     | 100 kn (troškovi fotokopiranja)  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | zajedničko i individualno rješavanje problemskih zadataka  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | -rezultati će se koristiti u svrhu dalnjeg napredovanja učenika<br>-bez obzira na postignute rezultate kod učenika razvijati osjećaj vrijednosti i samopouzdanja |

| <b>NAZIV</b>                           | <b>Festival matematike</b>   |
|--|--|
| Ime i prezime voditelja                | Mirela Radoš, Sandra Bertoša Beato, Elena Morellato Djapjaš, Dijana Rabar  |
| Razred ili razredi                     | Treći i četvrti razredi  |
| Planirani broj učenika                 | 12   |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje    |  |
| Ciljevi                                | -razvijati logičko mišljenje i matematičke kompetencije<br>-izgradnja pozitivnog stava učenika prema matematici<br>- popularizacija matematike među učenicima,   |
| Način realizacije                      |  |
| Vremenski okviri                       | Svibanj 2020.  |
| Osnovna namjena                        | Učenicima koji s lakoćom svladavaju matematičke probleme te se pripremaju za istoimeno natjecanje  |
| Okvirni troškovnik                     | Troškovi prijevoza   |
| Način praćenja (vrednovanja)           | zajedničko i individualno rješavanje problemskih zadataka  |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | -rezultati će se koristiti u svrhu dalnjeg napredovanja učenika<br>-bez obzira na postignute rezultate kod učenika razvijati osjećaj vrijednosti i samopouzdanja |

|  |   |
|--|---|
| <b>NAZIV</b>                           | <b>Međunarodno natjecanje iz informatike i računalnog razmišljanja „Dabar“</b>  |
| Ime i prezime voditelja                | Sabina Papić, Kristina Lijović, Elena Paulišić i Igor Bertoša   |
| Razred ili razredi                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ KiloDabar za učenike 5. i 6. Razreda</li> <li>➤ MegaDabar za učenike 7. i 8. Razreda</li> </ul>  |
| Planirani broj učenika                 | 10  |
| Ciljevi                                | poticanje razvoja računalnog razmišljanja od prvog razreda osnovne škole kroz rješavanje primjerenih problemskih i logičkih zadataka, stvaranje strategija za analiziranje i rješavanje problema te programiranje čime se postupno uvodi učenike u svijet digitalne tehnologije.                          |
| Način realizacije                      | sudjelovanje kroz online natjecanje, koje se sastoji od niza izazovnih zadataka osmišljenih od strane stručnjaka iz pedesetak zemalja uključujući i one iz Hrvatske.  |
| Vremenski okviri                       | 11.-15. studeni 2019.   |
| Osnovna namjena                        | Dabar promiče informatiku i računalno razmišljanje među učiteljima i učenicima, ali i u široj javnosti. Sudjelovanjem u njemu želimo učenicima pokazati da računalo nije samo igračka za društvene mreže ili gledanje filmova nego izvor zanimljivih logičkih zadataka koji informatiku čine uzbudljivom. |
| Okvirni troškovnik                     | -   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | <ul style="list-style-type: none"> <li>- rezultati će se koristiti u svrhu daljnog napredovanja učenika</li> <li>- bez obzira na postignute rezultate kod učenika razvijati osjećaj vrijednosti i samopouzdanja</li> </ul>  |

| <b>NAZIV</b>                        | <b>Sportska natjecanja i susreti</b>  |
|-------------------------------------|---|
| Ime i prezime voditelja             | Sanja Matukina  |
| Razred ili razredi                  | učenici od 1.- 8.razreda  |
| Planirani broj učenika              | 30  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | tijekom školske godine-ovisno o vremeniku događanja   |
| Ciljevi                             | Sudjelovanjem na natjecanjima i susretima promovirati aktivno bavljenje sportom mlađeži, razvijati natjecateljski sportski duh i kolektivizam među učenicima pri tome samovrednovati sebe i osvjećivati vlastite mogućnosti i pri tome uvijek stvarati pozitivne stavove koji doprinose jačanju sportske grupe.                                 |
| Način realizacije                   | Učenici će sudjelovati u/izvan naše škole na ; međurazrednim, međuopćinskim,županijskim i državnim natjecanjima u sportovima:odbojka, nogomet/futsal, kros,stolni tenis, rukomet te na Susretu Nazorovaca gdje će se natjecati u nekim od navedenih sportova.   |
| Vremenski okviri                    | tijekom školske godine-prema terminima koju budu određeni za natjecanja i susrete   |
| Osnovna namjena                     | Motorička znanja i vještine iz pojedinih sportova koje su učenici stekli radom kroz sportsku grupu i nastavu TZK primijeniti na natjecanjima i susretima. Kroz sportsku grupu nastojati promovirati školu na najbolji mogući način svojim odgovornim ponašanjem te uvijek uz „fair play“ uvažavati različitosti i sposobnosti svakog pojedinca. |
| Okvirni troškovnik                  | Prijevozi autobusom, medalje, pehari, priznanja najuspješnijima   |

|  |  |
|--|--|
| Način praćenja (vrednovanja)           | Plasmani na natjecanjima i susretima, aktivnost i ponašanje prilikom natjecanja i susreta                              |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Za daljnju analizu i praćenje napretka učenika, prezentacije na web stranici škole i ostalim medijima za potrebe škole |

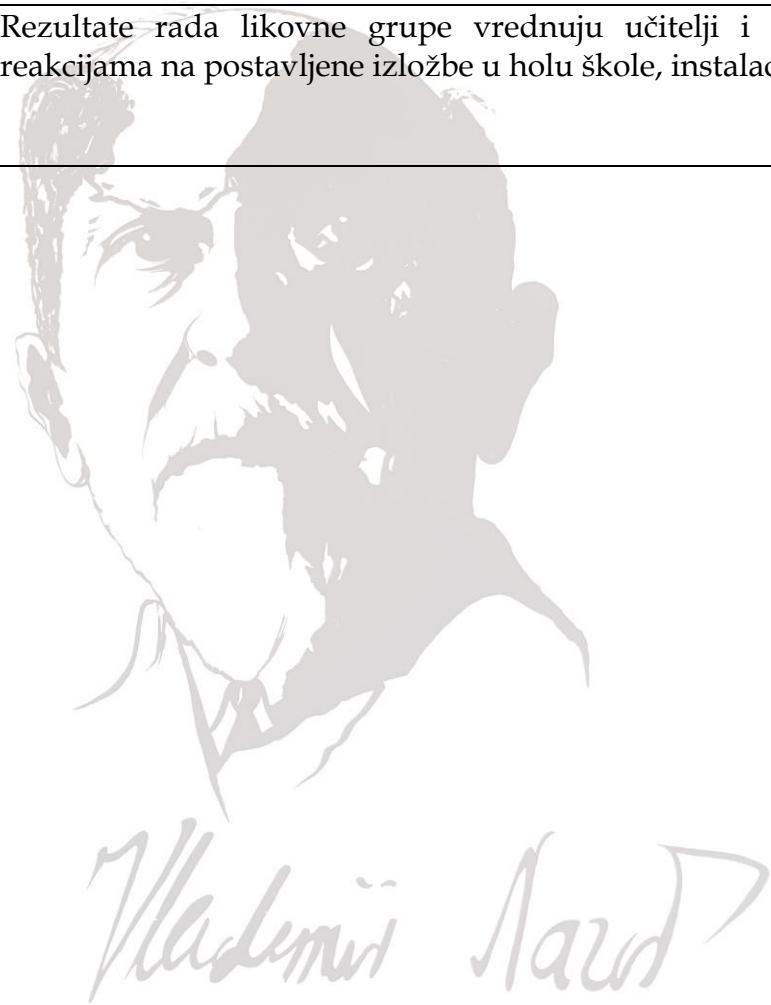


|  |  |
|--|--|
| <b>NAZIV</b>                           | <b>Literarni i dramski susreti, smotre</b>   |
| Ime i prezime voditelja                | Stjepana Čumigaš Krivačić  |
| Razred ili razredi                     | V., VI., VII. i VIII.  |
| Planirani broj učenika                 | 10   |
| Ciljevi                                | Poticati djecu na razvoj umjetničkog izraza putem riječi. Ospoznavanje učenika za usmeno i pisano izražavanje. Razvijanje zanimanja za književno stvaralaštvo. Bogaćenje rječnika i razvoj kreativnosti te socijalnih vještina. Primjenjivanje jezične komunikacijske sposobnosti i vještine u pisanju u različitim formama. Ospozobiti učenike za samostalan rad, analizu umjetničkih djela i njegovanje originalnog literarnog stvaralaštva. |
| Način realizacije                      | Razni literarni natječaji poput Laurus nobilisa te Di ča slaje zvoni. Posjet književnim susretima kao što je Stihovi ne priznaju granice. Sudjelovanje na smotri stvaralaštva Lidorano.  |
| Vremenski okviri                       | Tijekom cijele školske 2019./2020.godine.  |
| Osnovna namjena                        | Priprema za javni nastup - predstavljanje aktivnosti na prigodnim svečanostima i smotrama. Razvoj učenikova stvaralaštva i komunikacijskih sposobnosti. Razvijanje kulture usmenog i pisanog izražavanja učenika.  |
| Okvirni troškovnik                     | -  |
| Način praćenja (vrednovanja)           | Izvođenje javnih nastupa pred učenicima, učiteljima, roditeljima i šire. Sudjelovanje na međuopćinskoj ili županijskoj smotri LiDraNo 2019/2020. Opisno praćenje rada učenika. Analiza rada i samovrednovanje napretka učenika na području usmenog i pisanog umjetničkog izričaja.   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Uspjeh učenika kao poticaj i motivacija za daljnje sudjelovanje.   |

## Vizualni identitet škole

| NAZIV                               | <b>Vizualni identitet škole – estetsko uređenje škole</b>   |
|-------------------------------------|---|
| Ime i prezime voditelja             | Ivana Premuž Ladenlajter  |
| Razred ili razredi                  | Od petog do osmog razreda   |
| Planirani broj učenika              | 10  |
| Planirani broj sati tjedno/godišnje | 1/35  |
| Ciljevi                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stjecanje trajnih i uporabljivih znanja u području vizualne umjetnosti.</li> <li>• stjecanje znanja; istraživati i uočavati različite vrste linija, boja, ploha i volumena, usvajanje metoda rada u različitim likovnim tehnikama</li> <li>• stjecanje sposobnosti; divergentnog mišljenja, poticanje maštovitosti i razvoj vještina u rukovanju materijalom</li> <li>• formiranje stavova, razvijanje estetičkih i radnih sposobnosti, njegovanje pozitivnog odnosa prema radu</li> </ul> |
| Način realizacije                   | <p>35 sati godišnje kroz školsku godinu 2019./2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• oblikovanje na plohi</li> <li>• (crtanje, slikanje)</li> <li>• oblikovanje u prostoru</li> <li>• (modeliranje)</li> <li>• primijenjeno oblikovanje</li> <li>• (dizajn)</li> </ul>  |
| Vremenski okviri                    | Tijekom školske godine  |
| Osnovna namjena                     | estetsko uređenje škole   |

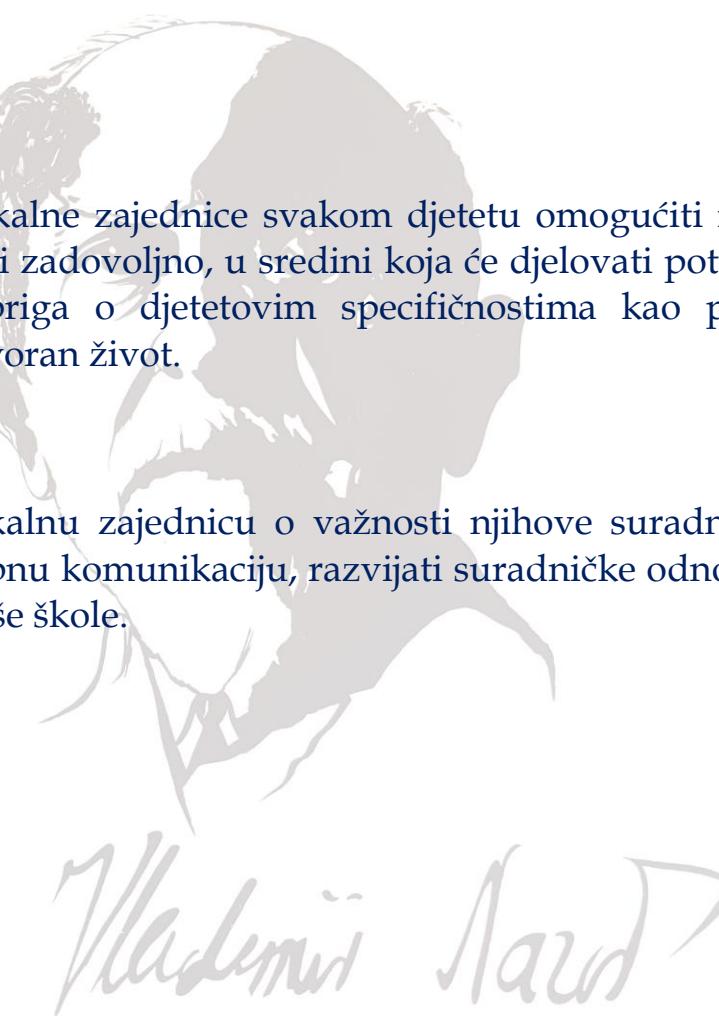
|  |   |
|--|---|
| Okvirni troškovnik                     | 900 kuna  |
| Način praćenja (vrednovanja)           |   |
| Način korištenja rezultata vrednovanja | Rezultate rada likovne grupe vrednuju učitelji i učenici škole kroz školsku godinu, reakcijama na postavljene izložbe u holu škole, instalacije, uređene panoe i drugo. |



## Strategija razvoja škole

Suradnjom nastavnika, roditelja i lokalne zajednice svakom djetetu omogućiti razvitak u sredini u kojoj će se osjećati prihvaćeno, voljeno, sigurno i zadovoljno, u sredini koja će djelovati poticajno na razvitak svih njegovih potencijala, u kojoj će se voditi briga o djetetovim specifičnostima kao pojedinca i gdje će se učenik sposobljavati za samostalan i odgovoran život.

Osvijestiti nastavnike, roditelje i lokalnu zajednicu o važnosti njihove suradnje za dobrobit djeteta, stvarati zajedničke ciljeve, njegovati međusobnu komunikaciju, razvijati suradničke odnose. Na taj način Škola i roditelji će preuzeti odgovornost za razvoj naše škole.



## PLAN RADA 2019./2020.

### 1. Priredba za prijem prvašića

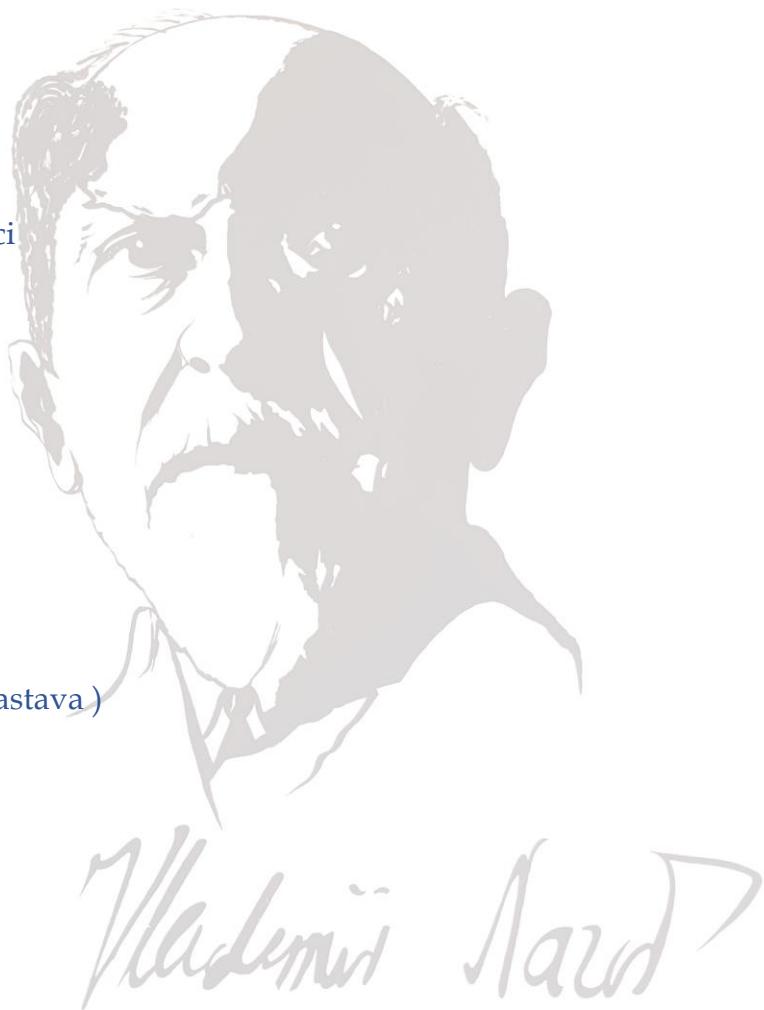
- Čakavčići - recitacije
- Dramska ( razredna nastava )
- Glazbene točke na gitari i harmonici

### 2. Dani kruha i plodova zemlje

- Pjevački zbor
- Recitacije

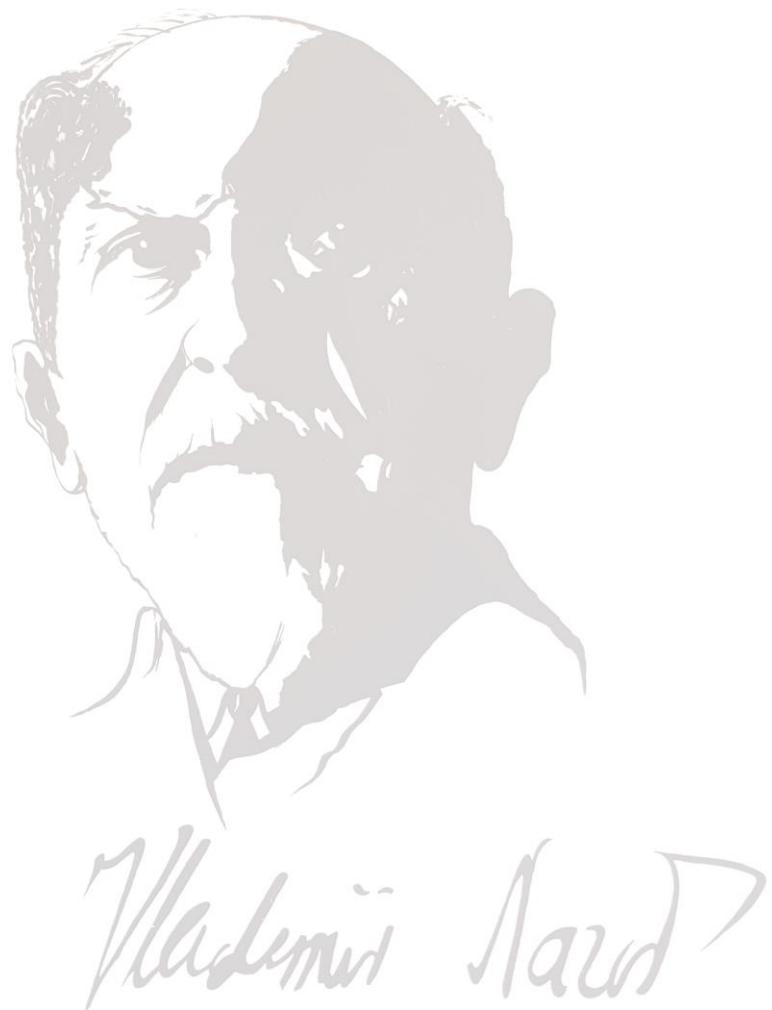
### 3. Božićna priredba

- Pjevački zbor
- Dramska ( razredna i predmetna nastava )
- Folklor
- Recitatori
- Plesna skupina



### 4. Završna svečana priredba

- Pjevački zbor
- Dramska ( razredna i predmetna nastava )
- Folklor
- Recitatori
- Plesna skupina



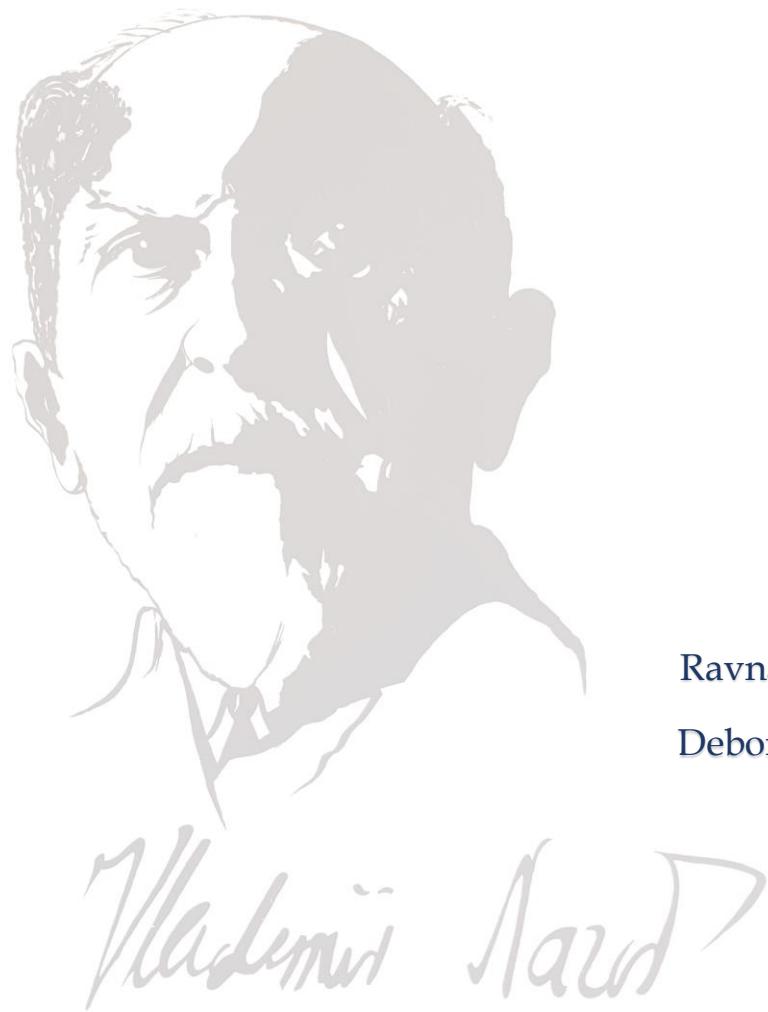
KLASA: 602-02/19-03/01

URBROJ: 2167-23-07-19-1

U Vrsaru, 4. listopad 2019. godine.

Predsjednica školskog odbora:

Nataša Radin Trifunović



Ravnateljica:

Debora Cukola Zeneral, prof.